

Утверждено приказом ГБУЗ СК «СККПЦ №1»
от 29.12.2017 № 358

«УТВЕРЖДАЮ»
Главный врач ГБУЗ СК «СККПЦ №1»
_____ Н. В. Зубенко
«29» _____ 2017г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический перинатальный центр № 1»

І. Общие положения

1. Настоящее положение о порядке и условиях предоставления платных медицинских услуг государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический перинатальный центр № 1» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ»;
- Федеральным законом от 29 ноября 2010 года № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 года № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг»;
- Постановлением Правительства РФ от 06 марта 2013 г. № 186 «Об утверждении Правил оказания медицинской помощи иностранным гражданам на территории Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 года № 201 «Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях Российской Федерации, лекарственных средств, суммы оплаты которых за счет налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета»;
- Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ставропольского края

на соответствующий год (далее – Территориальная программа), ежегодно утверждаемой постановлением Правительства Ставропольского края на соответствующий год и плановый период;

–Приказ Министерства здравоохранения Ставропольского края 02 апреля 2014г. № 01-05/218 «Об утверждении методических рекомендаций по порядку предоставления платных медицинских услуг медицинскими организациями государственной системы здравоохранения Ставропольского края»;

- Приказ Министерства здравоохранения РФ и МНС РФ № 289/БГ-3-04/256 от 25.07.2001г. "О реализации постановления Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 201 «Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях Российской Федерации, лекарственных средств, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета»;

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.02.2007г. № 110 «О порядке назначения и выписывания лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения и специализированных продуктов лечебного питания»;

- Устава ГБУЗ СК «СККПЦ №1»;

- Лицензии на осуществлении медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления государственным бюджетным учреждением здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический перинатальный центр № 1» (далее — Учреждение, ГБУЗ СК «СККПЦ № 1») платных медицинских услуг заказчикам, потребителям, регулирует отношения в сфере охраны здоровья граждан, возникающие между исполнителем и заказчиком, потребителем (пациентом или его законным представителем, либо приобретающим медицинские услуги в пользу третьих лиц) при предоставлении платных медицинских услуг и является обязательным для исполнения.

3. Платные медицинские услуги предоставляются на основании Устава, лицензии на осуществление медицинской деятельности, согласно перечню работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, указанных в приложении к лицензии.

4. Платные услуги организуются с целью более полного удовлетворения потребности населения в медицинской помощи, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Учреждения и материального поощрения работников учреждения.

5. На платной основе наряду с медицинскими услугами пациентам дополнительно могут предоставляться и не медицинские услуги, включающие в том числе размещение в палате повышенной комфортности.

6. При предоставлении платных медицинских услуг не допускается ущемление прав граждан на бесплатную медицинскую помощь. Отказ гражданина от платных медицинских услуг не может быть причиной для отказа в предоставлении ему

бесплатной медицинской помощи или уменьшения объема бесплатной медицинской помощи в рамках Территориальной программы.

7. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему, срокам и порядку их предоставления, определяются по соглашению сторон, заключивших Договор, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены иные требования к качеству и составу медицинских услуг.

8. Учреждение, помимо платных медицинских услуг, может оказывать иные платные услуги, которые отражаются в статистической форме № 1 – услуги «Сведения об объеме платных услуг населению».

II. Основные понятия

1. Платные медицинские услуги – услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования.

2. Договор возмездного оказания услуг - документ, согласно которому Исполнитель обязуется по заданию Заказчика (Потребителя) оказать услуги (совершить определенные действия или осуществить определенную деятельность), а Заказчик (Потребитель) обязуется оплатить эти услуги.

3. Исполнитель – ГБУЗ СК «Ставропольский краевой клинический перинатальный центр №1», далее Учреждение.

4. Потребитель - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные услуги лично в соответствии с договором.

