

От работодателя:
Главный врач
ГБУЗ СК «СККПЦ № 1»
И.В. Зубенко
«19» декабря 2025 г.



От работников:
Председатель ППО
ГБУЗ СК «СККПЦ № 1»
В.А. Нередько
«19» декабря 2025 г.

**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЕВОЙ КЛИНИЧЕСКИЙ
ПЕРИНАТАЛЬНЫЙ ЦЕНТР № 1»**

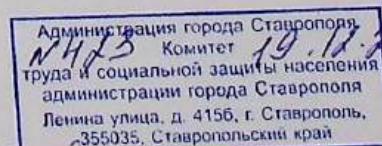
на 2026– 2028 годы

Принят решением
комиссии о ведении коллективных переговоров, подготовке проекта,
заключению и организации контроля
за выполнением коллективного договора
Протокол № 4 от 19 декабря 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. председателя Скочко В. Скочко
«19» 12 2025 г.

город Ставрополь 2025 год



С.И. Кармакисева

СОДЕРЖАНИЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

Раздел 1. Общие положения.

Раздел 2. Трудовые отношения и трудовой договор.

Раздел 3. Рабочее время.

Раздел 4. Время отдыха.

Раздел 5. Оплата труда.

Раздел 6. Охрана труда и здоровья.

Раздел 7. Гарантии в области занятости.

Раздел 8. Социальные гарантии.

Раздел 9. Социальная защита молодежи.

Раздел 10. Обеспечение прав и гарантий деятельности профсоюзной организации.

Раздел 11. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных договорах и соглашениях.

Раздел 12. Заключительные положения.

ПРИЛОЖЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ.

1. Правила внутреннего трудового распорядка.
2. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем.
3. Порядок учета времени следования медицинского работника от дома до места работы и обратно.
4. Перечень должностей работников и структурных подразделений, которым устанавливается суммированный учет рабочего времени.
5. Перечень работ, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день.
6. Перечень должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, которым устанавливается оплата труда в повышенном размере.
7. Перечень должностей работников, которым устанавливается оплата труда в повышенном размере за работу в ночное время.
8. Перечень профессий и должностей, работники которых имеют право на бесплатное получение санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных принадлежностей.
9. Перечень профессий и должностей, на которых работники обеспечиваются бесплатной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.
10. Перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не менее 0,5 рабочего времени смены и имеющих право на бесплатное получение молока или других равноценных продуктов в соответствии с приказом Минтруда России от 12.05.2022 № 291н «Об утверждении перечня вредных производственных факторов на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, при наличии которых занятым на таких рабочих местах работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты, норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты, в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов».
11. Перечень профессий и должностей работников, получающих бесплатно, смывающие и (или) обезвреживающие средства.
12. Соглашение по охране труда.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в организации на основе взаимных интересов Сторон (ст. 40 ТК РФ).

1.2. Сторонами коллективного договора являются работодатель Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический перинатальный центр № 1» (далее - ГБУЗ СК «СККПЦ № 1») в лице руководителя медицинской организации Натальи Вячеславовны Зубенко, именуемый далее «Работодатель» и работники организации, интересы которых представляет первичная организация профсоюза работников здравоохранения РФ в лице её председателя Нередько Вадима Александровича, именуемая далее «Профсоюзный комитет».

1.3. Коллективный договор разработан на основе принципов социального партнерства и заключен в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» (далее - Закон «О профсоюзах»), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, краевым трехсторонним соглашением, отраслевым соглашением между министерством здравоохранения Ставропольского края и Ставропольской краевой организацией профсоюза работников здравоохранения РФ (далее - краевая организация Профсоюза), и распространяется на всех работников организации.

1.4. Предметом настоящего договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда и его оплаты; занятости и профессиональной подготовки кадров; закрепления дополнительных по сравнению с действующими законами, нормативными правовыми актами, отраслевым и другими соглашениями, трудовых прав и гарантий работников; реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон за принятые обязательства, способствующие стабильной работе организации здравоохранения.

1.5. Нормы соглашений, предусматривающие более высокий уровень социальной защищенности работников по сравнению с установленными законами РФ и нормативными правовыми актами, обязательны для включения в коллективный договор.

1.6. Стороны подтверждают обязательность выполнения условий коллективного договора.

1.7. Коллективный договор вступает в силу с 01 января 2026 года и действует по 31 декабря 2028 года.

По истечении срока действия коллективный договор может быть продлен на срок не более трех лет (ст. 43 ТК РФ).

1.8. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, реорганизации в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с руководителем организации.

При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

При смене формы собственности организации коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.9. **Профсоюзный комитет**, действующий на основании Устава Профессионального союза работников здравоохранения РФ (далее - Устав), является полномочным представительным органом работников, защищающий их интересы при проведении коллективных переговоров с Работодателем по подготовке, заключению или изменению коллективного договора. Профсоюзный комитет, как представитель Работников - членов Профессионального союза работников здравоохранения РФ (далее - Профсоюза), обязуется представлять и защищать их права и интересы по социально-трудовым вопросам в соответствии с ТК РФ, Законом «О профсоюзах», Уставом Профсоюза, настоящим коллективным договором на основании письменного заявления о представлении интересов и ежемесячном перечислении на счет первичной профсоюзной организации денежных средств из заработной платы в размере 1 %.

Профсоюзный комитет может представлять во взаимоотношениях с Работодателем интересы Работников, **не являющихся членами Профсоюза**. По заявлению работника - не члена профсоюза, Профсоюзный комитет на своём заседании, рассматривает его обращение по защите интересов при разногласии с Работодателем, после перечисления на счёт первичной профсоюзной организации 2 % от его заработка, согласно ч.2. ст. 30 ТК РФ.

1.10. **Работодатель** признает Профсоюзный комитет единственным представителем работников организации, уполномочивших его общим собранием (конференцией) представлять их интересы в области труда и связанных с ним социально-экономических отношений.

Работодатель включает представителей Профкома в следующие коллегиальные органы управления с правом голоса в:

- тарификационную комиссию;
- комиссию по охране труда;
- комиссию по стимулирующим выплатам
- комиссию по наставничеству.

1.11. Условия коллективного договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. С учетом финансово-экономического положения Работодателя в коллективном договоре могут устанавливаться для работников льготы и преимущества, условия труда более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями (ст. 41 ТК РФ).

1.12. Изменения и дополнения в настоящий коллективный договор в течение срока его действия вносятся по взаимному соглашению Сторон после предварительного рассмотрения предложений на заседании постоянно

действующей двухсторонней комиссии по разработке, заключению и контролю выполнения коллективного договора. Вносимые изменения и дополнения не могут ухудшать положения работников по сравнению с прежним коллективным договором, территориальным трехсторонним, отраслевым соглашениями и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Принятые Сторонами изменения или дополнения в коллективный договор оформляются протоколом, дополнительным соглашением и доводятся до сведения работников учреждения в течение 10 рабочих дней.

1.13. Контроль за ходом выполнения коллективного договора осуществляется постоянно действующей двухсторонней комиссией.

1.14. Для подведения итогов выполнения коллективного договора Стороны обязуются проводить их обсуждение на собрании (конференции) трудового коллектива не реже двух раз в год.

1.15. В целях обеспечения устойчивой и ритмичной работы организации, повышения уровня жизни работников Работодатель обязуется:

1.15.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Ставропольского края, а в случаях, установленных законом, локальные нормативные акты, соглашения, действие которых распространяется на медицинскую организацию в установленном законом порядке, условия коллективного договора, трудовых договоров;

1.15.2. предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

1.15.3. обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;

1.15.4. выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные настоящим Договором, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовым договором;

1.15.5. создавать условия для профессионального и личностного роста работников, усиления мотивации и производительности труда;

1.15.6. обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

1.15.7. обеспечивать работников оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

1.15.8. не препятствовать работникам в осуществлении ими самозащиты трудовых прав;

1.15.9. обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

1.15.10. осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

1.15.11. рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов при выявлении нарушений законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям;

1.15.12. информировать Профсоюзный комитет о финансово-экономическом положении медицинской организации, основных направлениях производственной деятельности, перспективах развития, важнейших организационных и других изменениях;

1.15.13. При принятии решений по социально-трудовым вопросам **Работодатель** обязуется принимать решения с учетом мотивированного мнения **Профсоюзного комитета**, обеспечивать его необходимой информацией и нормативной документацией по следующим вопросам:

- ввод режима неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в целях сохранения рабочих мест при угрозе массового увольнения работников (ч.5 ст. 74 ТК РФ);
- отмена режима неполного рабочего времени (ч. 7 ст. 74 ТК РФ);
- сокращение численности или штата работников учреждения (п. 2 ст. 81 ТК РФ);
- расторжение трудового договора с работником, который является членом Профсоюза, вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации (п. 3 ст. 81 ТК РФ), с обязательным включением в состав аттестационной комиссии представителя выборного органа первичной профсоюзной организации (абз.3 ст. 82 ТК РФ);
- расторжение трудового договора в случае неоднократного неисполнения работником, который является членом Профсоюза, без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание (п. 5 ст.81 ТК РФ);
- привлечение в определенных случаях к сверхурочным работам (часть 4 ст. 99 ТК РФ);
- установление перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем (часть 1 ст.101 ТК РФ);
- составление графика сменности (часть 3 ст. 103 ТК РФ);
- разделение рабочего дня на части (ст. 105 ТК РФ);
- привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни (часть 5 ст. 113 ТК РФ);
- определение порядка и условий дополнительных отпусков для работников (часть 2 ст. 116 ТК РФ);
- утверждение графика отпусков (часть 1 ст. 123 ТК РФ);
- установление системы оплаты и стимулирования труда, в том числе повышения оплаты за работу в ночное время, сверхурочную работу (ч. 4 ст. 135; ч. 3 ст. 154, ст.152 ТК РФ);
- утверждение формы расчетного листка (ч. 2 ст. 136 ТК РФ);
- установление конкретных размеров повышенной оплаты труда для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда (ч. 3 ст. 147 ТК РФ);
- определение систем нормирования труда (ст. 159 ТК РФ);
- принятие локальных нормативных актов, предусматривающих введение, замену и пересмотр норм труда (ч.1 ст. 162 ТК РФ);
- принятие необходимых мер при угрозе массовых увольнений (ч. 4 ст.180 ТК РФ);
- применение дисциплинарного взыскания к членам Профсоюза (ч. 3 ст.193 ТК РФ);

- определение форм подготовки и дополнительного профессионального образования работников, включая перечень необходимых профессий и специальностей, в том числе для направления работников на прохождение независимой оценки квалификации (ч. 3 ст. 196 ТК РФ);

- разработка и утверждение инструкций по охране труда для работников (часть 3 ст. 214 ТК РФ);

- установление норм бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, улучшающих по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных факторов (ч. 4 ст. 221 ТК РФ);

- принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в иных случаях, предусмотренных иными нормативно-правовыми актами РФ, субъекта РФ (ст.ст. 8, 372 ТК РФ).

1.15.14. Увольнять по инициативе работодателя в соответствии с п.п. 2, 3 ст. 81 ТК РФ) руководителей (их заместителей) выборных профсоюзных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций структурных подразделений (не ниже цеховых и приравненных к ним), не освобожденных от основной работы помимо общего порядка увольнения только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа (часть 1 ст. 374 ТК РФ).

1.15.15. Вести коллективные переговоры с соответствующим легитимным выборным органом первичной профсоюзной организации и заключать коллективный договор на согласованных Сторонами условиях. Взаимодействовать с первичной профсоюзной организацией по планированию производственно-экономических вопросов в рамках подготовки и исполнения коллективного договора, предоставлять профсоюзным органам соответствующую информацию в пределах их компетенции.

Предоставлять проект коллективного договора на проверку в краевую организацию Профсоюза, в целях обеспечения соблюдения социально – экономических и трудовых прав работников.

1.16. Работодатель имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;

- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации;

- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

- принимать локальные нормативные акты с соблюдением требований ст. 372 ТК РФ.

1.17. Представители Профсоюзного комитета участвуют:

- в тарификационной комиссии по определению размеров должностных окладов медицинских, фармацевтических работников, специалистов и служащих, ставок рабочих, а также размеров надбавок за продолжительность непрерывной работы в учреждениях здравоохранения;
- в комиссиях по аттестации работников, которые могут послужить основанием для увольнения работников (часть 3 ст. 82 ТК РФ);
- в составе комиссии (комитета) по охране труда на паритетной основе (ч. 1 ст. 224 ТК РФ);
- в составе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве и профзаболеваний (часть 1 ст. 229 ТК РФ);
- в иных комиссиях, созданных в медицинской организации.

1.18. Профсоюзный комитет, как полномочный представитель работников, обязуется:

- способствовать соблюдению внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, полному, своевременному и качественному выполнению трудовых обязанностей;
- выступать от имени работников при реализации права на участие в управлении организацией, рассмотрении трудовых споров работников с работодателем (ч. 2 ст. 29 ТК РФ);
- вносить предложения и вести переговоры с работодателем по совершенствованию систем и форм оплаты труда (ч. 2, 4 ст. 135 ТК РФ);
- добиваться от работодателя отмены управленческих решений, противоречащих законодательству о труде, охране труда, обязательствам коллективного договора, соглашения, принятии локальных нормативных актов без учета мотивированного мнения с профсоюзным комитетом (ст.ст. 8, 372 ТК РФ);
- контролировать соблюдение работодателем трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, условий коллективного договора и иных локальных нормативных актов (ст. 370 ТК РФ);
- выносить мотивированное мнение профсоюзного комитета при увольнении работников, являющихся членами Профсоюза, по инициативе работодателя (ст.ст. 82, 373 ТК РФ);
- представлять и защищать интересы работников в Государственной инспекции труда и в судебных инстанциях, используя законные способы защиты прав и интересов работников (ст. 370 ТК РФ);
- добиваться обеспечения работодателем здоровых и безопасных условий труда на рабочем месте, улучшения санитарно-бытовых условий, выполнения соглашения по охране труда;
- предлагать меры по социально-экономической защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации или ликвидации работодателя, осуществлять контроль за занятостью и соблюдением законодательства и нормативно-правовой базы в области занятости; вносить предложения о перенесении сроков или временном прекращении реализации мероприятий, связанных с массовым высвобождением работников;

- осуществлять самостоятельно, через уполномоченных лиц по охране труда, контроль за соблюдением правил охраны труда и окружающей природной среды;

- участвовать в формировании систем и размеров оплаты труда, улучшении организации и нормирования труда, регулировании рабочего времени и времени отдыха;

- осуществлять подготовку профсоюзных кадров и членов Профсоюза;

- проводить культурно-массовые и оздоровительные мероприятия среди работников, являющихся членами Профсоюза и членов их семей.

1.19. В соответствии с ТК РФ, Законом «О профсоюзах», иными законами и нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, Уставом, соглашениями и настоящим Договором **Профсоюзный комитет имеет право:**

1.19.1. получать и заслушивать информацию работодателя (его представителей) по социально-трудовым и связанным с трудом экономическим вопросам, в частности:

- оплаты труда работников;

- реорганизации или ликвидации организации;

- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;

- подготовки и дополнительного профессионального образования работников;

- аттестации работников;

- по другим вопросам, предусмотренным ТК РФ, федеральными законами, учредительными документами работодателя, настоящим коллективным договором;

1.19.2. вносить по социально-трудовым и связанным с трудом экономическим вопросам, а также другим вопросам в органы управления организации соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении (часть 1 ст. 53 ТК РФ);

1.19.3. свободно распространять информацию о своей деятельности;

1.19.4. оказывать информационно-методическую, консультативную и другие виды помощи членам профсоюза.

1.20. Работники обязуются:

1.20.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором, должностной инструкцией, иными локальными актами медицинской организации;

1.20.2. соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда, иные локальные нормативные акты, принятые Работодателем;

1.20.3. соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

1.20.4. выполнять установленные нормы труда;

1.20.5. бережно относиться к имуществу Работодателя (в т.ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, в том числе, если он несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

1.20.6. незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя (в т.ч. имущества третьих лиц, находящегося Работодателя, если он несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников.

1.21. **Работодатель** обязуется соблюдать условия и выполнять положения данного коллективного договора, а **Профсоюзный комитет** обязуется воздерживаться от организации забастовок в период действия коллективного договора при условии выполнения Работодателем принятых обязательств.

1.22. **Работодатель** обязуется в течение семи дней со дня подписания коллективного договора направить его на уведомительную регистрацию в территориальный орган по труду.

II. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Стороны договорились о том, что:

2.1. Трудовые отношения – это отношения, основанные на соглашении между работником и Работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации, конкретного вида поручаемой работы), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении Работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством, коллективным договором, территориальным и отраслевым соглашениями, локальными нормативными актами и трудовым договором (ст. 15 ТК РФ).

2.2. Содержание трудового договора должно соответствовать требованиям ст. 57 ТК РФ, а форма трудового договора соответствовать примерной форме трудового договора с работником государственного учреждения, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012г. № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда» (далее - Программа).