5. Заказчик - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) платные услуги в соответствии с договором в пользу потребителя;

6. Территориальная программа – Территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на территории Ставропольского края

III. Основания и условия предоставления платных медицинских услуг

1. Платные медицинские услуги оказываются в следующих условиях:

- амбулаторно (в условиях, не предусматривающих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения);
- в дневном стационаре (в условиях, предусматривающих медицинское наблюдение и лечение в дневное время, но не требующих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения);
- стационарно (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение).

2. Оказание платных медицинских услуг предусмотрено уставом Учреждения и служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

3. Основанием для оказания платных услуг является добровольное волеизъявление Заказчика (Потребителя) приобрести медицинскую услугу.

4. Учреждение имеет право оказывать платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено территориальной программой и (или) целевыми программами, по желанию Потребителя (Заказчика), включая в том числе:

- выбора врачей, средних и младших медицинских работников, включая установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара, сопровождения медицинским работником при транспортировке пациента в отсутствие медицинских показаний;

- изменение этапности оказания медицинской помощи (маршрутизации) пациентов с различными заболеваниями по уровням оказания им медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и стандартами медицинской помощи;

- размещение в маломестных палатах (боксах) пациентов, не имеющих медицинских и (или) эпидемиологических показаний, установленных Министерством здравоохранения Российской Федерации;

- предоставление лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

б) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

в) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме. При отсутствии направления из медицинской организации Ставропольского края, оказывающей первичную медико-санитарную помощь и участвующей в реализации территориальной программы госгарантий, к которой пациент прикреплен по месту жительства, месту работы или учебы, либо выбранную пациентом в соответствии с приказами Минздрава России от 26.04.2012 № 406н, от 21.12.2012 № 1342н.

5. Иными условиями предоставления медицинской помощи, чем предусмотрено Территориальной программой, являются:

- оказание медицинской помощи лицам, незастрахованным по обязательному медицинскому страхованию (отсутствие у Потребителя полиса обязательного медицинского страхования);

- получение Заказчиком (Потребителем) медицинской помощи без соблюдения установленных Территориальной программой сроков ожидания медицинской помощи;

- превышение объема медицинской помощи, подлежащей оплате за счет средств обязательного медицинского страхования, установленного учреждению комиссией по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования в Ставропольском крае;

- оказание медицинских услуг, не включенных в стандарт медицинской помощи по соответствующему заболеванию.

6. Исполнитель, участвующий в реализации Территориальной программы государственных гарантий, обязан соблюдать приоритетность выполнения государственного задания. Платные медицинские услуги не могут быть оказаны взамен медицинских услуг, выполняемых в рамках реализации территориальной программы.

7. Учреждение оказывает платные медицинские услуги на основании договоров возмездного оказания услуг между Исполнителем и Заказчиком (Потребителем).

8. Плата за услуги, оказываемые Учреждением, осуществляется в кассу или на расчетный счет Исполнителя. Оплата услуг в Учреждении производится с применением контрольно-кассовых машин.

Учреждение обязано выдать потребителю следующие документы:

- кассовый чек;

- договор с Учреждением об оказании услуг.

9. При заключении договора Заказчику (Потребителю) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Территориальной программы. Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках территориальной программы.

10. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

11. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

12. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы учреждения здравоохранения, при этом не

должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой в рамках Территориальной программы.

13. Учреждение обеспечивает Потребителя (Заказчика) бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных медицинских услугах посредством размещения информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» а также на информационных стендах. Информация должна включать в себя следующие сведения:

- полное наименование учреждения;
- адрес места нахождения учреждения;
- данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществляющего государственную регистрацию;
- сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;
- сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

14. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации, предоставляющей платные медицинские услуги. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

15. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика (Потребителя):

- а) копию учредительного документа медицинской организации - юридического лица, положение о ее отделении, участвующем в предоставлении платных медицинских услуг;

б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.