2.3. Работодатель в соответствии с Программой, а также с учетом Рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного учреждения, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 апреля 2013 г. № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного учреждения» обеспечивают заключение (оформление в письменной форме) с работником трудового договора, в котором конкретизированы его трудовые (должностные) обязанности, условия оплаты труда, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых государственных услуг, а также меры социальной поддержки, предусматривающие, в том числе, такие обязательные условия оплаты труда, как:

- трудовая функция (работа по должности в соответствии со штатным

расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации;

- наименование структурного подразделения;
- дату начала работы, а в случае, когда заключается срочный трудовой договор, срок его действия и обстоятельства (причины), послужившие основанием для заключения срочного трудового договора в соответствии с настоящим Кодексом или иным федеральным законом;

- размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, конкретно устанавливаемые за исполнение работником трудовых (должностных) обязанностей по определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда;

- размеры выплат компенсационного характера (при выполнении работ с вредными и (или) опасными условиями труда, в условиях, отклоняющихся от нормальных условий труда) и другие;

- размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, если их размеры зависят от установленных в подведомственной организации показателей и критериев.

2.4. Работодатели обеспечивают своевременное уведомление работников в письменной форме о предстоящих изменениях условий трудового договора, в том числе, об изменении размера оклада (должностного оклада), тарифной ставки заработной платы (при изменении порядка условий их установления и (или) при увеличении), размеров иных выплат, устанавливаемых работникам, не позднее, чем за два месяца до их введения, а также своевременное заключение дополнительных соглашений об изменении условий трудового договора.

Условия трудового договора, снижающие уровень прав и гарантий работника, установленный трудовым законодательством, Соглашением, иными соглашениями и коллективным договором, являются недействительными и применяться не могут.

2.5. Трудовые договоры с работниками о приеме их на работу заключаются на неопределенный срок, за исключением случаев, предусмотренных ст. 59 ТК РФ.

2.6. При заключении трудового договора в нем может быть предусмотрено условие об испытании работника в целях проверки его соответствия поручаемой работе. Срок испытания для всех работников не может превышать трех месяцев, а для заместителей руководителя, главного бухгалтера – не более шести месяцев.

2.7. Испытание при приеме на работу не устанавливается для:

- лиц, избранных по конкурсу на замещение соответствующей должности;
- беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до полутора лет;

- лиц, не достигших возраста восемнадцати лет;

- лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования

соответствующего уровня;

- лиц, приглашенных на работу в порядке перевода от другого работодателя по согласованию между работодателями;
- лиц, заключающих трудовой договор на срок до двух месяцев;
- лиц, успешно завершившим ученичество, при заключении трудового договора с работодателем, по договору с которым они проходили обучение.
- лиц, имеющих высшую категорию и проработавшим не менее 10 лет в медицинских учреждениях;
- многодетных матерей (отцов);
- бывших работников, уволенных по сокращению численности и (или) штата, если прошло не более 2-х лет со дня увольнения (ст. 70 и 207 ТК РФ).

При неудовлетворительном результате испытания **Работодатель** имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

Решение Работодателя работник имеет право обжаловать в суде.

2.8. Срочный трудовой договор может быть расторгнут досрочно по заявлению работника (ст. 80 ТК РФ). *Расторжение трудового договора по инициативе Работодателя регулируется статьей 81 ТК РФ.*

2.9. Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников, предусмотрены законом РФ «О занятости населения в Российской Федерации», ст. ст. 178 – 181 ТК РФ.

2.10. **Дополнительные гарантии и компенсации высококвалифицированным работникам с целью их закрепления в организации:**
- меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты по оплате (возмещению) стоимости аренды (найма) жилого помещения по договору аренды (найма) жилого помещения».

2.11. **Работодатель** обязуется:

2.11.1. Прием на работу оформлять трудовым договором. В трехдневный срок со дня фактического начала работником работы издать приказ (распоряжение) о приеме его на работу, содержание которого должно соответствовать условиям заключенного договора, и ознакомить с ним работника под роспись. При приеме на работу (до подписания трудового договора) ознакомить под роспись работника с коллективным договором, иными локальными нормативными актами, действующими в организации, имеющими отношение к трудовой деятельности (функции) работника (ст. 68 ТК РФ); содействовать работникам, поступающим на работу, ознакомиться с деятельностью первичной профсоюзной организации; не препятствовать работникам в реализации их права на вступление в Профсоюз.

2.11.2. Осуществлять перевод работников на другую работу, изменять определенные сторонами условия трудового договора по причинам связанным с изменением организационных или технологических условий труда, временный перевод на другую работу в случаях простоя, перевод в соответствии с медицинским заключением, в порядке, установленном законодательством (ст.ст. 72 – 74 ТК РФ).

2.11.3. При переводе работника, нуждающегося в соответствии с медицинским заключением в предоставлении другой работы, на другую нижеоплачиваемую работу сохранять за ним средний заработок в течение одного месяца со дня перевода (*часть 1 ст. 182 ТК РФ*).

Работника, нуждающегося в соответствии с медицинским заключением во временном переводе на другую работу на срок до 4-х месяцев, отстранить от работы, если соответствующая работа у работодателя отсутствует.

При переводе работника на другую нижеоплачиваемую работу в связи с трудовым увечьем, профессиональным заболеванием или иным повреждением здоровья, связанным с работой, сохранять средний заработок до установления стойкой утраты профессиональной трудоспособности либо до его выздоровления.

2.11.4. В случае изменения организационных или технологических условий труда в организации предложить работнику все имеющиеся вакантные должности, соответствующие его квалификации, в том числе и в другой местности (филиале, обособленных структурных подразделениях), если работник не согласен работать в новых условиях (*ст. 74 ТК РФ*).

О предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить работника в письменной форме не позднее чем за два месяца, если иное не предусмотрено Трудовым кодексом РФ (*ст. 74 ТК РФ*).

Производить выплату работнику выходного пособия в размере не менее среднего месячного заработка в случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному п.7 ч.1 ст.77 ТК РФ в связи с отказом работника от продолжения работы в силу изменений определенных сторонами условий трудового договора.

Сохранять место работы (должность) в период приостановления действия трудового договора за работниками, призванными на военную службу по мобилизации или заключившими контракт в соответствии с п. 7 ст. 38 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Засчитывать период приостановления действия трудового договора в трудовой стаж работника, призванного на военную службу по мобилизации или заключившего контракт в соответствии с п. 7 ст. 38 Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» либо контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, а также в стаж работы по специальности (за исключением случаев досрочного назначения страховой пенсии по старости).

Обеспечивать своевременное уведомление работника в письменной форме о предстоящих изменениях обязательных условий трудового договора (в том числе об изменениях размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и (или) при изменении порядка условий их установления, размеров иных выплат, установленных работнику) не позднее, чем за два

месяца до их введения, а также своевременное заключение дополнительных соглашений об изменении условий трудового договора в письменной форме.

Не допускать необоснованный отказ в приеме на работу граждан, достигших предпенсионного возраста.

2.12. **Профсоюзный комитет** обязуется:

2.12.1. Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем законодательства о труде при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

2.12.2. Представлять в установленные сроки свое согласие (несогласие) при расторжении по инициативе Работодателя трудовых договоров с работниками – членами Профсоюза (ст. 373 ТК РФ).

2.12.3. Обеспечивать защиту и представительство работников – членов Профсоюза в суде, комиссии по трудовым спорам, при рассмотрении вопросов, связанных с заключением, изменением или расторжением трудовых договоров, пенсионным вопросам.

III. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

Стороны при регулировании вопросов в области рабочего времени договорились о том, что:

3.1. Режим рабочего времени определяется Правилами внутреннего трудового распорядка (Приложение №1 к коллективному договору).

Режим рабочего времени предусматривает:

- продолжительность рабочей недели (в часах), в том числе при неполном рабочем дне (рабочей смене);

- число смен в сутки;

- суммированный учет рабочего времени;

- продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе при неполном рабочем дне (смены);

- время начала и окончания работы, в том числе при сменной работе;

- время перерыва в работе;

- установление пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями, или шестидневной рабочей недели с одним выходным днем, или рабочей недели с предоставлением выходных дней по скользящему графику. Число выходных дней (дней еженедельного непрерывного отдыха) в календарном месяце должно быть не менее числа полных недель этого месяца, а продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов (ст. 110 ТК РФ);

- чередование рабочих и нерабочих дней.

Для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных Правилами внутреннего трудового распорядка, режим рабочего времени определяется трудовым договором (дополнительным соглашением к трудовому договору).

3.2. Нормальная продолжительность рабочего времени работников не может превышать 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

3.3. Медицинским работникам устанавливается сокращенная

продолжительность рабочего времени не более 39 часов в неделю.

Наименования должностей медицинских работников определяются в соответствии с приказами отраслевого министерства Российской Федерации (приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 г. № 205н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»).

Если руководитель организации, заместители руководителя, в соответствии со своими трудовыми (должностными) обязанностями, осуществляют медицинскую деятельность, то им устанавливается продолжительность рабочей недели как медицинским работникам.

Заведующим структурными подразделениями – врачам в лечебно-профилактических организациях, устанавливается продолжительность рабочей недели такой же продолжительности, как и для врачебного персонала возглавляемого подразделения (за исключением врачей, ведущих исключительно амбулаторный прием больных).

3.4. В трудовом договоре (в дополнительном соглашении к трудовому договору) указывается установленная работнику продолжительность рабочей недели (в часах), которая определяется в соответствии с:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2003 г. № 101 «О продолжительности рабочего времени медицинских работников в зависимости от занимаемой ими должности и (или) специальности»;

- постановлением Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 г. № 298/П-22 «Об утверждении Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день»;

- другими нормативными правовыми актами о продолжительности рабочего времени.

3.5. Продолжительность рабочего времени для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, устанавливается не более 36 часов в неделю.

3.6. Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, продолжительность рабочей недели может быть увеличена до 40 часов, (для медицинских работников до 39 часов), при наличии письменного согласия работника, оформленного путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, за дополнительную оплату (*п.5.8. отраслевого соглашения между министерством здравоохранения Ставропольского края и Ставропольской краевой организацией профсоюза работников здравоохранения РФ на 2026 – 2028 годы*).

3.7. Для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, где установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать:

- при 36-часовой рабочей неделе – 8 часов;

- при 30-часовой рабочей неделе и менее – 6 часов (ч. 2 ст. 94 ТК РФ).

3.8. При наличии письменного согласия работника, оформленного путем

заключения отдельного соглашения к трудовому договору, может быть предусмотрено увеличение максимально допустимой продолжительности ежедневной работы (смены) по сравнению с продолжительностью ежедневной работы (смены), установленной ч. 2 ст. 94 ТК РФ для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.9. Режим рабочего времени водителей регламентируется приказом министерства транспорта Российской Федерации от 16.10.2020 г. № 424 «Об особенностях рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей».

При суммированном учете рабочего времени продолжительность ежедневной работы (смены) водителей не может превышать 10 часов. Увеличение этого времени, но не более чем на 2 часа, допускается при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктами 10 - 12 настоящих Особенности, в целях завершения перевозки и (или) следования к месту стоянки. При этом суммарная продолжительность управления автомобилем за неделю не может превышать 56 часов и за две недели подряд - 90 часов (неделей считается период времени с 00 часов 00 минут 00 секунд понедельника до 24 часов 00 минут 00 секунд воскресенья).

Водителям, осуществляющим перевозки для учреждений здравоохранения, перевозки на служебных легковых автомобилях при обслуживании руководителей подведомственных организаций продолжительность ежедневной работы (смены) может быть увеличена до 12 часов в случае, если общая продолжительность управления автомобилем в течение периода ежедневной работы (смены) не превышает 9 часов в соответствии с п. 6 и п. 10 приказа Минтранса России от 16.10.2020 № 424 (ред. от 12.01.2022 г.) «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей».

Для водителей автомобиля еженедельный непрерывный отдых должен составлять не менее 45 часов. Этот отдых должен начинаться не позднее шестого ежедневного периода, наступающего с момента завершения предыдущего еженедельного (п. 19 приложения к приказу Министерства транспорта Российской Федерации от 15.10.2020 года № 424 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда водителей автомобилей»).

3.10. Работникам, являющихся инвалидами первой или второй группы, устанавливается сокращенная продолжительность рабочей недели не более 35 часов, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена иными законодательными актами. При этом заработная плата выплачивается им в том же размере, что и при полной продолжительности еженедельной работы (ст. 92 ТК РФ, ст. 23 федерального закона от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ»).

3.11. Месячная норма рабочего времени независимо от установленного режима работы работнику исчисляется по расчетному графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями. Продолжительность рабочей смены при шестидневной рабочей недели накануне выходного дня не может превышать 5 часов. Месячная норма рабочего времени для работников, которым установлена шестидневная рабочая неделя, соответствует расчетной

норме по производственному календарю с пятидневной рабочей неделей. Баланс рабочего времени для работников, которым установлена шестидневная рабочая неделя, отдельно не рассчитывается.

Продолжительность рабочего дня (смены), непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на 1 час (ст. 95 ТК РФ).

Работникам, которым установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, работающих на условиях неполного рабочего времени или по совместительству, работа в предпраздничный день сокращается по общему правилу на 1 час.

Если по условиям работы учреждения (структурного подразделения) невозможно уменьшить продолжительность рабочего дня (смены) в предпраздничный день, то на 1 час уменьшается месячная норма рабочего времени.

В непрерывно действующих организациях и на отдельных видах работ, где невозможно уменьшение продолжительности работы (смены) в предпраздничный день, с согласия работника переработка может компенсироваться оплатой по нормам, установленным для сверхурочной работы.

На основании коллективного договора, работникам, для которых применяется суммированный учет рабочего времени, разрешается устанавливать продолжительность непрерывной работы до 24 часов, кроме несовершеннолетних работников, водителей автотранспорта и работников, условия труда, на рабочих местах которых по результатам СОУТ отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда.

В каждом конкретном случае вопрос об установлении тому или иному работнику продолжительности непрерывной работы до 24 часов должен решаться с согласия работника, оформленного путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.12. Работникам, предусмотренным в соответствующем Перечне (Приложение № 2 к коллективному договору), устанавливается ненормированный рабочий день.

Ненормированный рабочий день – особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники при необходимости эпизодически привлекаются к выполнению своих трудовых функций за пределами, установленной для них продолжительности рабочего времени по распоряжению работодателя.

Работнику, работающему на условиях неполного рабочего времени, ненормированный рабочий день может устанавливаться, только если соглашением сторон трудового договора установлена неполная рабочая неделя, но с полным рабочим днем (сменой).

Привлекать в работе работников, которым установлен ненормированный рабочий день, можно как до начала рабочего дня (смены), так и после его окончания.

Количество и продолжительность рабочих смен по графику сменности (графику работы) при ненормированном рабочем дне определяются исходя из общеустановленной продолжительности рабочей недели по данной должности.

Дни еженедельного отдыха, нерабочие праздничные дни предоставляются работникам с ненормированным рабочим днем на общих основаниях.

3.13. В целях реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в экстренной или неотложной форме медицинским работникам организации с их согласия может устанавливаться дежурство на дому – пребывание медицинского работника дома в ожидании вызова на работу (для оказания медицинской помощи в экстренной или неотложной форме).

Дежурство на дому может устанавливаться как по основной должности, так и должности, занимаемой в порядке совместительства.

Медицинским работникам, осуществляющим дежурство на дому, Правилами внутреннего трудового распорядка устанавливается суммированный учёт рабочего времени.

Время начала и окончания дежурства на дому определяется графиком работы, утверждаемым работодателем с учетом мнения Профсоюзного комитета.

При учете времени, фактически отработанного медицинским работником, время дежурства на дому учитывается в размере одной второй часа рабочего времени за каждый час дежурства на дому.

В случае вызова на работу медицинского работника, осуществляющего дежурство на дому, время, затраченное на оказание медицинской помощи, и время следования медицинского работника от дома до места работы (места оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме) и обратно учитывается в размере часа рабочего времени за каждый час оказания медицинской помощи и следования медицинского работника от дома до места работы (места оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме) и обратно.

При этом время дежурства на дому в учетном периоде корректируется таким образом, чтобы общая продолжительность рабочего времени медицинского работника с учетом времени дежурства на дому, учитываемого в размере одной второй часа рабочего времени за каждый час дежурства на дому, не превышала норму рабочего времени за соответствующий период (ст. 350 ТК РФ, приказ Министерства здравоохранения РФ от 13.03.2025г. № 115н).

Порядок учета времени следования медицинского работника от дома до места работы (места оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме) и обратно устанавливается коллективным договором (Приложение № 3 к коллективному договору).

3.14. Продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать (ст. 284 ТК РФ):

- 4 часов в день;
- полный рабочий день (смену) в дни, когда по основному месту работы работник свободен от исполнения трудовых обязанностей;
- половины месячной нормы рабочего времени, установленной для соответствующей категории работников.

В соответствии с Постановлением Минтрудсоцразвития РФ от 30.06.2003г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»

продолжительность работы по совместительству медицинским и фармацевтическим работникам в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем, и по каждому трудовому договору она не может превышать:

- для медицинских и фармацевтических работников - половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели;

- для медицинских и фармацевтических работников, у которых половина месячной нормы рабочего времени по основной работе составляет менее 16 часов в неделю;

- младшему медицинскому и фармацевтическому персоналу - в пределах месячной нормы рабочего времени, установленной для данной категории работников.

Для врачей и среднего медицинского персонала государственных бюджетных и автономных учреждений здравоохранения, в которых имеется их недостаток, осуществляется в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 04.06.2010 г. № 228-рп «О порядке установления продолжительности работы по совместительству врачей и среднего медицинского персонала учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Ставропольского края, где имеется их недостаток» и в порядке, определенном приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 24.06.2021 г. № 01-05/713 «О порядке установления продолжительности работы по совместительству врачей и среднего медицинского персонала, учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Ставропольского края, где имеется их недостаток».