16. При заключении договора по требованию Заказчика (Потребителя) им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;

б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);

в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;

г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

17. В число работников, принимающих участие в оказании платных медицинских услуг, могут включаться специалисты из других медицинских учреждений, высших учебных заведений, научно-исследовательских институтов, принимаемые на работу в Учреждении на основании трудовых и гражданско-правовых договоров в установленном порядке.

18. Оказание платных медицинских услуг проводится в структурных подразделениях Учреждения. Отделения в своей деятельности руководствуется положением об отделении, утвержденным главным врачом.

19. Платные медицинские услуги по амбулаторному приему оказываются медицинским персоналом в свободное от основной работы время с обязательным составлением отдельных графиков по основной работе и работе по оказанию платных медицинских услуг.

20. Оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время (без составления отдельного графика работы по платной деятельности) допускается в отделениях стационара, лабораториях, отделении функциональной диагностики, физиотерапевтическом кабинете в связи с технологией их проведения, при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи.

21. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в амбулаторной карте и карте стационарного больного делается отметка об оказании медицинских услуг на платной основе и прикладывается копия договора на оказание платных медицинских услуг.

IV. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

1. Платные медицинские услуги населению осуществляются Учреждением в рамках договоров, заключенных в письменной форме.

2. До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет Заказчика (Потребителя) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

3. Договор должен содержать:

- наименование и фирменное наименование (если имеется) медицинской организации - юридического лица, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;
- фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);
- фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;
- наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;
- перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;
- стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;
- условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) Заказчика (потребителя) и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;
- ответственность сторон за невыполнение условий договора;
- порядок изменения и расторжения договора;
- иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Заказчика (Потребителя).

5. В случае, если договор заключается между Исполнителем и Заказчиком в пользу Потребителя, то договор составляется в 3-х экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй у Заказчика, третий у Потребителя.

6. Стоимость медицинских услуг в Договоре определяется по соглашению сторон на основании прейскуранта цент, действующего у Исполнителя.

7. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских

услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом Заказчика (Потребителя).

8. Без согласия Потребителя (Заказчика) Исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе, а также обуславливать оказание одних медицинских услуг обязательным исполнением других.

9. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг Заказчику (Потребителю) потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

10. В случае отказа Потребителя от медицинского вмешательства после заключения Договора о предоставлении платных медицинских услуг, Договор расторгается. Потребитель (Заказчик) информируется о расторжении Договора по инициативе потребителя и должен оплатить Исполнителю медицинские услуги, предоставленные до получения извещения о расторжении Договора, и возместить Исполнителю расходы, произведенные им до этого момента в целях исполнения Договора, если они не входят в указанную часть цены услуги.

11. Заказчик обязан оплатить предоставленную Исполнителем медицинскую услугу в сроки и порядке, определенном Договором. Оплата за услуги осуществляется в наличной или безналичной форме: при оплате в наличной форме осуществляется внесение денежных средств в кассу Учреждения либо оплата банковской картой; при безналичной форме оплаты осуществляется перечисление денежных средств на соответствующий лицевой счет Учреждения.

12. Оплата медицинских услуг производится с применением контрольно-кассовых машин.

13. Учреждение выдает потребителю следующие документы:

- договор с Учреждением об оказании платных медицинских услуг;
- кассовый чек, квитанция к приходному кассовому ордеру;
- справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы (по просьбе налогоплательщика).

14. В случае расторжения договора и неполучением пациентом услуги возврат денежных средств учреждением производится на основании заявления.

15. Учреждение несет ответственность перед пациентами за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, а также за причинение вреда (ущерба) здоровью пациента в соответствии с федеральным законодательством.

16. В случае временного приостановления исполнителем деятельности для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий, также, в случае временного отсутствия специалиста Исполнитель обязан проинформировать Заказчика (Потребителя) о сроке приостановления деятельности по предоставлению платных медицинских услуг.

17. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

18. Пациенты, пользующиеся платными медицинскими услугами, вправе предъявить требования о возмещении убытков, а также о компенсации за причиненный моральный вред, причиненных ненадлежащим исполнением условий договора в соответствии с федеральным законодательством.

19. Пациенты за оказание платных медицинских услуг обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой услуги;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное оказание платной медицинской услуги, включая предоставление необходимой для этого информации и (или) документов.

20. В случае несоблюдения Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг пациент (его законный представитель) вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

21. Претензии, возникшие между Заказчиком (Потребителем) и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством.

22. Учреждение по просьбе Заказчика (Потребителя) выдает справку об оплате платных медицинских услуг для предоставления в налоговые органы и рецепты по форме №107-1/у со штампом для налоговых органов РФ, ИНН налогоплательщика.

23. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации "Об организации страхового дела в Российской Федерации".

24. Медицинская помощь военнослужащим, сотрудникам правоохранительных органов, а также отдельным категориям граждан, уволенным с военной службы предоставляется в соответствии с Порядком предоставления медицинской помощи военнослужащим, сотрудникам правоохранительных органов, а также отдельным категориям граждан, уволенным с военной службы и является приложением к настоящему Положению.

V. Порядок предоставления платных медицинских услуг

1. Платные медицинские услуги предоставляются в порядке предварительной записи Заказчика (Потребителя) на прием. Предварительная запись осуществляется через регистратуру Исполнителя посредством телефонной

связи или лично. В особых случаях услуги предоставляются Заказчику (Потребителю) без предварительной записи и/или вне установленной очереди.

2. Регистратор по телефону (или другим доступным способом) извещает специалиста о дате и времени выданного талона на платную медицинскую услугу.

3. Если Заказчик (Потребитель) желает получить медицинскую услугу на платной основе в амбулаторных условиях, он обращается в кассу (платную регистратуру).

4. Если Потребитель (Заказчик) желает получить медицинскую услугу на платной основе в стационарных условиях он направляется на прием к заведующему структурным подразделением или лечащему врачу, который определяет необходимый объем обследования и лечения путем выбора необходимых услуг из Прейскуранта, после чего Заказчик (Потребитель) направляется в бухгалтерию для оформления счета на услугу для юридических лиц или направляется в платную регистратуру для заключения договора на оказание платных услуг для физических лиц.

5. Потребитель обязан оплатить выполненную Исполнителем в полном объеме услугу после ее принятия Потребителем (Заказчиком). По желанию Заказчика (Потребителя) при заключении договора может быть внесен авансовый платеж за услугу.

6. Медицинский регистратор оформляет все необходимые документы на оказание платных медицинских услуг (договор, согласие пациента (законного представителя) на обработку персональных данных), вводит перечень медицинских услуг, указанный в смете лечения, в медицинскую информационную систему.

7. Один экземпляр договора остается у Заказчика (Потребителя), второй экземпляр возвращается пациентом старшей медицинской сестре для проверки соответствия перечня услуг, суммы договора с перечнем услуг определенным лечащим врачом и внесения его в медицинскую карту.

В случае возникновения в ходе лечения потребности в дополнительных услугах, с согласия Заказчика (Потребителя) заведующий отделением или лечащий врач составляет дополнительное соглашение к договору, в которое включаются стоимость услуг, не включенных в смету. Затем направляет Заказчика (Потребителя) в кассу (платную регистратуру) для подписания дополнительного соглашения на оказание платных услуг.

8. После исполнения договора старшей медицинской сестрой производится окончательная сверка фактически оказанных платных услуг в соответствии с Договором и медицинской картой Заказчика (Потребителя).

9. После оказания потребителю платной медицинской услуги ему выдается медицинское заключение установленной формы, при необходимости листок временной нетрудоспособности в установленном порядке.

10. Контроль соответствия оплаченных и фактически оказанных услуг осуществляется на двух уровнях: 1 уровень - лечащим врачом, 2 уровень – заведующим отделением.

11. Ответственность за соответствие фактически оказанных и оплаченных услуг несет заведующий отделением.

VI. Ценообразование при оказании платных медицинских услуг

1. Прейскурант цен на платные услуги, предоставляемые Учреждением, утверждается главным врачом.
2. Цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, рассчитываются на основании методических рекомендаций по расчету тарифов на платные медицинские услуги, оказываемые государственными учреждениями здравоохранения Ставропольского края, утверждаемых Министерством здравоохранения Ставропольского края.
3. Основанием для рассмотрения вопроса об изменении цен на платные медицинские услуги является изменение уровня цен на материальные ресурсы, изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края размера оплаты труда работников здравоохранения, изменение налогообложения платных медицинских услуг, изменение спроса на услугу.
4. Для расчета цены на медицинскую услугу заведующие отделениями предоставляют в планово-экономический отдел служебную записку, содержащую сведения о медицинской услуге, медицинском персонале, участвующем в оказании услуги, о фактическом расходовании медикаментов и расходных материалов в расчете на одну услугу, а также о времени, затраченном на выполнение услуги.
5. Сотрудник планово - экономического отдела в течение 10 рабочих дней производит расчет затрат на медикаменты и расходные материалы и на основании полученных данных производит расчет цены услуги.
6. Утвержденный главным врачом Учреждения преЙскурант и (или) его изменения с кодами вносятся в медицинскую информационную систему.
7. Ответственность за достоверность и своевременность внесения изменений в медицинскую информационную систему возлагается на планово-экономический отдел.
8. Утвержденный главным врачом Учреждения преЙскурант цен и изменения к нему на бумажном носителе предоставляется руководителям структурных подразделений.
9. Руководители структурных подразделений доводят утвержденный преЙскурант и изменения к нему до сведения ответственных лиц.
10. Заведующие отделениями, лечащие врачи, кассиры, медицинские регистраторы используют в работе утвержденный преЙскурант цен.

VII. Планирование и бюджетный учет средств от приносящей доход деятельности.

1. Учреждение, финансируемое за счет средств бюджетов всех уровней, а также получающее доходы от иных источников, и получающие доходы от платных медицинских услуг, в целях налогообложения ведет отдельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования и за счет иных источников.

2. Средства, полученные медицинской организацией от оказания платных медицинских услуг, формируются и расходуются по видам и статьям расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденным в установленном порядке.

3. Медицинская организация вправе заключать договоры и осуществлять оплату продукции, выполнение работ, оказание услуг за счет средств, полученных от оказания платных услуг, в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

4. Объем платных услуг отражает объем потребления населением различных видов услуг и измеряется суммой денежных средств, полученных от населения, организаций, а также иных источников, предусмотренных законодательством.

5. Учет оказанных услуг производится по моменту их реализации (отчуждения) от Исполнителя к Потребителю услуги.

6. В объем медицинских услуг не включаются:

- суммы, полученные из фонда обязательного медицинского страхования за медицинские услуги;

- суммы, полученные Учреждением из Федерального фонда социального страхования за медицинскую помощь, оказанную женщинам в период беременности, в период родов и в послеродовой период, а также по диспансерному наблюдению ребенка в течение первого года жизни;

7. Учреждение, помимо платных медицинских услуг, может оказывать иные платные услуги, которые отражаются в форме № 1 – услуги «Сведения об объеме платных услуг населению».

8. К доходам от приносящей доход деятельности, относятся доходы, полученные от деятельности Учреждения по следующим направлениям:

- от сдачи в аренду государственного (муниципального) имущества, переданного в оперативное управление Учреждениям здравоохранения;

- от реализации (в том числе передача, выполнение, оказание для собственных нужд) товаров, производимых и реализуемых лечебно-производственными (трудовыми) мастерскими учреждений;

- имущество, в том числе денежные средства, безвозмездно полученные в рамках благотворительной деятельности, целевых поступлений от юридических и физических лиц.