3.15. Работодатель обязуется:

3.15.1. Устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе:

- беременной женщины;

- работника-инвалида;

- одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет);

- лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением;

- многодетных родителей (многодетной семьей признается семья, в которой воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в общеобразовательных организациях и государственных образовательных организациях по очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

3.15.2. Предупреждать работников об установлении неполного рабочего времени по инициативе работодателя за 2 месяца и не менее чем за 3 месяца предоставлять Профсоюзному комитету полную информацию об объективной необходимости изменения режима работы в связи с изменением организационных условий труда (ст. 74 ТК РФ).

3.15.3. Устанавливать работникам суммированный учет рабочего времени с учетным периодом (квартал, не более года) когда по условиям их работы не может быть соблюдена, установленная ежедневная или еженедельная

продолжительность рабочего времени. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – квартал.

По причинам сезонного и (или) технологического характера для отдельных категорий работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается учетный период до одного года.

Перечень должностей работников и структурных подразделений, порядок введения суммированного учёта рабочего времени определить в Правилах внутреннего трудового распорядка (Приложение № 4 к коллективному договору).

Норму рабочего времени для работников с суммированным учётом рабочего времени определять на общих основаниях и корректировать (уменьшать) в учётном периоде (в календарном месяце) в случаях использования работником отпуска, временной нетрудоспособности и др. случаях.

3.15.4. Графики работы составлять для тех работников, которые осуществляют работу или в режиме суммированного учёта рабочего времени, в целом на весь учётный период.

При составлении графиков работы Работодатель учитывает мнение Профсоюзного комитета в порядке, установленном ст.372 ТК РФ.

Графики работы доводить до сведения работников не позднее, чем за три дня до их введения в действие.

В графике работы работу по совместительству планировать отдельно, учитывая то, что работа по совместительству выполняется в свободное от основной работы время.

В пределах установленной месячной нормы рабочего времени по занимаемой должности (раздельно по основной должности и должности, занимаемой в порядке совместительства) не привлекать работников к работе в течение двух смен подряд.

3.15.5. Не привлекать к работе в ночное время:

- беременных женщин (ст. 96 ТК РФ);
- работников, не достигших возраста 18 лет (ст. 96 ТК РФ).

Привлекать к работе в ночное время только с письменного согласия работников, при условии, что такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением и после ознакомления их в письменной форме со своим правом отказаться от работы в ночное время:

- инвалидов (ст.96 ТК РФ);
- женщин, имеющих детей в возрасте до 3-х лет (ст.96 ТК РФ);
- работников, имеющих детей-инвалидов (ст. 96 ТК РФ);
- работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением (ст.96 ТК РФ);
- родителя, воспитывающего без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет, а также опекунов детей указанного возраста;
- родителя, имеющего ребенка в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом;
- работники, имеющие 3 и более детей в возрасте до 18 лет, в период до достижения младшим из детей возраста 14 лет (ФЗ от 19.11.2021 № 372 – ФЗ).

3.15.6. Предоставлять работникам ежедневный (междусменный) отдых

продолжительностью не менее двойной продолжительности рабочего дня (рабочей смены) с учётом времени перерыва для отдыха и питания (ст. 107 ТК РФ).

3.15.7. Привлекать работника к работе за пределами, установленной ему продолжительности рабочего времени, в случаях:

- выполнения сверхурочной работы (ст. 99 ТК РФ);
- установления ненормированного рабочего дня (ст. 101 ТК РФ).

Для работников, которым установлен суммированный учёт рабочего времени, сверхурочным временем считается количество рабочих часов, отработанных сверх установленной для данного работника продолжительности рабочего времени за учетный период.

3.15.8. Привлекать работника к сверхурочной работе только с его письменного согласия и на основании приказа Работодателя по согласованию с Профсоюзным комитетом.

Не привлекать к сверхурочным работам:

- беременных женщин (ст. 99 ТК РФ);
- работников, не достигших возраста 18 лет (ст. 99 ТК РФ).

Привлекать к сверхурочным работам только с письменного согласия работников, при условии, что такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением и после ознакомления их в письменной форме со своим правом отказаться от сверхурочной работы:

- работающих инвалидов (ст. 99 ТК РФ);
- женщин, имеющих детей в возрасте до 3-х лет (ст. 99 ТК РФ);
- работников, имеющих детей-инвалидов (ст. 259 ТК РФ);
- работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением (ст. 259 ТК РФ);
- матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет (ст. 259 ТК РФ), опекунам детей указанного возраста;
- родителя, имеющего ребенка в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом;
- работников, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, в период до достижения младшим из детей возраста 14 лет (ст. 259 ТК РФ).

Не привлекать к сверхурочной работе работника более чем на 4 часа в течение двух дней подряд и более чем на 120 часов в год.

3.15.9. Привлекать работника к работе в установленный для него день отдыха или нерабочий праздничный день только с его письменного согласия и на основании приказа Работодателя по согласованию с Профсоюзным комитетом.

Привлекать работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни без их согласия только в случаях, перечисленных в ч. 3 ст. 113 ТК РФ.

Не привлекать к работе в выходные и нерабочие праздничные дни:

- беременных женщин (ст. 259 ТК РФ);
- работников, не достигших возраста 18 лет (ст. 268 ТК РФ).

Привлекать к работе в выходные и нерабочие праздничные дни только с их письменного согласия, при условии, что такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением и после

ознакомления их под роспись со своим правом отказаться от работы в выходные и нерабочие праздничные дни:

- инвалидов (ст. 113 ТК РФ);
- женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет (ст. 259 ТК РФ);
- работников, имеющих детей-инвалидов (ст. 259 ТК РФ);
- работников, осуществляющих уход за больными членами их семей в соответствии с медицинским заключением (ст. 259 ТК РФ);
- матерей и отцов, воспитывающих без супруга (супруги) детей в возрасте до 14 лет (ст. 259 ТК РФ), опекунам детей указанного возраста;
- родителя, имеющего ребенка в возрасте до 14 лет, в случае, если другой родитель работает вахтовым методом;
- работников, имеющих трех и более детей в возрасте до 18 лет, в период до достижения младшим из детей возраста 14 лет (ст. 259 ТК РФ).

Работа в нерабочие праздничные дни сверх месячной нормы рабочего времени не учитывается как сверхурочная работа и подлежит оплате в двойном размере дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) с учетом всех компенсационных и стимулирующих выплат.

IV. ВРЕМЯ ОТДЫХА

Стороны при регулировании вопроса в области времени отдыха договорились о том, что:

4.1. Всем работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст. 114, 115 ТК РФ).

4.2. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у данного работодателя. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

4.3. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым с учетом мнения Профсоюзного комитета, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года (ст. 123 ТК РФ).

4.4. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три календарных дня до начала отпуска. Если работнику своевременно не будет произведена оплата за время ежегодного оплачиваемого отпуска, то работодатель по письменному заявлению работника обязан перенести его на другой срок.

4.5. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случаях предусмотренных ст. 124 ТК РФ:

- направления работника на курсы повышения квалификации, профессиональной переподготовки;
- наличия у работника санаторно-курортной путевки;

Перенос отпуска оформляется приказом работодателя на основании письменного заявления работника.

4.6. Отзыв из отпуска производится только с письменного согласия работника. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

Не допускается отзыв из отпуска:

- беременных женщин;
- работников в возрасте до 18 лет;
- работников, занятых на работе с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.7. Работникам в возрасте до 18 лет ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 31 календарный день, который может быть использован ими в любое удобное для них время рабочего года (ст. 267 ТК РФ).

4.8. Работникам-инвалидам ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется продолжительностью 30 календарных дней.

4.9. В соответствии с действующим законодательством предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска работникам:

4.9.1. За ненормированный рабочий день продолжительностью не менее трех календарных дней согласно Приложения № 5 к коллективному договору.

Работодатель ведет учет времени, фактически отработанного каждым работником в условиях ненормированного рабочего дня путем составления табеля.

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск установленной продолжительности предоставляется работникам независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

Расчетный период для оплачиваемых отпусков (как основного, так и дополнительного) исчисляется со дня фактического приема работника. Если работодатель заключил коллективный договор, изменивший количество дней отпуска за ненормированный рабочий день, дополнительный отпуск в рабочем периоде сотрудника рассчитывается пропорционально периоду до заключения такого договора и после его заключения.

4.9.2. Предоставлять ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам, установленный по результатам ранее проведенной СОУТ, в случае окончания срока её действия и отсутствия результатов новой специальной оценки условий труда (за счет средств предпринимательской деятельности).

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается коллективным договором, но не ниже предусмотренного Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденного Постановлением Госкомтруда СССР, Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 г. № 298/П-22, в переводе на календарные дни (например, 6 рабочих дней соответствуют 7 календарным дням, 12 рабочих дней – 14 календарным дням, 18 рабочих дней – 21 календарному дню) в части,

не противоречащей трудовому законодательству Российской Федерации.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска конкретного работника устанавливается трудовым договором на основании коллективного договора.

Полный дополнительный отпуск предоставляется работникам, если они в рабочем году фактически проработали в профессиях и должностях с вредными условиями труда не менее 11 месяцев, если отработано менее 11 месяцев, то дополнительный отпуск предоставляется пропорционально отработанному во вредных условиях труда времени (письмо Министерства труда и социальной защиты РФ от 25.02.2019 № 15-1/В-519).

Данный отпуск предоставляется независимо от того, на полную или неполную ставку заняты работники (Решение КС РФ от 26.01.2017г. №АКПИ16 – 1035).

В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными или опасными условиями труда, включается:

- время фактической работы;
- время, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с трудовым законодательством, трудовым договором сохранялось место работы (должность), в том числе время ежегодного оплачиваемого отпуска, нерабочие праздничные дни, выходные дни и другие предоставляемые работнику дни отдыха;
- период временной нетрудоспособности;
- время вынужденного прогула при незаконном увольнении или отстранении от работы и последующем восстановлении на прежней работе;
- период отстранения от работы работника, не прошедшего обязательный медицинский осмотр не по своей вине;
- время предоставляемых по просьбе работника отпусков без сохранения заработной платы, не превышающее 14 календарных дней в течение рабочего года.

При наличии письменного согласия работника, оформленного путем заключения отдельного соглашения к трудовому договору работника, часть ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска (за вредные или опасные условия труда), которая превышает 7 календарных дней, может заменяться денежной компенсацией, исчисленной в порядке, предусмотренном ст. 139 ТК РФ.

4.9.3. Дополнительный отпуск предоставляется работникам, получившим или перенесшим лучевую болезнь и другие заболевания, инвалидам вследствие Чернобыльской катастрофы, участникам ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС продолжительностью 14 календарных дней, который оплачивается за счет средств федерального бюджета на основании заявления работника в управление социальной защиты населения по месту жительства работника.

4.10. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

4.11. Работник освобождается от работы, в том числе выполняемой на

условиях внутреннего совместительства, в день сдачи крови и ее компонентов с сохранением среднего заработка как по основной должности, так по внутреннему совместительству.

Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, достигшие возраста сорока лет, за исключением лиц, указанных в ч.3 ст.185.1 ТК РФ, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

Работники обязаны предоставлять работодателю справки медицинских организаций, подтверждающие прохождение ими диспансеризации в день (дни) освобождения от работы, если это предусмотрено локальным нормативным актом.

При прохождении вакцинации от новой коронавирусной инфекции COVID-19, в целях дальнейшего ее нераспространения, работники имеют право на освобождение от работы на 2 рабочих дня с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка, рассчитываемого в соответствии со ст.139 ТК РФ (за счет средств предпринимательской деятельности).

Порядок предоставления дополнительных дней для прохождения вакцинации определяются локальными нормативными актами организации.

На время прохождения медицинского осмотра и (или) обязательного психиатрического освидетельствования за работниками, обязанными в соответствии с ТК РФ, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить такие осмотры и (или) освидетельствование, сохраняются место работы (должность) и средний заработок по месту работы.

Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до 18 лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

4.12.Графики отпусков утверждаются работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

4.13. Продолжительность ежегодных основного и дополнительных

оплачиваемых отпусков исчисляется в календарных днях и максимальным пределом не ограничивается (ст. 120 ТК РФ).

При определении продолжительности оплачиваемых отпусков, установленные Правительством Ставропольского края нерабочие (праздничные) дни в Ставропольском крае (Радоница), приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

4.14. По согласованию с работодателем часть отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией.

При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией может быть заменена часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части.

Не допускается замена денежной компенсацией ежегодных основного и дополнительных оплачиваемых отпусков:

- беременным женщинам;
- работникам в возрасте до 18 лет;
- работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за исключением выплаты за неиспользованные отпуска при увольнении, а также в случаях, предусмотренных ст.ст. 117, 126 ТК РФ.

4.15. При увольнении работнику выплачивается компенсация за все неиспользованные отпуска (как основные, так и дополнительные).

4.16. Выплачивать при увольнении работника компенсацию за все неиспользованные отпуска (как основной, так и дополнительные). Компенсация за неиспользованный основной отпуск выплачивается полностью, если в рабочем году работник отработал не менее 11 месяцев.

Полную компенсацию выплачивают также работникам, проработавшим от 5 ½ до 11 месяцев в рабочем году, если они увольняются вследствие:

- ликвидации организации или отдельных ее частей;
- сокращения штатов или численности, а также реорганизации или временной приостановки работ;
- поступления на действительную военную службу;
- выяснившейся непригодности к работе;
- несоответствия занимаемой должности или выполняемой работе при недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации.

Работникам, проработавшим от 5 ½ до 11 месяцев в рабочем году, если они увольняются по каким-либо другим причинам, кроме указанных выше (в том числе по собственному желанию), а также работникам, проработавшим менее 5 ½ месяцев в рабочем году, независимо от причин увольнения, выплачивают пропорциональную компенсацию, которая рассчитывается следующим образом:

Компенсация за неиспользованный ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется из расчета 2,33 календарных дня (28 дней: 12 месяцев) за каждый отработанный полный месяц.

Компенсация за неиспользованный ежегодный основной оплачиваемый

отпуск работникам в возрасте до 18 лет предоставляется из расчета 2,58 календарных дня (31 день: 12 месяцев).

Компенсация за неиспользованный ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам-инвалидам предоставляется из расчета 2,5 календарных дня (30 дней: 12 месяцев).

При исчислении сроков работы, дающих право на пропорциональный оплачиваемый отпуск или на компенсацию за отпуск при увольнении, излишки, составляющие менее 15 календарных дней, исключаются из подсчета, а излишки, составляющие 15 и более календарных дней, округляются до полного месяца.

По письменному заявлению работника неиспользованные отпуска могут быть предоставлены ему с последующим увольнением (за исключением случаев увольнения за виновные действия). При этом днем увольнения считается последний день отпуска.

При увольнении в связи с истечением срока трудового договора отпуск с последующим увольнением предоставляется и тогда, когда время отпуска полностью или частично выходит за пределы срока трудового договора. В этом случае днем увольнения также считается последний день отпуска.

4.17. Работодатель обязуется:

4.17.1. До истечения шести месяцев непрерывной работы, а также во все последующие годы предоставляет право использовать ежегодный оплачиваемый отпуск в удобное для себя время следующим работникам:

- несовершеннолетним в возрасте до восемнадцати лет (ст. 267 ТК РФ);
- обучающимся без отрыва от производства;
- работающим мужчинам, в период нахождения жены в отпуске по беременности и родам, независимо от времени его непрерывной работы в данной организации;
- женщине перед отпуском по беременности и родам или непосредственно по окончании отпуска по уходу за ребенком, независимо от стажа работы в данной организации:
- супругам военнослужащих (одновременно с отпуском военнослужащих);
- имеющим детей-инвалидов;
- усыновившим ребенка (детей) в возрасте до трех месяцев (ст. 122 ТК РФ);
- награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России» (ст. 23 Федерального закона от 20.07.2012 №125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»);
- получившим суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр) (ст. 2 Федерального закона от 10.01.2002 №2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»);
- Чернобыльцам (ст. 14 Закона РФ от 15.05.1991 №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»);
- Ветеранам и участникам Великой Отечественной войны, ветеранам боевых действий (статьи 14-19 Федерального закона от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах»);

- Героям Социалистического труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы (ст. 6 Федерального закона от 09.01.1997 №5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»);

- Героям Советского Союза, Героям России, полным кавалерам ордена Славы (п.3 ст.8 Закона РФ от 15.01.1993 №4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев РФ и полных кавалеров ордена Славы»);

- работникам, имеющим трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время до достижения младшим из детей возраста четырнадцати лет (в ред. Федерального закона от 09.03.2021 N 34-ФЗ).

Указанным категориям предоставляются ежегодные отпуска в удобное для них время на основании письменного заявления работника, предоставленному работодателю до составления графика отпусков.

4.17.2. Предоставлять работнику на основании его письменного заявления отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

4.17.3. Освобождать работника от работы, в том числе выполняемой на условиях внутреннего совместительства, в день сдачи крови и ее компонентов с сохранением среднего заработка, как по основной должности, так и внутреннего совместительства.

4.17.4. По письменному заявлению работника работодатель обязан предоставить отпуск без сохранения заработной платы в следующих случаях:

- со свадьбой самого работника – не менее 3 календарных дней;
- со свадьбой детей – не менее 2 календарных дней;
- со смертью близких родственников – не менее 3 календарных дней;
- в случаях рождения ребенка – не менее 2 календарных дней;
- родителям, имеющих детей первоклассников – 1 сентября;
- работающим пенсионерам по старости – до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам – до 60 календарных дней в году;
- родителям и женам погибших военнослужащих – до 14 календарных дней в году;

- работникам, которым присвоено почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения РФ», – до 1 месяца в году;

- работникам, работающим по совместительству, на период учебного отпуска по основной должности;

- работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях высшего или среднего профессионального образования, не имеющих государственной аккредитации, для прохождения промежуточной аттестации, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, сдачи итоговых экзаменов;

- работникам, работающим по совместительству, если на работе по совместительству продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска меньше, чем продолжительность отпуска по основному месту работы (ст. 286

ТК РФ).

4.17.5. Предоставлять работнику, осуществляющему уход за детьми, на основании его письменного заявления отпуск без сохранения заработной платы в удобное для работника время (ст. 263 ТК РФ):

- работникам, имеющим двух и более детей в возрасте до 14 лет, – до 14 календарных дней в году;

- работникам, имеющих ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет, – до 14 календарных дней в году;

- одинокой матери (отцу без матери), воспитывающих ребенка в возрасте до 14 лет, – до 14 календарных дней в году;

- опекунам (попечителям) несовершеннолетних детей – до 14 календарных дней в году;

4.17.6. Предоставлять отпуска по уходу за ребенком, а также отпуска работникам, усыновившим ребенка, в соответствии со ст. ст. 255 – 257 ТК РФ.

4.17.7. В соответствии со ст. 262 ТК РФ предоставлять работающим родителям (опекуну, попечителю) 4 дополнительных выходных дня в месяц с сохранением среднего дневного заработка для ухода за детьми-инвалидами, которые могут быть использованы одним из родителей, либо разделены ими между собой по своему усмотрению. Однократно в течение календарного года допускается использование до двадцати четырех дополнительных оплачиваемых выходных дней подряд в пределах общего количества неиспользованных дополнительных оплачиваемых выходных дней, право на получение которых имеет один из родителей (опекун, попечитель) в данном календарном году.

При установлении работнику суммированного учета рабочего времени и продолжительности рабочей смены больше чем нормальная, средний дневной заработок сохраняется за нормальную продолжительность рабочего дня, установленного в соответствии с действующим законодательством для данного работника. При этом работник освобождается от работы на полную рабочую смену.

4.17.8. Перерывы в течение рабочего дня для отдыха и питания определяются Правилами внутреннего трудового распорядка (ст. 108 ТК РФ).

Перечень должностей работников и структурных подразделений организации, где по производственной необходимости предоставление перерыва не возможно, а также места для приема пищи и отдыха определены в Приложении к коллективному договору № 1.

Продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха (раздельно по основной работе и работе, выполняемой в порядке совместительства) не может быть менее двойной продолжительности рабочего дня (смены) без учёта предоставляемых перерывов для отдыха и питания.

При суммированном учете рабочего времени выходные дни (еженедельный непрерывный отдых) устанавливаются в различные дни недели согласно графикам работы (сменности), при этом число выходных дней в текущем месяце должно быть не менее числа полных недель этого месяца.

Еженедельный непрерывный отдых (выходные дни) должен непосредственно предшествовать или непосредственно следовать за ежедневным (междусменным) отдыхом, и его продолжительность должна

составлять не менее 42 часов.

В соответствии со ст.104 ТК РФ порядок введения суммированного учета рабочего времени устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка.

4.18. Профсоюзный комитет обязуется:

4.18.1. Осуществлять общественный контроль за соблюдением Работодателем обязательств, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка, выполнением условий коллективного договора и соглашений (ст. 370 ТК РФ).

4.18.2. Осуществлять профсоюзный контроль за соблюдением требований ст. 113 ТК РФ при привлечении работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

4.18.3. Предоставлять мотивированное мнение по графику отпусков.

4.18.4. Осуществлять представление и защиту законных прав и интересов работников – членов Профсоюза в органах по рассмотрению трудовых споров в части использования времени отдыха.

V. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Стороны договорились:

5.1.1. Считать оплату труда работников государственной системы здравоохранения Ставропольского края, предоставление им мер социальной поддержки и гарантий, предусмотренных законодательством, приоритетным направлением совместной деятельности.

5.1.2. Разрабатывать и реализовывать комплекс мер, обеспечивающих право работников на достойный труд, повышение уровня реальной заработной платы соответствующей качеству затраченного труда.

5.1.3. Способствовать совершенствованию организации труда и заработной платы в соответствии с разработанными планами мероприятий, содержащими целевые индикаторы и меры, обеспечивающие их достижение, обеспечивать повышение квалификации работников организации.

5.1.4. Заработная плата работникам устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей в организации системой оплаты труда.

Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается (ст.132 ТК РФ).

Считать гарантированной заработной платой (оплатой труда работника) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных) и стимулирующие выплаты, установленные трудовым и (или) коллективным договорам.

5.1.5. Системы оплаты труда работников организации устанавливается локальным нормативным актом с учетом мнения профсоюзного комитета.

5.1.6. Вносить изменения и дополнения в коллективный договор в части оплаты труда в порядке, установленном трудовым законодательством, Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и

местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, Рекомендациями Ставропольской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, рекомендациями министерства здравоохранения Ставропольского края.

5.1.7. Создавать условия для оплаты труда на основе «эффективного контракта» с работниками в зависимости от результатов и качества их труда, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений, повышении качества оказываемых услуг.

5.1.8. Системы оплаты труда, виды компенсационных, стимулирующих выплат, премий и иных вознаграждений, условия и порядок их начисления фиксируются в Положении об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Ставропольский краевой клинический перинатальный центр № 1» (далее – Положение об оплате труда), разработанным на основе Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных министерству здравоохранения Ставропольского края.

До утверждения в 2026 году новых систем оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций и внедрения таких систем с 2027 года в целях обеспечения роста доходов работников бюджетного сектора экономики, предусмотренных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28.12.2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в соответствии с Указом президента Российской Федерации от 07.05.2025 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» установить минимальный гарантированный уровень окладов, должностных окладов по каждой профессиональной квалификационной группе в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников государственных бюджетных, и автономных учреждений здравоохранения Ставропольского края.

5.1.9. Размеры должностных окладов медицинских и фармацевтических работников, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих организации устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей руководителей, специалистов и служащих к профессиональным квалификационным группам и фиксируются в Положении об оплате труда.

5.1.10. Размеры окладов рабочих устанавливаются в соответствии с тарифной сеткой и фиксируются в Положении об оплате труда.

5.1.11. Установление действенных механизмов зависимости уровня оплаты труда работников, от объема и качества медицинской помощи в рамках перевода работников на эффективный контракт.

5.1.12. Устанавливать месячную заработную плату работникам, полностью отработавшим месячную норму рабочего времени и выполнившим

нормы труда (трудовые обязанности), на уровне не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

Установление месячной заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда, исчисленного пропорционально на полную ставку, если работник работает на полную ставку, но по каким – либо причинам не отработал месячную норму рабочего времени (например, болел, находился в отпуске и др.), или работает в режиме неполного рабочего времени, или на условиях совместительства.

В состав заработной платы (части заработной платы), не превышающей минимального размера оплаты труда, оплата выполнения работы сверх установленной работнику нормы рабочего времени (повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время и нерабочие праздничные дни), а также оплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличения объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, определенной трудовым договором, не включается.

В условиях введения режима повышенной готовности или ситуации чрезвычайного характера, включая сложную эпидемическую ситуацию, работодатели обеспечивают сохранение заработной платы работникам в нерабочие дни.

Выполнение работником трудовой функции дистанционно не может являться основанием для снижения ему заработной платы.

Работодатели обеспечивают оплату работникам времени простоя в соответствии с ч.1 и ч.2 ст.157 ТК РФ.

5.1.13. Дифференциацию оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизацию расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда организации – не более 40%.

5.1.14. Установление или изменение заработной платы работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

5.1.15. Установление размеров окладов (должностных окладов) работников на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

Фиксированный размер оклада (должностного оклада), установленный работнику за выполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности, квалификации за установленную норму труда, предусматривается в трудовом договоре с работником.

5.1.16. Установление должностных окладов заместителей руководителей и главных бухгалтеров на 10-30% ниже должностных окладов руководителей.

Установление предельного соотношения заработной платы заместителей руководителей организации и главного бухгалтера путем определения

соотношения средней заработной платы заместителей руководителей организации и средней заработной платы работников организации (без учета руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера), формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год.

5.1.17. Нормы труда в организации устанавливаются локальным нормативным актом. Введение, замена и пересмотр норм труда производится работодателем с учетом мнения Профсоюзного комитета после реализации организационно-технологических мероприятий обеспечивающих, улучшение материально-технического обеспечения, условий труда.

О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее, чем за два месяца.

5.1.18. При реализации в соответствии с положениями ТК РФ в отношении работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, компенсационных мер, направленных на ослабление негативного воздействия на их здоровье вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (сокращенная продолжительность рабочего времени, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск либо денежная компенсация за них, а также повышенная оплата труда), порядок и условия осуществления таких мер не могут быть ухудшены, а размеры снижены до улучшений условий труда на рабочем месте, подтвержденного результатами проведения специальной оценки условий труда, при этом критерием улучшения условий труда является уменьшение итогового класса (подкласса) условий труда на рабочем месте. Выплату компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производить с даты принятия результатов специальной оценки условий, в том числе за работу сверх установленной нормы рабочего времени (сверхурочная работа, работа в выходной или нерабочий праздничный день, дежурство сверх месячной нормы рабочего времени по графику, работа по совместительству).

5.2. Работодатель обязуется:

5.2.1. Оплату труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производить в повышенном размере по сравнению с оплатой труда, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда, в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Перечень должностей работников учреждения и размер доплат работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, определены Приложением № 6 к коллективному договору.

5.2.2. Оплату за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производить в повышенном размере, не менее 35% часовой тарифной ставки (оклада, должностного оклада) за каждый час работы в ночное время с учетом компенсационных и стимулирующих выплат предусмотренных установленной системой оплаты труда.

Работникам, осуществляющим оказание скорой и неотложной медицинской помощи – не менее 50 % часовой тарифной ставки (должностного оклада, ставки заработной платы), с учетом компенсационных и

стимулирующих выплат, предусмотренных установленной системой оплаты труда (п.4.3.10 отраслевого соглашения между министерством здравоохранения Ставропольского края и Ставропольской краевой организацией профсоюза работников здравоохранения РФ на 2023 – 2025 годы (далее- Отраслевое соглашение).

Перечень должностей работников определен Приложением №7 к коллективному договору.

5.2.3. Устанавливать работникам выплату компенсационного характера за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемых работ, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы на основании приказа руководителя.

5.2.4. Устанавливать выплату компенсационного характера оказывающим медицинскую помощь (участвующим в оказании, обеспечивающим оказание медицинской помощи) по диагностике и лечению новой коронавирусной инфекции в размере 25 процентов должностного оклада в соответствии с постановлением Правительства Федерации от 15.07.2022 г. № 1268 «О порядке предоставления компенсационной выплаты отдельным категориям лиц, подвергающихся риску заражения новой коронавирусной инфекцией».

5.2.5 Производить выплату компенсационного характера за работу в выходной или нерабочий праздничный день в размере:

– работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, – в размере двойной дневной или часовой тарифной ставки;

– работникам, получающим оклад, должностной оклад, – в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада, должностного оклада за день или час работы) сверх оклада, должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки (части оклада, должностного оклада за день или час работы) сверх оклада, должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Часть 1 ст. 153 ТК РФ устанавливает для работников, получающих оклад (должностной оклад) и привлекавшихся к работе в выходные и (или) нерабочие праздничные дни сверх месячной нормы рабочего времени (если эта работа не компенсировалась предоставлением им другого дня отдыха), оплату за работу в выходной и (или) нерабочий праздничный день, включающую наряду с тарифной частью заработной платы, исчисленной в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы), все компенсационные и стимулирующие выплаты, приходящиеся на указанный период, предусмотренных установленной для них системой оплаты труда, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Выплачивать работникам компенсационную выплату в размере двойной дневной или часовой ставки (части должностного оклада за день или час

работы) в соответствии со ст. 153 ТК РФ и в одинарном размере все компенсационные и стимулирующие выплаты, предусмотренные системой оплаты труда и трудовым договором, в соответствии с постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 28.06.2018 года № 26-П, если работа в указанные дни осуществлялась сверх месячной нормы рабочего времени и не компенсировалась предоставлением другого дня отдыха.

Производить выплаты компенсационного характера за выполнение работником наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы (ст. 60.2 ТК РФ), если работник в выходной или нерабочий праздничный день сверх месячной нормы рабочего времени выполнял порученную ему дополнительную работу.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит, то есть, день отдыха не включается в норму рабочего времени того месяца, в котором работник его использовал, а заработная плата выплачивается в полном объеме. Это правило действует независимо от того, берет ли работник день отдыха в текущем месяце или в последующие (письмо Федеральной службы по труду и занятости от 17.05.2022 г. № ПГ/10843-6-1).

Доплата за работу в выходные дни не производится работникам, для которых по графику работы суббота и воскресенье являются рабочими днями, а выходные предоставляются ему в другие дни недели.

5.2.6. Приравнивание нерабочих (праздничных) дней, не предусмотренных ТК РФ (Радоница и др.), принятых нормативными правовыми актами органов государственной власти Ставропольского края, к нерабочим праздничным дням, установленным ст. 112 ТК РФ.

Если отдельные работники будут привлечены к работе в установленный на территории Ставропольского края нерабочий (праздничный) день, то оплату за работу в такой день производить в соответствии со ст. 153 ТК РФ.

5.2.7. При привлечении работников к сверхурочной работе установить выплату компенсационного характера за первые два часа сверхурочной работы в полуторном размере часовой ставки (части оклада, должностного оклада за час работы) и в двойном размере часовой ставки (части оклада, должностного оклада за час работы) за последующие часы сверхурочной работы. Оплату сверхурочной работы за первые два часа не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере часовой тарифной ставки (должностного оклада) с учетом компенсационных и стимулирующих выплат.

При суммированном учете рабочего времени подсчет часов переработки ведется после окончания учетного периода. В этом случае, первые два часа работы сверх установленной продолжительности рабочего времени за учетный период оплачиваются в полуторном размере часовой ставки (части оклада, должностного оклада за час работы), а за все остальные часы – в двойном размере часовой ставки (части оклада, должностного оклада за час работы). Часовую тарифную ставку рассчитывать путем деления установленного работнику оклада на среднемесячное количество рабочих часов в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели в часах (*Письмо Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.07. 2014года № 16-4/2059436*).

5.2.8. При увеличении продолжительности рабочей недели до 40 часов (для медицинских работников не более 39 часов) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за часы работы сверх установленной законодательством сокращенной продолжительности рабочей недели выплачивать денежную компенсацию в размере двойной часовой ставки (части оклада, должностного оклада за час работы).

5.2.9 Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником.

5.2.10. При разработке и утверждении показателей и критериев эффективности работы в целях осуществления стимулирования качественного труда работников соблюдение следующих основных принципов:

- размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда (принцип объективности);

- работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда (принцип предсказуемости);

- вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности организации, его опыту и уровню квалификации (принцип адекватности);

- вознаграждение должно следовать за достижением результата (принцип своевременности);

- правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику (принцип справедливости);

- принятие решений о выплатах стимулирующего характера и их размерах должны осуществляться с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (принцип прозрачности).

5.2.11. Устанавливать персональную надбавку за интенсивность и высокие результаты работы заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения на основании достижения показателей в размерах не более установленных руководителю организации.

5.2.12. Устанавливать работникам выплаты стимулирующего характера за наличие квалификационной категории, ученой степени, почетных званий, стаж непрерывной работы, выслугу лет отдельным категориям работников в размерах и порядке, определенных Положением об оплате труда.

5.2.13. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и

(или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

– при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

– при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

– при присвоении квалификационной категории – со дня издания приказа аттестационной комиссией;

– при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

– при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук – со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда, в том числе установление выплат стимулирующего характера или изменение их размера, в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

5.2.14. Устанавливать выплаты стимулирующего характера для работников, с учетом разрабатываемых в организации показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

5.2.15. Премировать работников в соответствии с Положением о премировании, входящем в Положение об оплате труда.

5.2.16. При привлечении работников к дежурству на дому время, затраченное на оказание медицинской помощи, и время следования медицинского работника от дома до места работы (места оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме) и обратно оплачивать в одинарном размере часовой ставки (части оклада, должностного оклада за час работы) установленной работнику.

Кроме того, производить выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные работнику, за время, затраченное на оказание медицинской помощи, и время следования медицинского работника от дома до места работы (места оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме) и обратно.

Время пребывания медицинского работника дома в ожидании вызова на работу (для оказания медицинской помощи в экстренной или неотложной форме) оплачивать в размере 50 процентов часовой ставки (части оклада, должностного оклада за час работы) установленной работнику.

5.3. Стороны договорились:

5.3.1. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца, не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена «10» и «25» числа.

При определении размера выплаты заработной платы за первую половину месяца необходимо учитывать оклад (тарифную ставку) работника за

отработанное время, а также надбавки за отработанное время, расчет которых не зависит от оценки итогов работы за месяц в целом, а также от выполнения месячной нормы рабочего времени и норм труда (трудовых обязанностей). Что касается выплат стимулирующего характера, начисляемых по результатам выполнения показателей эффективности (оценка которых осуществляется по итогам работы за месяц), а также выплат компенсационного характера, расчет которых зависит от выполнения месячной нормы рабочего времени и возможен только по окончании месяца, осуществление указанных выплат производится при окончательном расчете и выплате заработной платы за месяц.