VIII. Статистическая отчетность

1. Учреждение ведет статистический учет результатов предоставленных населению платных услуг и предоставляет отчетные данные в установленном порядке.

2. Учреждение представляет статистическую отчетность по формам: П-1 "Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг", форма 1-услуги "Сведения об объеме платных услуг населению".

3. Объем платных услуг населению в формах № 1-услуги «Сведения об объеме платных услуг населению» и № П-1 «Сведения о производстве и

отгрузке товаров и услуг» приводится в фактически действующих ценах, включая налог на добавленную стоимость.

IX. Контроль за предоставлением платных медицинских услуг

1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных медицинских услуг, а также правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции министерство здравоохранения Ставропольского края и другие государственные органы, на которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края возложены функции по контролю за деятельностью медицинской организации.
2. Государственная и общественная защита прав потребителей осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. N 2300-1 "О защите прав потребителей".
3. При выявлении по жалобе потребителя услуги ненадлежащего качества ее оказания, а также опасной для жизни, здоровья, имущества потребителя и окружающей среды медицинская организация обязана незамедлительно извещать об этом соответствующие органы, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью услуг.
3. За нарушение прав пациентов, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнитель услуги несет дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. За непредставление медицинской организацией статистической информации об объемах платных медицинских услуг населению либо за ее искажение исполнитель услуги несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

ПОРЯДОК
предоставления медицинской помощи военнослужащим, сотрудникам
правоохранительных органов, а также отдельным категориям граждан,
уволенным с военной службы

1. ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» оказывает медицинскую помощь военнослужащим, сотрудникам правоохранительных органов, а также отдельным категориям граждан, уволенным с военной службы (далее — военнослужащие) в соответствии с Правилами возмещения медицинским организациям государственной и муниципальной систем здравоохранения расходов на оказание медицинской помощи военнослужащим, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2004г. № 911 «О порядке оказания медицинской помощи. Санаторно-курортного обеспечения и осуществления отдельных выплат некоторым категориям военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов и членам их семей, а также отдельным категориям граждан, уволенных с военной службы» на договорной основе.
2. Военнослужащие, при поступлении в ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» для оказания медицинской помощи на плановой основе, амбулаторный прием или обследование (освидетельствование), предоставляют направление командира (начальника) части, учреждения (далее - воинская часть), с указанием в нем фамилии, имени и отчества больного, цели направления в ГБУЗ СК «СККПЦ № 1», заверенное гербовой печатью Заказчика, и документ, удостоверяющий личность (удостоверение личности, военный билет). В неотложных случаях военнослужащие госпитализируются в ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» немедленно с предоставлением в последующем указанных документов.
3. Заведующий отделением, в котором оказывается медицинская помощь военнослужащему, в письменном виде сообщает данные военнослужащего и организацию работодателя военнослужащего в планово-экономический отдел и заместителю главного врача по КЭР в день госпитализации военнослужащего.
4. В случае отсутствия договора (контракта) с организацией-работодателем военнослужащего, сотрудник планово-экономического отдела сообщает в отдел правового обеспечения данные военнослужащего и данные организации работодателя военнослужащего с целью заключения договора (контракта) об оказании медицинской помощи военнослужащему.
5. По окончании лечения военнослужащего, заведующий отделением предоставляет сведения об оказании медицинской помощи в планово-экономический отдел: для пациентов находящихся на стационарном лечении — не позднее дня выписки пациента, на амбулаторном — в день обращения.

6. Сотрудник планово-экономического отдела на основании предоставленных документов формирует реестр оказанных медицинских услуг за месяц по установленной договором форме и передает в бухгалтерию учреждения для оформления счета на оплату.
7. Бухгалтер формирует счет на оплату оказанной медицинской помощи военнослужащему, согласно представленного реестра.
8. Возмещение расходов, связанных с оказанием медицинской помощи военнослужащим, производится за счет средств от оказания платных медицинских услуг.