Вновь принятым работникам осуществлять выплату заработной платы в общие дни выплаты пропорционально отработанному времени.

Выплату заработной платы за время отпуска не позднее, чем за три календарных дня до начала отпуска.

Обеспечить выплату заработной платы в рублях в месте выполнения работы. На основании письменного заявления работника бесплатно перечислять его заработную плату в кредитную организацию.

При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выплату производить накануне этого дня.

5.3.2. В случае нарушения установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, выплачивать их с уплатой процентов в размере 1/100 действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно (*пп. 4.3.29 отраслевого соглашения*).

5.3.3. Рабочее время, в течение которого работник не смог выполнить нормы труда (должностные обязанности) по вине Работодателя, оплачивать из расчета средней заработной платы работника (ст. 155 ТК РФ).

Рабочее время, в течение которого работник не смог выполнить нормы труда (должностные обязанности) по причинам, не зависящим от Работодателя и работника, оплачивать из расчета 2/3 оклада (должностного оклада) работника.

При невыполнении норм труда, неисполнении трудовых (должностных) обязанностей по вине работника оплата нормируемой части заработной платы производится в соответствии с объемом выполненной работы.

5.3.4. Время простоя по вине Работодателя, в том числе время приостановки работы в связи с задержкой выплаты заработной платы на срок более 15 календарных дней, если работник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя (приостановки работы), оплачивать из расчета средней заработной платы работника (ст. 157 ТК РФ и ст. 142 ТК РФ).

Время простоя по причинам, не зависящим от Работодателя и работника, если работник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивать из расчета 2/3 оклада (должностного оклада) работника.

Время простоя по вине работника не оплачивается.

Простоем признается временная приостановка работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера (ст. 72.2 ТК РФ).

5.3.5. Сохранять за работником место работы (должность) и средний заработок на время приостановления работ в связи с административным приостановлением деятельности или временным запретом деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации вследствие нарушения государственных нормативных требований охраны труда не по вине работника. На это время работник с его согласия может быть переведен работодателем на другую работу с оплатой труда по выполняемой работе, но не ниже среднего заработка по прежней работе (ст. 220 ТК РФ).

5.3.6. На основании заявления работника и письменного распоряжения руководителя освободить работника от работы, в том числе выполняемой на условиях внутреннего совместительства, в день сдачи крови и ее компонентов с сохранением среднего заработка, как по основной должности, так и по должности, занимаемой в порядке внутреннего совместительства (ст. 186 ТК РФ).

В случае сдачи крови и ее компонентов в период ежегодного оплачиваемого отпуска, в выходной или нерабочий праздничный день Работодатель обязуется предоставить по желанию работника (на основании заявления работника и письменного распоряжения руководителя) другой день отдыха с сохранением среднего заработка. Указанный день отдыха по желанию работника может быть использован или по основной должности, или по должности, занимаемой в порядке совместительства (внутреннего или внешнего).

После каждого дня сдачи крови и ее компонентов на основании заявления работника и письменного распоряжения Работодатель обязуется предоставить работнику дополнительный день отдыха с сохранением среднего заработка. Указанный день отдыха по желанию работника может быть присоединен к ежегодному оплачиваемому отпуску или использован в другое время в течение года после дня сдачи крови и ее компонентов и использован или по основной должности, или по должности, занимаемой в порядке совместительства (внутреннего или внешнего).

Работник должен представить Работодателю заявление о предоставлении оплачиваемых дней отдыха в связи со сдачей крови и ее компонентов не позднее чем за 3 рабочих дня до дня отдыха.

5.3.7. При выплате заработной платы обеспечивать извещение в письменной форме каждого работника не позднее, чем за три дня до фактической выплаты заработной платы:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Утвердить форму расчетного листка с учетом мотивированного мнения Профсоюзного комитета в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.

5.3.8. При установлении факта неправильной оплаты труда принять меры к немедленному исправлению ошибки и выплате работнику причитающихся сумм заработной платы за все время неправильной оплаты.

5.3.9. Другие условия оплаты труда работников устанавливаются локальными нормативными актами организации, принимаемые по согласованию с Профсоюзным комитетом, трудовым договором.

5.3.10. При разработке и реализации локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы оплаты труда работников, обеспечивать гарантии, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов РФ.

5.3.11. Своевременно знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью (ч. 2 ст. 22 ТК РФ).

5.3.12. Включить председателя первичной профсоюзной организации в состав тарификационной комиссии.

5.3.13. Формирование фонда оплаты труда работников организации из общего объема средств, поступающих в установленном порядке из бюджета Ставропольского края на обеспечение государственного задания, средств обязательного медицинского страхования и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5.3.14. Направлять до 70% средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на оплату труда с начислениями, в соответствии с Положением об оплате труда работников ГБУЗ СК «Ставропольский краевой клинический перинатальный центр № 1», занятых оказанием платных медицинских услуг, входящем в Положение об оплате труда (п.4.1.4 отраслевого соглашения).

5.3.15. В целях повышения уровня реального содержания заработной платы работников подведомственных организаций ее индексацию в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.

Индексация производится на основании нормативных правовых актов Правительства Ставропольского края с учетом финансовых средств, предусмотренных на указанные цели (п.4.3.27 отраслевого соглашения).

5.4. Профсоюзный комитет обязуется:

5.4.1. Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем норм трудового законодательства, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта РФ и органов местного самоуправления, Соглашений, коллективного договора в части оплаты труда работников.

5.4.2. Участвовать в разработке и контроле за реализацией локальных нормативных актов организации, регламентирующих вопросы оплаты труда работников.

5.4.3. В сроки, установленные ст. 372 ТК РФ, рассматривать представленные Работодателем проекты локальных нормативных актов в части оплаты труда и направлять работодателю мотивированное мнение в письменной форме.

5.4.4. Проводить дополнительные консультации с Работодателем в целях урегулирования разногласий по проектам локальных нормативных актов в части оплаты труда.

5.4.5. Воспользоваться, в случае необходимости, правом, предоставленным трудовым законодательством Российской Федерации, на обжалование в соответствующей государственной инспекции труда или в суде локального нормативного акта, принятого Работодателем без согласования с Профсоюзным комитетом.

VI. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

6.1. Работодатель и Профсоюзный комитет признают, что гарантии и права работников на труд в условиях соответствующих требованиям охраны труда являются обязанностью сторон социального партнерства. Контроль за обеспечением и выполнением требований охраны труда в медицинской организации является общей задачей при обеспечении безопасных условий и охраны труда работникам.

6.2. Для реализации комплекса мероприятий по охране труда, предусмотренных настоящим Договором **Работодатель:**

6.2.1. Организует работу по условиям и охране труда в соответствии с ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законодательством субъекта РФ и локальными правовыми актами.

6.2.2. Создает и обеспечивает функционирование системы управления охраной труда в организации на основании утвержденного в организации положения (стандарта) с учетом требований приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 776 н, в том числе:

- назначает должностных лиц, обученных в установленном порядке, ответственными за обеспечение охраны труда в целом по организации, в структурных подразделениях;

- обеспечивает постоянный, периодический, оперативный и выборочный контроль за поддержанием условий труда и мер безопасности на рабочих местах согласно должностным инструкциям, инструкциям по охране труда;

- обеспечивает 1 раз в квартал проведение «Дня охраны труда»;

- обеспечивает каждое подразделение, должностных лиц, уполномоченных лиц профсоюза комплектом документов по охране труда.

6.2.3. Создает на паритетной основе из представителей работодателя и Профсоюзного комитета комиссию (комитет) по охране труда и обеспечивает выполнение его членами возложенных на них прав и функций, установленных приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 650 н.

Разрабатывает программу совместных действий по улучшению условий, охраны труда, предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний. За счет средств медицинской организации предоставляет помещение для заседаний комитета (комиссии) по охране труда, средства связи, необходимую нормативно-техническую документацию, техническое и другое материальное обеспечение, организует прохождение

обучения членов комитета (комиссии) с проверкой знаний требований охраны труда (ст. 224 ТК РФ).

6.2.4. Создает при численности работников более 50 человек службу охраны труда или вводит должность специалиста по охране труда и определяет структуру и численность службы охраны труда, в соответствии с требованиями законодательства и приказом Минтруда России от 31.01.2022 № 37 (ст. 223 ТК РФ).

6.2.5. Оказывает методическую и иную помощь в работе уполномоченных по охране труда Профсоюза, организует их обучение и проверку знаний требований по охране труда.

- рассматривает представления профсоюзных инспекторов труда и (или) уполномоченных лиц по охране труда Профсоюза о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по устранению выявленных нарушений и информировать о принятых мерах).

6.2.6. Устанавливает членам комитета (комиссии) по охране труда, уполномоченным по охране труда Профсоюза для проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирования работников о результатах указанных проверок, а также членам комиссии по проведению специальной оценки условий труда для участия в мероприятиях по проведению специальной оценки условий труда, опроса и информирования работников об условиях труда на их рабочих местах нормируемое и оплачиваемое время по должности (специальности) или профессии - 4 часа в неделю.

6.2.7. Организует проведение обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 24.12.2021г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

Принимает меры по недопущению к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

6.2.8. Оборудует и обеспечивает работу кабинета охраны труда и уголков охраны труда в соответствии с рекомендациями, утвержденными приказом Минтруда России от 17.12.2021 г. № 894.

6.2.9. Разрабатывает с учетом перечня, утвержденного приказом Минтруда России от 29.10.2021г. № 771н соглашение по охране труда и осуществляет конкретные мероприятия улучшения условий труда и предупреждению несчастных случаев и профзаболеваний, обеспечивает их выполнение и финансирование.

Перечень реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков являются неотъемлемой частью коллективного договора (Приложение №12).

6.2.10. Обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в размере не менее 0,2 % от производственных затрат (ст. 225 ТК РФ).

6.2.11. Организует проведение за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований (ст.ст. 214, 220 ТК РФ).

Определяет контингенты и составляет поименный список лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам с указанием отделений, подразделений учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами. Работники кадровых служб (ответственные) направляют лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам в лечебные учреждения, проводящие медицинский осмотр.

Принимает меры по недопущению работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний (ст.ст. 214, 220 ТК РФ).

6.2.12. Приобретает и выдает за счет собственных средств специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, смывающие и обезвреживающие средства работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством порядке и в соответствии с нормами (ст.ст. 214, 221 ТК РФ).

Обеспечивает за счет средств организации в соответствии с установленными нормами санитарно-гигиенической одеждой, санитарной обувью и санитарными принадлежностями. Приложения № 8 к коллективному договору (*приказ Минздрава СССР от 29.01.1988г. № 65*).

Выдача средств индивидуальной защиты работников, производится согласно списку, прилагаемому к коллективному договору (Приложение № 9).

Обеспечивает работников за счет средств организации смывающими средствами и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами и прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, по перечню профессий и должностей согласно Приложению № 11 к коллективному договору (в соответствии с приказом

Минтруда России от 29.10.2021 N 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».

Организовывает с участием представителей выборных органов Профсоюза проведение контроля за соблюдением, установленных в законодательстве, норм выдачи и Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами через личные карточки учета выдачи СИЗ и смывающих средств работников с фиксацией под роспись работников, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты. Проводит их ремонт, стирку, подгонку по размеру. Сроки использования смывающих и (или) обезвреживающих средств исчислять со дня фактической выдачи их работникам и не превышать сроков годности, указанных производителем.

6.2.13. Предоставляет органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, государственному надзору за соблюдением трудового законодательства, государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности и в области охраны труда, органам профсоюзного контроля информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий (ст. 214 ТК РФ).

6.2.14. Осуществляет допуск должностных лиц органов исполнительной власти государственного надзора за соблюдением трудового законодательства, государственного контроля (надзора) в установленной сфере деятельности и в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, представителей выборных органов и инспекторов труда Профсоюза в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, проведения независимых экспертиз условий труда и обеспечения безопасности работников (ст.ст. 214, 370 ТК РФ).

6.2.15. Выполняет предписания должностных лиц органов исполнительной власти, осуществляющих государственный надзор за соблюдением трудового законодательства, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности и представления инспекторов труда Профсоюза в установленные законодательством сроки (ст. 214 ТК РФ).

6.2.16. Обеспечивает разработку и утверждение правил и инструкции по охране труда для работников с учетом приказа Минтруда России от 29.10.2021 № 772н.

6.2.17. Предоставляет работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда оформление на льготную пенсию по Списку № 1 и Списку № 2 в соответствии с перечнем профессий и должностей, согласованным с СФР по Ставропольскому краю.

6.2.18. Не привлекает к дисциплинарной ответственности работника за отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда либо от выполнения работ с вредными и (или) опасными условиями труда, не предусмотренных трудовым договором (ст. 216.1. ТК РФ).

6.3. При осуществлении в соответствии с законодательством мероприятий по охране труда **работодатель обеспечивает:**

- соответствие требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте;
- учет мнения Профсоюзного комитета при разработке и утверждении правил и инструкций по охране труда;
- контроль с участием уполномоченных по охране труда Профсоюза за соблюдением работниками требований охраны труда;
- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео- аудио- , или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями законодательства (ст. 216.3 ТК РФ);
- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);
- систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- участие представителей Профсоюзного комитета в расследовании аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и информирование об авариях, групповых, тяжелых и несчастных случаях со смертельным исходом в течение суток территориальное объединение профсоюзов (региональную, организации Профсоюза);
- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности;
- участие представителей Профсоюзного комитета в созданной для проведения специальной оценки условий труда комиссии, включая случаи проведения внеплановой специальной оценки условий труда, установленные статьей 17 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ;

- ведет в установленном порядке учет средств, направляемых на финансовое обеспечение предупредительных мер за счет уплаты страховых взносов, и представляет в СФР по Ставропольскому краю отчет об их использовании в соответствии Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденными приказом Минтруда России от 14.07.2021г. № 467н;

- проводит анализ трудопотерь от случаев травматизма и профзаболеваний в организации;

- несет материальную ответственность за вред, причиненный здоровью работника увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- осуществляет работникам выдачу молока в соответствии со статьей 222 Трудового кодекса РФ и с приказом Минтруда России от 12.05.2022г. № 291н «Об утверждении перечня вредных производственных факторов на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, при наличии которых занятым на таких рабочих местах работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты, норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты, в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов».

В случае обеспечения безопасных (оптимальных или допустимых) условий труда по включенным в Перечень вредным производственным факторам, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда, работодатель может принять решение о прекращении бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов только с учетом мотивированного мнения Профсоюзного комитета в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ и при условии отсутствия вредных производственных факторов на рабочих местах.

Перечень норм бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов прилагается к коллективному договору (Приложение № 10);

- принимает меры по медико-санитарному обслуживанию работающих, по оздоровлению членов их семей за счет собственных средств, а также за счет средств обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- совместно с Профсоюзным комитетом участвует в рассмотрении споров, связанных с нарушением трудового законодательства и нормативных правовых актов в области охраны труда, обязательств, установленных коллективными договорами, изменением условий труда и установлением

размера доплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, разногласиями по результатам специальной оценки условий труда;

- проводит с участием Профсоюзного комитета полугодовой анализ состояния условий труда на рабочих местах и занятым на них работникам;

- совместно с Профсоюзным комитетом организует и проводит смотр-конкурс на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» с награждением победителей I этапа смотра-конкурса в соответствии с принятым в Профессиональном союзе работников здравоохранения Российской Федерации Положением о смотре-конкурсе;

- рассматривает в обязательном порядке и сроки, направляемые Профсоюзным комитетом постановления, предложения, мнения и представления по вопросам условий и охраны труда.

6.4. Работник обязан (ст. 215 ТК РФ):

- соблюдать требования охраны труда;

- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

- следить за исправностью используемого оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции и незамедлительно ставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях;

- знакомиться с результатами проведенной на его рабочем месте специальной оценки условий труда;

- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей;

- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

- в случаях, предусмотренных коллективным договором, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

6.5. Работник имеет право (ст. 216 ТК РФ) на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;

- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;

- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до

устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

- обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;

- обучение по охране труда за счет средств работодателя;

- гарантии и компенсации в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах не ниже установленных ТК РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором;

- обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения по вопросам охраны труда;

- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);

- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

6.6. Профсоюзный комитет обязуется:

- осуществлять контроль за соблюдением Работодателем трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий коллективных договоров, соглашений по вопросам охраны труда (ст. 370 ТК РФ, ст.ст. 19, 20 ФЗ № 10 от 12.01.1996 г.);

- проводить разъяснительную работу с работниками по выполнению ими обязанностей в области охраны труда в соответствии со статьей 215 ТК РФ;

- осуществлять контроль за соблюдением работодателем периодичности проведения инструктажей и обучения работников по охране труда, гражданской обороне, правилам оказания первой медицинской помощи пострадавшим и применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

- оказывать содействие в организации проведения производственного контроля условий труда и обнаружения, распознавания и описания профессиональных рисков, в контроле за соблюдением Методики проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах и объективностью её результатов, а также соблюдением размеров предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу во вредных и (или) опасных условий труда;

- принимать участие в разработке локальных правовых актов, устанавливающих требования охраны труда;

- представлять интересы работников учреждения при расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, при проведении специальной оценки условий труда по условиям труда, при реализации и решении вопросов в области охраны труда;

- разрабатывать и направлять предложения по улучшению работы по охране труда и сохранению здоровья работников учреждения и его структурных подразделений;

- представлять интересы работников, оказывать им помощь по защите их прав на охрану труда при рассмотрении трудовых споров в КТС, на заседаниях Профсоюзного комитета, в суде;

- осуществлять профсоюзный контроль по вопросам соблюдения требований охраны труда и принимать в рамках системы управления охраной труда участие в работе комиссий по проведению комплексных обследований и проверок. При выявлении нарушений выдавать Работодателю представления об устранении выявленных нарушений, которые являются обязательными для рассмотрения (ст. 20 Закона «О Профсоюзах», ст. 45, 72 закона «Об охране окружающей среды», ст. 370 ТК РФ, «Методические рекомендации по организации контроля уполномоченными по охране труда Профсоюза за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах», утв. постановлением Президиума ЦК Профсоюза от 05.12.2023г. № 11-4);

- участвовать в разработке планов по вопросам охраны труда и другим вопросам, направленным на обеспечение безопасной деятельности учреждения;

- контролировать выполнение законодательства по вопросам страхового возмещения вреда, причиненного работнику в результате производственной травмы и профессионального заболевания в связи с его профессиональной деятельностью, а также семьям погибших членов Профсоюза;

- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- содействовать руководству учреждения в вопросах выполнения работниками государственных нормативных требований охраны труда;
- направлять Работодателю обязательные для рассмотрения мотивированные предложения, представления и требования об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и требования охраны труда.

6.7. Профсоюзный комитет по вопросам условий и охраны труда:

- организует работу в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными положениями и Регламентами Профсоюза;
- обеспечивает организацию и проведение профсоюзного контроля по вопросам условий и охраны труда в соответствии с законодательством, а также рассмотрение результатов проводимых проверок на заседаниях Профсоюзного комитета;
- информирует работников и оказывает методическую и практическую помощь членам Профсоюза по вопросам создания безопасных условий и охраны труда, проводимой оценки факторов производственной среды и трудового процесса, профессиональных рисков, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников;
- представляет в комиссиях, создаваемых Работодателем по вопросам условий и охраны труда;
- информирует вышестоящие органы Профсоюза о результатах проводимой работы и возникающих проблемах при реализации полномочий по осуществлению контроля в области условий и охраны труда;
- для направления Работодателю на заседании утверждает мотивированное предложение о проведении внеплановой специальной оценки условий труда на основании заключений профсоюзных экспертов или по представлению профсоюзных технических инспекторов труд;
- информирует Работодателя о возникновении споров, связанных с нарушением трудового законодательства и нормативных правовых актов в области охраны труда, обязательств, установленных коллективными договорами, изменением условий труда и установлением размера доплат за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, разногласиями по результатам специальной оценки условий труда;
- утверждает для направления Работодателю обязательные для рассмотрения мотивированные предложения, мнения, а также решения Профсоюзного комитета по вопросам условий и охраны труда;
- рассматривает в установленные сроки и реализует решения вышестоящих профсоюзных органов, выданные профсоюзными инспекторами труда замечания и предложения;
- обеспечивает направление в вышестоящие органы Профсоюза результатов проводимых профсоюзных мониторингов и проверок по вопросам условий и охраны труда;
- совместно с Работодателем организует и проводит смотр-конкурс на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза» и

обеспечивает направление материалов победителя 1 этапа смотра-конкурса, для участия во 2 этапе смотра-конкурса в установленные сроки;

- совместно с Работодателем осуществляет учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.

6.8. Специальная оценка условий труда (СОУТ).

Специальная оценка условий труда (СОУТ) – единый комплекс последовательно выполняемых процедур по идентификации вредных и опасных факторов производственной среды и трудового процесса и оценки уровня их воздействия на организм работника с учетом эффективности мер защиты.

Обязанности по организации и финансированию проведения специальной оценки условий труда возлагаются на работодателя.

СОУТ проводится совместно работодателем и организацией (организациями), имеющей аккредитацию на право проведения СОУТ, привлекаемой работодателем для проведения специальной оценки условий труда на основании договора гражданско-правового характера (далее – аккредитованная организация).

Работодатель обеспечивает проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда (ст. 214 ТК РФ). Специальная оценка условий труда на каждом рабочем месте осуществляется не реже одного раза в пять лет.

6.8.1. В обязанности Работодателя входят (ст. 4 ФЗ №426 от 28.12.2013 г.):

- рассмотрение замечаний и возражений работника относительно результатов специальной оценки условий труда, поступивших в письменном виде;

- письменное ознакомление работника с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

- реализация мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда;

- давать работнику необходимые разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте.

6.8.2. Работодатель обязан не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении специальной оценки условий труда и влияющих на результаты ее проведения

6.8.3. Для организации и проведения специальной оценки условий труда работодателем создается комиссия по проведению специальной оценки условий труда (далее – комиссия), а также утверждается график проведения работ по специальной оценке условий труда.

В состав комиссии включаются представители работодателя, включая специалиста по охране труда, представители выборного органа первичной профсоюзной организации, эксперты и сотрудники аккредитованной организации. Состав и порядок деятельности комиссии утверждается работодателем.

6.8.4. Результаты специальной оценки условий труда применяются в целях:

- разработки и реализации мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда;
- информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса и полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, компенсациях;
- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также средствами коллективной защиты;
- подготовки контингентов и поименного списка лиц, подлежащих обязательным предварительным медицинским осмотрам при поступлении на работу и периодическим медицинским осмотрам;
- установления работникам сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда;
- расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу в системе обязательного социального страхования работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- определения дополнительного тарифа для страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации;
- подготовки статистической отчетности об условиях труда;
- решения вопроса о связи заболевания с профессией при подозрении на профессиональное заболевание и при установлении диагноза профессионального заболевания по итогам оценки состояния здоровья;
- рассмотрения вопросов и разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда;
- определения объемов санитарно-бытового и медицинского обеспечения работников с учетом государственных нормативных требований охраны труда;
- принятия решения об ограничении труда для отдельных категорий работников;
- обоснования планирования и финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда у работодателя, в том числе за счет средств на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- определения объема и периодичности проведения работ по мониторингу условий труда;
- контроля состояния условий труда на рабочих местах.

VII. ГАРАНТИИ В ОБЛАСТИ ЗАНЯТОСТИ

Стороны при регулировании вопросов гарантий в области занятости

договорились о том, что:

7.1. **Работодатель и Профсоюзный комитет** совместно разрабатывают планы обеспечения занятости и меры по социальной защите работников, увольняемых в результате реорганизации, ликвидации организации, сокращения численности и (или) штата работников.

7.2. Все вопросы, связанные с изменением структуры организации, реорганизацией, а также сокращением численности и штата, рассматриваются предварительно с участием **Профсоюзного комитета**.

Производить сокращение штата работников, только если это связано с экономическими, техническими, организационными факторами осуществления деятельности организации.

7.3. В случае реорганизации или ликвидации организации либо сокращения численности или штата работников, возможного расторжения трудовых договоров с работниками персонально и в письменной форме под роспись работодатель сообщает об этом работникам, а также информирует Профсоюзный комитет и органы службы занятости не позднее, чем за два месяца до начала проведения соответствующих мероприятий с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного работника, а в случае, если это может привести к массовому увольнению работников, - не позднее, чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий.

7.4. Критериями массового высвобождения работников считать, если сокращается в течение 30 календарных дней:

- 10 человек и более при численности работающих от 20 до 100 человек;
- 5% работающих при численности работающих от 101 до 300 человек;
- 10% работающих в течение 60 календарных дней – при численности занятых от 301 человека и более);
- ликвидация организации любой организационно – правовой формы с численностью работающих 15 и более человек.

7.5. Преимущественное право на оставление на работе при сокращении штатов имеют лица с более высокой производительностью труда и квалификацией. При равной производительности труда и квалификации помимо лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ, преимущественное право на оставление на работе предоставляется:

- лицам, избранным в состав выборного органа первичной профсоюзной организации;
- лицам предпенсионного возраста (за пять лет до пенсии);
- одиноким матерям, имеющим детей до 16-летнего возраста;
- отцам, воспитывающим детей до 16-летнего возраста без матери;
- проработавшие более 10 лет в данной организации;
- имеющие двух и более иждивенцев;
- лица, получившие профзаболевание или производственную травму в организации;
- обучающиеся по заочной форме в среднем или высшем учебных заведениях до завершения обучения;
- впервые поступившим на работу по полученной специальности, в течение одного года со дня окончания образовательной организации.

7.6. Работодатель обязуется:

7.6.1. При увольнении работников в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата:

- направлять проекты приказов и обоснования по ним в Профсоюзный комитет для получения мотивированного мнения;

- издавать приказы с указанием причин и сроков увольнения, а также о создании комиссии, занимающейся вопросами высвобождения;

- не позднее чем за два месяца персонально предупреждать работников о предстоящем увольнении под расписку (ст. 180 ТК РФ);

- предлагать работникам другую имеющуюся работу (вакантную должность), в том числе и в другой местности (ст. 180 ТК РФ);

7.6.2. Работнику, предупреждаемому о предстоящем увольнении в связи с сокращением численности или штата, предоставлять время для поиска работы в течение рабочего дня. Продолжительность этого времени определяется его соглашением с работодателем, но не может быть не менее 4 часов в неделю.

7.6.3. Увольнение по инициативе работодателя работников – членов Профсоюза, в случаях, предусмотренных трудовым законодательством, осуществлять с учетом мотивированного мнения Профсоюзного комитета.

7.6.4. Освобождающиеся рабочие места в организации в первую очередь предоставлять своим работникам, в том числе и работающим на условиях совместительства, с учетом их квалификации и компетенции.

7.6.5. В течение срока массового увольнения осуществлять за счет средств организации меры, обеспечивающие переквалификацию и трудоустройство намеченных к увольнению работников.

7.6.6. В случае расторжения трудового договора по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ) работодатель обязан выплатить выходное пособие в размере трехкратного среднего месячного заработка работника (за счет средств предпринимательской деятельности).

7.6.7. В случае прекращения трудового договора с руководителем организации в связи с принятием уполномоченным органом юридического лица, либо собственником имущества организации, либо уполномоченным собственником лицом (органом) решения о прекращении трудового договора (п. 2 ч.1 ст. 278 Трудового Кодекса РФ) при отсутствии виновных действий (бездействия) руководителя, последнему выплачивается компенсация в размере трехкратного среднего месячного заработка (за счет средств предпринимательской деятельности).

В случае расторжения трудового договора с руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером в связи с реорганизацией организации, сокращением численности или штата, указанным работникам выплачивается компенсация в размере не ниже трехкратного среднего месячного заработка работника (за счет средств предпринимательской деятельности).

7.7. Работодатель обязуется:

7.7.1. Принимать следующие меры по содействию занятости:

-по согласованию с **Профсоюзным комитетом** вводить режим неполного рабочего времени на срок до шести месяцев в целях предотвращения массового сокращения рабочих мест или увольнения работников, в том числе при изменении организационных или технологических условий труда (ст. 74 ТК РФ);

- при проведении аттестации, которая может послужить основанием для увольнения работников вследствие недостаточной квалификации (п. 3 ст. 81 ТК РФ), в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включать представителя Профсоюзного комитета (ч. 3 ст. 82 ТК РФ);

- обеспечить предоставление работы по специальности выпускникам учебных заведений – молодым специалистам, прибывшим для работы по предварительным договорам или заявкам.

7.7.2. Создавать условия для реализации в организации принципа непрерывного повышения квалификации кадров.

7.7.3. Обеспечивать направление работников на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование.

7.7.4. При направлении работника на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование заключать с работником договор в письменной форме. При направлении работника на обучение или профессиональное образование с отрывом от работы сохранять за ним место работы (должность) и среднюю заработную плату по должности, по которой он направляется для повышения квалификации (основная или по внутреннему совместительству).

7.7.5. Повышение квалификации медицинских и фармацевтических и иных работников осуществлять не реже 1 раза в 5 лет.

7.7.6. Осуществлять в установленном порядке финансирование расходов на повышение квалификации и дополнительное профессиональное образование работников Учреждения.

Работодатель за счет собственных средств проводит профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации.

7.7.7. Работникам, направляемым на профессиональное обучение или дополнительное профессиональное образование с отрывом от работы в другую местность, производить оплату командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

7.8. Профсоюзный комитет обязуется:

7.8.1. Обеспечить защиту социальных гарантий в вопросах занятости, приема на работу, увольнения, предоставления льгот и компенсаций, предусмотренных законодательством и настоящим коллективным договором.

7.8.2. Участвовать в разработке **Работодателем** мероприятий по обеспечению полной занятости и сохранению рабочих мест в организации.

7.8.3. Предпринимать меры по предотвращению массового сокращения работников, предусмотренные законодательством.

7.8.4. Информировать Ставропольскую краевую организацию

профсоюза работников здравоохранения РФ обо всех случаях массового высвобождения работников или введения в организации (структурных подразделениях) режима неполного рабочего времени.

VIII. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ

8.1. Работодатель обязуется:

8.1.1. Обеспечивать права работников на обязательное социальное страхование (ст. 2 ТК РФ).

8.1.2. Своевременно перечислять средства в страховые фонды (медицинский, социального страхования, пенсионный) в размерах, определенных законодательством РФ.

8.1.3. Своевременно и достоверно оформлять сведения о стаже и заработной плате работающих для представления их в пенсионный фонд.

8.1.4. Обеспечивать сохранность архивных документов, дающих право работникам на оформление пенсии, инвалидности, получение дополнительных льгот.

8.1.6. Производить полную компенсацию расходов на лечение, протезирование и другие виды медицинской и социальной помощи работникам, пострадавшим при несчастных случаях на производстве (при условии вины организации) и при профзаболевании (ст. 184 ТК РФ, Федеральный закон от 24.07.1998 №125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»).

8.1.7. В целях снижения дефицита кадров на основании решения комиссии, созданной приказом Работодателя, предоставлять отдельным категориям работников меры социальной поддержки в виде компенсационной выплаты по оплате (возмещению) стоимости аренды (найма) жилого помещения по договору аренды (найма) жилого помещения».

8.1.8. В соответствии с ч. 4 ст. 377 ТК РФ работодатель выделяет денежные средства на культурно-массовую, физкультурно-оздоровительную работу и социальную помощь до 3% поступлений от оказания услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с Уставом к основным видам его деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также от иной, приносящей доход деятельности (пп.8.1. отраслевого соглашения между Ставропольской краевой организацией профсоюза работников здравоохранения РФ и Министерством здравоохранения Ставропольского края на 2026– 2028 годы).

Условия и порядок расходования указанных средств:

- на дополнительные гарантии и компенсации высококвалифицированным работникам с целью их закрепления в организации;

- на выплату материальной помощи;

8.2. Профсоюзный комитет обязуется:

8.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением Работодателем законодательства по вопросам предоставления гарантий и компенсаций по государственному социальному страхованию (ст. 19 Закона «О Профсоюзах»).

IX. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА МОЛОДЕЖИ

9.1. В целях сохранения и развития кадрового потенциала, обеспечения профессионального роста и социальной защищённости молодёжи Стороны договорились, что молодым специалистом является работник в возрасте не старше 35 лет (далее – молодые работники), имеющий высшее или среднее профессиональное образование, принятый на работу на основании трудового договора.

9.2. Стороны:

9.2.1. Содействуют обеспечению работой молодых специалистов выпускников высших и средних учебных заведений;

9.2.2. Содействуют повышению профессиональной квалификации и служебному росту молодых специалистов;

9.2.3. Развивают рационализаторскую, творческую и деловую активность молодёжи;

9.2.4. Обеспечивают правовую и социальную защищённость молодых специалистов;

9.2.5. Активно используют институт наставничества с привлечением к этой работе наиболее опытных работников;

9.2.6. Исходя из потребностей, предоставляют должности выпускникам образовательных организаций высшего образования, обучающихся по целевому набору от организации;

9.2.7. Содействуют проведению молодёжных конкурсов профессионального мастерства, обобщают и распространяют передовой опыт работы;

9.2.8. Поощряют молодых специалистов, добивающихся высоких показателей в работе и активно участвующих в деятельности первичной профсоюзной организации;

9.2.9. В целях привлечения молодёжи на работу в организацию и повышения качества её подготовки в образовательных учреждениях высшего образования принимать на производственную практику студентов на условиях, предусмотренных договорами с образовательными организациями.

Приоритетными направлениями в совместной деятельности по реализации молодёжной политики в организации являются:

- проведение разъяснительной работы с молодыми работниками в целях закрепления их в организации;
- развитие творческой активности молодых работников;
- молодых работников правовой и социальной защищённостью.

9.3. Работодатель обязуется:

9.3.1. Проводить работу по формированию и обучению резерва из числа молодых работников на руководящие должности;

9.3.2. Закреплять наставников за всеми молодыми специалистами. Устанавливать наставникам молодых специалистов надбавки за работу с ними на условиях, определяемых коллективным договором, Положениями о

наставничестве в рекомендуемых размерах к должностному окладу: 10 процентов - при одном наставляемом молодом специалисте; 20 процентов - при двух или трех наставляемых молодых специалистах.

9.3.3. Осуществлять профессиональную подготовку и повышение квалификации для женщин, вышедших из отпуска по беременности и родам и отпуска по уходу за ребенком в течение первого года работы;

9.3.4. Предоставлять гарантии и компенсации молодым работникам для обучения в образовательных и научных учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

9.3.5. Обеспечивать молодым работникам возможность социально-трудовой адаптации в течение первого года работы (не увольнять, не переводить на другое место работы без его согласия);

9.3.6. Содействовать созданию и работе Молодежного Совета первичной профсоюзной организации, направленной на активизацию участия молодых работников в повышении эффективности деятельности организации;

9.3.7. Председателю Молодежного Совета предоставлять один день в месяц (при необходимости) с сохранением среднего заработка по основному месту работы для выполнения общественных обязанностей в интересах молодых работников организации.

9.4. Профсоюзный комитет обязуется:

9.4.1. Создавать при Профсоюзном комитете комиссии по работе с молодежью.

9.4.2. Активно использовать законодательную нормативную базу по молодежной политике с целью совершенствования работы по защите социальных прав и гарантий работающей молодежи.

9.4.3. Оказывать помощь молодежи в соблюдении установленных для нее законодательно льгот и дополнительных гарантий.

9.4.4. Не допускать установления испытательного срока при приеме на работу для лиц, не достигших возраста 18 лет, и для лиц, окончивших имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня окончания образовательного учреждения (ст. 70 ТК РФ).

9.5. Работодатель и Профсоюзный комитет:

9.5.1. Поощряют молодых работников, добившихся высоких показателей в труде и активно участвующих в деятельности первичной профсоюзной организации.

9.5.2. Проводят конкурсы профессионального мастерства по различным профессиям среди молодых работников. Организуют и проводят массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия и Спартакиады.

9.5.3. Принимают меры по формированию кадрового резерва из числа молодых профсоюзных активистов.

X. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ И ГАРАНТИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Стороны коллективного договора договорились о нижеследующем:

10.1. Работодатель:

- признает право Профсоюзного комитета на заключение от работников коллективного договора, а также на контроль за исполнением обязательств работодателя, предусмотренных данным коллективным договором, на ознакомление с результатами финансово-хозяйственной деятельности организации и внесение при необходимости предложений;

- при ведении переговоров по решению трудовых, профессиональных и социально-экономических вопросов: оплаты труда, занятости, найма, увольнения (в том числе при сокращении штата и численности работников), охраны труда и других, интересы работников организации, являющихся членами отраслевого Профсоюза, представляют только краевая организация Профсоюза, территориальные и первичные профсоюзные организации краевой организации Профсоюза;

- соблюдает права и гарантии первичной профсоюзной организации, ее членов и выборных органов, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, ТК РФ, Законом «О Профсоюзах», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, Уставом Профсоюза, настоящим коллективным договором;

- направляет на учет мнения Профсоюзного комитета проекты локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права и обоснования по ним, в порядке, предусмотренном ст. 372 ТК РФ. Локальные нормативные акты по вопросам, установленным коллективным договором, принятые без учета мнения Профсоюзного комитета применению не подлежат;

- рассматривает обращения, заявления, требования и предложения Ставропольской краевой организации профсоюза работников здравоохранения РФ в установленные законодательством сроки и направляет письменные ответы.

10.2. Работодатель обязуется:

10.2.1. Включать представителей Профсоюзного комитета в коллегиальные органы управления организацией, комиссии по оценке деятельности работников и организации (ст. 52 ТК РФ, п. 3 ст. 16 Закона «О Профсоюзах»).

10.2.2. Предоставлять Профсоюзному комитету полную и достоверную информацию по следующим вопросам (ст. 53 ТК РФ, ст. 17 Закона РФ «О Профсоюзах»):

- экономического положения организации;
- реорганизации или ликвидации организации;
- предполагаемого высвобождения работников в связи с сокращением численности и (или) штата, реорганизацией или ликвидацией организации;
- предполагаемого введения или изменения норм или оплаты труда;
- введения технологических изменений, влекущих за собой изменения условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- намечаемых мероприятий по улучшению жилищно-бытовых и социальных условий работников.

10.2.3. Не препятствовать осуществлению представителями Профсоюзного комитета, краевой организации Профсоюза контроля за

соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, и права требовать устранения выявленных нарушений (ст. 370 ТК РФ, ст. 19 Закона «О Профсоюзах»), а также представляет бесплатную информацию о деятельности организации по социально-трудовым вопросам для реализации уставных целей и задач Профсоюза.

10.2.4. Рассматривать представления профсоюзных органов о выявленных нарушениях трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, принимает меры по устранению выявленных нарушений и сообщает о принятых мерах их представителям в недельный срок со дня получения требования.

10.2.5. Предоставлять уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда Профсоюза для исполнения возложенных на них функций оплачиваемое свободное время в течение рабочей недели, но не менее 2-х часов в неделю с оплатой в размере исходя из среднего месячного заработка (за счет средств предпринимательской деятельности).

10.2.6. Обеспечивать участие представителей Профсоюзного комитета в рассмотрении жалоб и заявлений работников.

10.2.6. Принимать локальные нормативные акты организации, в случаях установленных коллективным договором, с учетом мотивированного мнения Профсоюзного комитета.

10.2.7. Разрешить в рабочее время выполнять профсоюзные обязанности в интересах коллектива работников председателю первичной профсоюзной организации в течение 3 часов в неделю, профактиву в течение 2 часов в неделю.

10.2.8. Освобождает от основной работы председателя первичной профсоюзной организации, членов Профсоюза, входящих в состав выборных органов первичной профсоюзной организации, уполномоченных по охране труда, внештатных правовых инспекторов труда краевой организации Профсоюза, членов постоянных и временных комиссий, создаваемых Профсоюзным комитетом, с сохранением средней заработной платы, для выполнения профсоюзных обязанностей в интересах коллектива работников, а также на время краткосрочной профсоюзной учебы с сохранением заработной платы (за счет средств предпринимательской деятельности).

10.2.9. Освобождает от основной работы членов Профсоюза, избранных делегатами, для участия в работе съездов, конференций, созываемых органами Профсоюза, а также освобождают от работы членов Профсоюза, избранных в состав органов Профсоюза для участия в работе этих органов, заседаниях комиссий, с сохранением заработной платы (за счет средств предпринимательской деятельности).

10.2.10. Соблюдает, предоставленные действующим законодательством, гарантии работникам, входящим в состав выборных органов Профсоюза, и не освобожденным от основной работы:

- дисциплинарные взыскания (кроме увольнения) в отношении руководителей (их заместителей) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций структурных подразделений организации (не ниже цеховых и

приравненных к ним), не освобожденных от основной работы, членов постоянно действующих выборных коллегиальных руководящего органа управления (Комитета) и исполнительного органа Ставропольской краевой организации Профсоюза (Президиума), работников, входящих в состав профсоюзного органа, контрольно-ревизионной комиссии, уполномоченных (доверенных) лиц Профсоюза по охране труда, инспекторов внештатной правовой и технической инспекции труда Ставропольской краевой организации Профсоюза, работников, являющихся членами Профсоюза работников здравоохранения РФ применяются только с учетом мотивированного мнения профсоюзного органа соответствующего уровня (статья 193 Трудового кодекса Российской Федерации);

- увольнение по инициативе работодателя в соответствии с п.п. 2, 3, 5 и подпунктами «а», «б», «в», «д» п. 6 ст. 81 ТК РФ руководителей (их заместителей) выборных коллегиальных органов первичных профсоюзных организаций, выборных коллегиальных органов профсоюзных организаций структурных подразделений организации (не ниже цеховых и приравненных к ним), не освобожденных от основной работы, допускается помимо общего порядка увольнения, только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа в порядке, предусмотренном ст. 374 ТК РФ;

- не допускается перевод их на другую работу по инициативе работодателя без их согласия и без предварительного согласия выборного органа первичной профсоюзной организации.

10.2.11. Соблюдать предоставленные законодательством гарантии профсоюзным работникам, освобожденным от работы в организации вследствие избрания (делегирования) на выборные должности в выборные органы Профсоюза:

- предоставлять им после окончания срока полномочий прежнюю работу (должность) а при ее отсутствии – другую равноценную работу (должность) в той же или с согласия работника в другой организации. Работодатель или его правопреемник при невозможности предоставления соответствующей работы (должности) по прежнему месту работы в случае реорганизации юридического лица сохраняют за освобожденным профсоюзным работником его средний заработок на период трудоустройства, но не свыше шести месяцев, а в случае учебы или переквалификации на срок до одного года;

- предоставлять вышеуказанным профсоюзным работникам такие же социально-трудовые льготы и права, как и другим работникам организации, в соответствии с коллективным договором, соглашением.

10.2.12. Не допускать увольнение по инициативе работодателя работников, являющихся членами выборных органов краевой организации Профсоюза в течение двух лет после окончания срока их полномочий, кроме случаев ликвидации организации или совершения работником действий, за которые действующим законодательством предусмотрено увольнение.

10.2.13. Перечисляет, при наличии письменных заявлений работников, являющихся членами Профсоюза, ежемесячно и бесплатно на счета соответствующих организаций Профсоюза членские профсоюзные взносы из

Ed

заработной платы работников. Работодатель не имеет права задерживать перечисление указанных средств.

10.2.14. Ежегодно предоставлять первичной профсоюзной организации акт сверки удержанных и перечисленных членских профсоюзных взносов не позднее 20 июля – за 6 месяцев и не позднее 20 января следующим за истекшим годом – за год.

10.2.15. Распространяет на работников, освобожденных от работы в связи с избранием на выборную должность в органы Профсоюза, действующие положения о премировании и другие социально-экономические льготы, предусмотренные в организации (ст. 375 ТК РФ, п. 4 ст. 26 Закона «О Профсоюзах»).

10.3. В целях создания условий деятельности профсоюзной организации Работодатель:

10.3.1. Предоставляет Профсоюзному комитету в бесплатное пользование оборудованное, отапливаемое, электрофицированное помещение, оргтехнику (компьютер, ксерокс и т.д.), средства связи (телефон, Интернет), необходимые нормативно правовые документы, транспорт (по согласованному графику), актовый зал для проведения профсоюзных собраний (конференций), организует за свой счет уборку помещения и ремонт оргтехники (ст. 377 ТК РФ, п. 1 ст. 28 Закона «О Профсоюзах»). Возможность размещения информации в доступном для всех работников месте (местах).

10.3.2. Осуществляет подписку за счет организации необходимых периодических изданий.

10.3.3. Предоставляет в бесплатное пользование Профсоюзному комитету юридическую базу данных «Консультант+».

10.4. Лица, виновные в нарушении прав Профсоюза или препятствующие его законной деятельности, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (ст. 378 ТК РФ).

XI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О КОЛЛЕКТИВНЫХ ДОГОВОРАХ И СОГЛАШЕНИЯХ

11.1. Должностные лица, виновные в нарушении законодательства о труде и правилах охраны труда, в невыполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором или в препятствовании деятельности представителей органов государственного надзора и контроля соблюдения требований трудового законодательства, охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (ст. 195 ТК РФ, ст. 5.28 – 5.34 КоАП РФ).

11.2. При невыполнении обязательств настоящего коллективного договора по причинам, признанным сторонами уважительными, Стороны принимают дополнительные согласованные меры к обеспечению выполнения этих обязательств.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящий коллективный договор подписан в 3 (трех) экземплярах, 2 (два) экземпляра для каждой из сторон и 1 (один) для

соответствующего органа по труду, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

12.2. Неотъемлемой частью коллективного договора являются приложения к нему, указанные в тексте.

12.3. Стороны договорились, что Работодатель доводит текст коллективного договора до сведения работников ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» в течение 2 (двух) недель с момента проведения уведомительной регистрации коллективного договора, а также размещает его на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

ПРАВИЛА внутреннего трудового распорядка в ГБУЗ СК «СККПЦ № 1»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) и иными нормативными актами Российской Федерации регламентируют порядок приёма и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, иные вопросы регулирования трудовых отношений (далее – Правила).

1.2. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми работниками ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящие Правила доводятся до каждого работника учреждения.

1.4. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего трудового распорядка, решаются администрацией Учреждения в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка, совместно или по согласованию с выборным профсоюзным органом. Эти вопросы решаются также трудовым коллективом в соответствии с его полномочиями.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

2.2. Работодатель – юридическое лицо (Учреждение), вступившее в трудовые отношения с работником.

3. ПОРЯДОК ПРИЁМА НА РАБОТУ И УВОЛЬНЕНИЯ

3.1. Прием на работу в Учреждение производится на основании заключенного между работодателем и работником трудового договора.

3.2. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами. Один экземпляр трудового договора передается работнику, другой хранится в кадровой службе Учреждения.

3.3. При заключении трудового договора поступающий обязан предъявить кадровой службе:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, оформленную в установленном порядке и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- документ, который подтверждает регистрацию в системе индивидуального персонифицированного учета, в том числе в форме электронного документа, либо страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- другие документы, предъявление которых предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

При заключении трудового договора впервые и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования оформляется на работника Учреждением.

3.4. Прием на работу без указанных документов не производится.

3.5. В целях более полной оценки профессиональных и деловых качеств принимаемого на работу лица работодатель может предложить ему представить краткую письменную характеристику (резюме) выполняемой ранее работы (умение пользоваться оргтехникой, работать на компьютере и т.д.).

3.6. Прием на работу осуществляется с прохождением испытательного срока продолжительностью до трёх месяцев в зависимости от должности.

3.7. Обязательному предварительному медицинскому осмотру (обследованию) при заключении трудового договора подлежат все граждане, поступающие на работу в Учреждение (приказ Минздрава России 28.01.2021 года № 29 н).

3.8 Прием на работу оформляется приказом главного врача Учреждения, изданным на основании заключенного трудового договора. Содержание приказа должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

3.9. Приказ о приеме на работу объявляется работнику под роспись в трехдневный срок со дня фактического начала работы. По требованию работника кадровая служба обязана выдать ему надлежащим образом заверенную копию такого приказа.

3.10. При приеме на работу кадровая служба обязана ознакомить работника с действующими в Учреждении Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, иными локальными

нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции работника, предупредить об обязанности по сохранению сведений, составляющих врачебную тайну, и об ответственности за ее разглашение или передачу этих сведений другим лицам.

3.11. Лицам, поступившим на работу, делается запись в трудовой книжке не позднее пяти дней после приема на работу, если эта работа является для работников основной, за исключением случаев, предусмотренных ч. 3, 8 ст. 2 Федерального закона от 16.12.2019 N 439-ФЗ.

3.12. Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

3.13. Работодатель обязан предоставлять работнику сведения о трудовой деятельности за период работы в учреждении способом, указанным в заявлении работника:

- на бумажном носителе, заверенные надлежащим способом;
- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (в случае ее наличия у работодателя).

3.14. Сведения о трудовой деятельности предоставляются в ПФР:

- в период работы-не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления;
- при увольнении СТДР- в день прекращения трудового договора.

3.15. Заявление работника о выдаче сведений о трудовой деятельности у работодателя может быть подано в письменном виде или направлено на электронную почту работодателя с электронной почты работника, указанную в личном заявлении и предоставлением в отдел кадров работодателя.

3.16. Работник обязан представлять в недельный срок в кадровую службу сведения об изменении своего семейного положения, места жительства, номера телефона, отношения к воинской службе, образовательного уровня и другие сведения, касающиеся личных данных работника.

3.17. Увольнение работника производится по основаниям, предусмотренным главой 13 ТК РФ, с соблюдением установленных сроков заблаговременного письменного предупреждения о предстоящем увольнении и выплатой установленных компенсаций.

3.18. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, заключенный, как на неопределенный срок, так и срочный, предупредив об этом своего непосредственного руководителя в письменной форме за две недели.

3.19. Заявление об увольнении работником пишется на имя главного врача Учреждения.

3.20. Руководитель структурного подразделения рассматривает заявление работника и ставит на нем отметку об ознакомлении и дату возможного увольнения работника.

3.21. Срок предупреждения об увольнении исчисляется со следующего дня после подачи заявления. Если последний день предупреждения приходится на нерабочий день (выходной или праздничный день), то истечением срока предупреждения и, соответственно, увольнения, следует считать ближайший следующий за ним рабочий день (ст. 14 ТК РФ).

3.22. Передача работником заявления об увольнении по собственному желанию не исключает возможности его увольнения по другому основанию, если такое основание имеется к моменту увольнения работника.

3.23. Начальник отдела кадров знакомится с заявлением и ставит на нем дату ознакомления, после чего передает заявление на подпись главному врачу.

3.24. Главный врач принимает окончательное решение об увольнении работника, о чем делает отметку в верхнем левом углу заявления.

3.25. До истечения срока предупреждения об увольнении работник имеет право в любое время отозвать свое заявление. Увольнение в этом случае не производится, если на его место не приглашен в письменной форме другой работник, которому в соответствии с ТК РФ и иными федеральными законами не может быть отказано в заключении трудового договора.

3.26. Если по истечении срока предупреждения об увольнении трудовой договор не был расторгнут и работник не настаивает на увольнении, то действие трудового договора продолжается.

3.27. Отдел кадров издает приказ об увольнении работника.

3.28. Приказ об увольнении издается в день увольнения работника, подписывается главным врачом Учреждения, после чего передается в бухгалтерию.

3.29. Приказ объявляется работнику под роспись.

3.30. На основании приказа бухгалтерия производит окончательный бухгалтерский расчет увольняющегося работника.

3.31. Специалист по персоналу делает запись в трудовой книжке и личной карточке работника на основании приказа об увольнении.

3.32. Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками ТК РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи ТК РФ или иного федерального закона.

3.33. Днем увольнения работника считается последний день его работы за исключением случаев, когда работник фактически не работал, но за ним в соответствии с ТК РФ или иными федеральными законами сохранилось место работы. Самостоятельное оставление работником работы до истечения срока, указанного в приказе об увольнении, рассматривается как прогул без уважительной причины.

3.34. В день увольнения работнику должны быть выплачены все причитающиеся суммы. Если же в последний рабочий день работник не работал, соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования об окончательном расчете.

3.35. В день увольнения работника ему выдается трудовая книжка, о чем делается запись в журнале учета движения трудовых книжек или предоставляются сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса) у работодателя.

3.36. Выдача трудовой книжки (предоставление сведений о трудовой деятельности у работодателя), запись в трудовую книжку (внесение информации в сведения о трудовой деятельности) производятся в соответствии с ч. 4 - 6 ст. 84.1 ТК РФ.

3.37. Получая трудовую книжку, работник расписывается в журнале учета движения трудовых книжек, тем самым подтверждая факт получения им трудовой книжки.

3.38. При наличии письменного заявления работника в трехдневный срок ему выдаются копии документов, связанных с работой (приказ об увольнении, справки о заработной плате и т.п.), при этом копии документов должны быть подписаны кадровой службой и заверены печатью.

3.39. В случае, когда в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправку ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы у работодателя на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом. Своевременное выполнение таких требований освобождает работодателя от ответственности за задержку выдачи трудовых книжек или предоставления сведений о трудовой деятельности.

3.40. Сведения о трудовой деятельности не предоставляются работнику, если в отношении него ведется трудовая книжка в соответствии со ст. 66 ТК РФ.

3.41. Трудовые книжки (дубликаты трудовых книжек) не полученные работниками при увольнении, работодатель хранит до востребования в соответствии с требованиями к их хранению (пункт 43 Правил ведения и хранения трудовых книжек, утвержденных приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 19 мая 2021 г. N 320н.).

3.42. Работники могут быть приняты в ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» или переведены, уже работая в учреждении, на один из режимов дистанционной работы:

- постоянную дистанционную работу — работа осуществляется вне учреждения в течение всего срока действия трудового договора;

- временную непрерывную — работа осуществляется вне учреждения временно непрерывно и период такой работы не может превышать шести месяцев;

- временную периодическую — работа в учреждении чередуется с работой дистанционно.

Особенности дистанционной работы определяются согласно ТК РФ.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ

4.1. Работник имеет право:

- на заключение, изменение, расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены ТК РФ, иными федеральными законами;

- на предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

- на рабочее место, соответствующее государственным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы и не ниже установленного федеральным законом минимального размера.

- отдых, обеспечиваемый нормальной продолжительностью рабочего времени, сокращённого рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- участие в управлении Учреждением в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах;

- ведение коллективных переговоров и заключение коллективного договора через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми, не запрещёнными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

4.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором.

Круг обязанностей (работ), которые выполняет каждый работник по своей специальности, квалификации или должности определяется должностными инструкциями, профессиональными обязанностями медицинских и фармацевтических работников, обязанностями других работников, предусмотренных положениями, инструкциями, техническими правилами и другими документами, утвержденными в установленном порядке, тарифно-квалификационными справочниками работ и профессий рабочих, квалификационными справочниками должностей руководителей, специалистов и служащих;

- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и технике безопасности, обеспечению безопасности труда и производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, работать в специальной одежде, специальной обуви, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;

- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо работникам администрации или непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;

- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное производство работы и немедленно сообщать о случившемся работникам администрации;

- содержать в порядке и чистоте свое рабочее место, соблюдать чистоту в отделении, кабинете или другом структурном подразделении, а также на территории Учреждения, передавать свое рабочее место, оборудование, инструменты и приспособления в исправном состоянии.

4.3. Перечень функциональных обязанностей, которые выполняет каждый работник по своей специальности, квалификации, должности, определяется трудовым договором и должностной инструкцией.

4.4. Материальная ответственность работника определяется в соответствии с главой 39 ТК РФ.

5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

5.1. Работодатель имеет право:

- заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, установленных ТК РФ, иными федеральными законами;

- вести коллективные переговоры и заключать коллективный договор;

- поощрять работников за добросовестный эффективный труд;

- требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения настоящих Правил;

- привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ, иными федеральными законами;

- принимать локальные нормативные акты;

- реализовывать права, предоставленные ему законодательством о специальной оценке условий труда.

5.2. Работодатель обязан:

- соблюдать законодательство о труде, локальные нормативные акты, условия коллективного договора и трудовых договоров;

- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовым договором;

- правильно организовывать труд работников, на закрепленных за ними рабочих местах, обеспечив работников оборудованием, инструментами, расходными материалами и оргтехникой, иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей, обеспечивая безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

- соблюдать оговоренные в трудовом договоре и Положении об оплате труда условия оплаты труда, выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные коллективным договором, трудовыми договорами;

- вести коллективные переговоры, заключать коллективный договор в порядке, установленном ТК РФ;

- предоставлять представителям работников полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора и контроля за его выполнением;

- знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью;

- рассматривать представления выборного органа первичной профсоюзной организации о выявленных нарушениях трудового законодательства, принимать меры по устранению выявленных нарушений;

- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением в предусмотренных ТК РФ, иными федеральными законами формах;

- обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;

- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном федеральными законами;

- возмещать вред, причинённый работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством, коллективным договором, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

5.3. Работодатель несёт материальную ответственность перед работником в соответствии с главой 38 ТК РФ.

5.4. В целях обеспечения мер по усилению безопасности, сохранности материальных ценностей и дорогостоящего оборудования, осуществления внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, в Учреждении ведется видеонаблюдение.

5.5. Работодатель, виновный в нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права привлекается к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном ТК РФ и иными федеральными законами, а также привлекается к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

6. РЕЖИМ РАБОТЫ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

6.1. В соответствии с действующим законодательством для работников Учреждения устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями – суббота и воскресенье.

Работникам, работающих в подразделениях с круглосуточным режимом работы и работникам, работающим по скользящему графику, устанавливается рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику (ст. 100 ТК РФ).

6.2. Начало и окончание рабочего дня устанавливаются для работников с учетом производственной деятельности и определяются графиком работы, утвержденным главным врачом ГБУЗ СК «СККПЦ № 1».

6.3. Нормальная продолжительность рабочего времени составляет 40 часов в неделю.

6.4. Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:

- для медицинских работников – не более 39 часов в неделю;
- для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда 3 или 4 степени, установленной по результатам специальной оценки условий труда – 36 часов в неделю;
- для врачей, занятых исключительно амбулаторным приемом – 33 часа в неделю;
- для врачей-рентгенологов, рентгенолаборантов – 30 часов в неделю.

6.5. Продолжительность рабочего дня (смены) определяется, исходя из установленной продолжительности рабочей недели:

№ п/п	Продолжительность рабочей недели в соответствии с нормативно-законодательными актами	Продолжительность ежедневной работы (смены) в часах
1.	40-часовая рабочая неделя	8 часов (40:5)
2.	39-часовая рабочая неделя	7,8 часа (39:5)
3.	36-часовая рабочая неделя	7,2 часа (36:5)
4.	33-часовая рабочая неделя	6,6 часа (33:5)
5.	30-часовая рабочая неделя	6,0 часов (30:5)

6.6. В Учреждении установлен суммированный учет рабочего времени для следующих работников:

- врачи, средний и младший медицинский персонал отделений круглосуточного стационара;
- врачи, средний медицинский персонал дистанционного консультативного центра с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами;
- клиничко-диагностической лаборатории;
- отделения ультразвуковой и функциональной диагностики;
- отделение лучевой и магнитно-резонансной диагностики;
- отделение профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи;
- врач-анестезиолог-реаниматолог, медицинская сестра АДКЦ с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи;
- врачи, средний медицинский персонал выездные бригады скорой медицинской помощи анестезиологии-реанимации для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи
- пищеблока;
- уборщик служебных помещений 1 разряда;
- оператор оборудования для обезвреживания отходов 2 разряда участка по обращению с отходами;
- машинист по стирке белья 1 разряда;
- кастелянша 2 разряда склада;
- водитель автомобиля 6 разряда (скорой помощи);
- слесарь-сантехника 4 разряда;
- слесарь-электрик 4 разряда;
- слесарь по контрольно- измерительным приборам и автоматике 4 разряда;
- контролер контрольно-пропускного пункта 2 разряда;
- лифтер 1 разряда;
- буфетчик 1 разряда всех подразделений.

6.7. Учетный период суммированного рабочего времени - квартал.

Продолжительность рабочего времени за учетный период (квартал) не может превышать нормального числа рабочих часов за этот период.

Допускается использование гибкого режима рабочего времени с целью наиболее целесообразной организации труда, повышению его дисциплины и эффективности и обеспечения наилучшего сочетания социальных и личных интересов работников с интересами Учреждения, улучшения социально-психологической обстановки в коллективе.

6.8. Скользящие графики работы доводятся до сведения работников не позднее, чем за три календарных дня до введения их в действие (ст. 102 ТК РФ).

Ответственность за составление графиков возлагается на заведующих отделениями, руководителей подразделений, старших медицинских сестер и старших акушерок подразделений. Графики составляются с учетом мнения первичной профсоюзной организацией ГБУЗ СК «СККПЦ № 1».

6.9. Время начала и окончания работы устанавливается:

6.9.1. В соответствующих случаях продолжительность ежедневной работы, в том числе время начала и окончания ежедневной работы и перерыва для отдыха и приема пищи, определяется графиком работы, утвержденным работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени за учетный период (квартал).

6.9.2. Административно-хозяйственные службы:

Наименование структурного подразделения (должность)	Рабочая неделя, время начала работы час	Время начала работы	Время окончания работы	Перерыв	Выходные дни
Администрация Главный врач Заместитель главного врача по организационно-методической работе Заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи Заместитель главного врача по педиатрической помощи Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе, работе со страховыми компаниями и экспертизе временной нетрудоспособности Заместитель главного врача по поликлинической работе Главная акушерка(главный акушер)		08-00 час	16-18 час	с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье

Финансовый директор Заместитель главного врача по административно – хозяйственной части Главный специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе Общий отдел Информационно-аналитический отдел Планово-экономический отдел Бухгалтерия Отдел кадров Отдел правового обеспечения Контрактная служба Кабинет охраны труда Отдел организации труда и заработной платы	40ч	08-00 час	16-30 час	с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
Отдел материально-технического, инженерно-технического снабжения и хозяйственного обеспечения					
Начальник отдела Заведующий хозяйством Заведующий складом Инженер –энергетик 1 категории Инженер по метрологии Ведущий инженер по ремонту медицинского оборудования Инженер по ремонту медицинского оборудования Инженер Техник Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда Подсобный рабочий 2 разряда Дворник 1 разряда Водитель автомобиля 4 разряда (легкового)	40 ч	08-00 час	16-30 час	с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье

Водитель автомобиля 6 разряда (скорой помощи) Слесарь-сантехник 4 разряда Слесарь-электрик 4 разряда Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике 4 разряда Лифтер 1 разряда Контролер контрольно-пропускного пункта 2 разряда	40 ч	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.			
---	------	---	--	--	--

6.9.3. Пищеблок:

Шеф-повар Повар 3 Повар 4 разряда Кухонный рабочий 2 разряда Подсобный рабочий 2 разряда	40 ч	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.			
Врач-диетолог Медицинская сестра диетическая (медицинский брат диетический)	39 ч	08-00 час	16-18 час	с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
Заведующий складом	40 ч	08-00 час	16-30 час	с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье

6.9.4. Прочий персонал (все структурные подразделения):

Буфетчик	40 ч	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.			
----------	------	---	--	--	--

6.9.5. Аптека:

Заведующий аптекой-провизор Провизор-технолог Фармацевт	40 ч	08-00 час	16-30 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
---	------	-----------	-----------	--------------------------------	-------------------------

6.9.6. Клинико-диагностическая лаборатория:

Заведующий клинико-диагностической лабораторией - врач клинической лабораторной диагностики	39 ч	08-00 час	16-18 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
Врач-клинической лабораторной диагностики Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	39 ч	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.			

6.9.7. Отделение лучевой и магнитно-резонансной диагностики:

Заведующий отделением лучевой и магнитно-резонансной диагностики - врач-рентгенолог Старшая медицинская сестра (Старший медицинский брат)	30 ч	08-00 час	14-30 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
---	------	-----------	-----------	--------------------------------	-------------------------

Рентгенолаборант Врач-рентгенолог	30 ч	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.			
--------------------------------------	------	---	--	--	--

6.9.8. Отделение ультразвуковой и функциональной диагностики

Заведующий отделением ультразвуковой диагностики-врач ультразвуковой диагностики Старшая медицинская сестра (Старший медицинский брат)	39 ч	07-45 час	16-03 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
Врач функциональной диагностики Врач ультразвуковой диагностики Медицинская сестра (медицинский брат) Медицинская сестра по функциональной диагностике (медицинский брат по функциональной диагностике)	39ч	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.			

6.9.9. Консультативно - диагностическая поликлиника

Заведующий женской консультацией-врач-акушер- гинеколог	39 ч	07-45 час	16-03 час	Перерыв с 12-00ч до 12-30ч	Суббота, воскресенье
Заведующий медико- генетической консультацией- врач-генетик					
Заведующий амбулаторным отделением для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации-врач-педиатр					
Заведующий кабинетом антенатальной охраны плода- врач-акушер-гинеколог					
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)					
<i>Женская консультация</i>		График работы сменный			
Регистратор Администратор Оператор контактного центра	40 час	1 смена: Начало работы 07-45 ч, окончание работы 15-45 ч Время для отдыха и приема пищи входит в рабочее время 2 смена: Начало работы 12-00 ч, окончание работы 20-00 ч Выходные: суббота, воскресенье Время для отдыха и приема пищи в рабочее время			

Гардеробщик 1 разряда	40 ч	07-30 час	15-30	Перерыв для приема пищи с 12 до 12-15, время для отдыха и приема пищи входит в рабочее время	Суббота, воскресенье
<i>Физиотерапевтический кабинет женской консультации</i> Врач-физиотерапевт Медицинская сестра по физиотерапии (медицинский брат по физиотерапии)	39 ч	07-45 час	15-33 час		
<i>Медико-генетическая консультация</i> Врач-акушер-гинеколог Врач лабораторный генетик Биолог Врач ультразвуковой диагностики Врач-клинической лабораторной диагностики Медицинская сестра (медицинский брат) Акушер (акушерка) Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант) Медицинский психолог					
Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 4 разряда	40 ч	07-45 час	16-15 час	Перерыв с 12-00ч до 12-30ч	Суббота, воскресенье
<i>Дневной стационар женской консультации</i> Врач-акушер-гинеколог Акушер (акушерка) Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной) <i>Кабинет психологической и медико-социальной помощи женщинам женской консультации</i> Медицинский психолог	39 ч	07-45 час	15-33 час	Перерыв для приема пищи с 12 до 12-15, время для отдыха и приема пищи входит в рабочее время	Суббота, воскресенье
Специалист по социальной работе Юрисконсульт	40 ч	07-45 час	16-15 час		

Амбулаторное отделение для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации Логопед	40 ч	07-45 час	16-00 час	Перерыв для приема пищи с 12 до 12-15, время для отдыха и приема пищи входит в рабочее время	Суббота, воскресенье
Администратор	40 ч	07-45 ч	15-45 ч	время для отдыха и приема пищи входит в рабочее время	Суббота, воскресенье
Регистратор	40 ч	График работы сменный 1 смена: Начало работы 07-45 ч, окончание работы 15-45 ч Время для отдыха и приема пищи входит в рабочее время 2 смена: Начало работы 10-00 ч, окончание работы 18-00 ч Выходные: суббота, воскресенье			
Гардеробщик 1 разряда	40 ч	07-45 час	15-45 час	перерыв для приема пищи с 12 до 12-15, время для отдыха и приема пищи входит в рабочее время	Суббота, воскресенье
Дневной стационар (в составе Амбулаторного отделения для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации) Врач-педиатр Врач-невролог Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной) Кабинет антенатальной охраны плода Врач-акушер-гинеколог Врач-ультразвуковой диагностики	39 ч	07-45 час	15-33 час	перерыв для приема пищи с 12 до 12-15, время для отдыха и приема пищи входит в рабочее время	Суббота, воскресенье

Медицинская сестра (медицинский брат) Акушер (акушерка)					
Амбулаторный прием Врач-эндокринолог Врач-терапевт Врач-офтальмолог Врач-профпатолог Врач-кардиолог Врач-стоматолог Врач-невролог Врач-акушер-гинеколог Врач-уролог Врач-педиатр Врач-оториноларинголог Врач-детский хирург Врач-травматолог-ортопед Врач-детский кардиолог Врач-генетик	33 ч	График работы сменный. 1 смена: начало работы 07-45ч, окончание работы 14-21 перерыв для приема пищи с 12 до 12-15, время для отдыха и приема пищи входит в рабочее время 2 смена: начало работы 13-00 ч, окончание работы 19-36 перерыв для приема пищи с 17 до 17-15, время для отдыха и приема пищи входит в рабочее время Выходные: суббота, воскресенье			
Акушер (акушерка) Медицинская сестра (медицинский брат) Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной) Медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	39 ч	График работы сменный. 1- смена начало работы 07-45 ч, окончание работы 15-33 2 смена начало работы 12-00 ч, окончание работы 19-48 Выходные: суббота, воскресенье Время для отдыха и приема пищи в рабочее время			
Кабинет дежурного врача - акушера-гинеколога женской консультации (работа в субботу): Врач акушер-гинеколог	36 ч	График работы сменный. 1- смена начало работы 07-45 ч, окончание работы 14-21 2 смена начало работы 13-00 ч, окончание работы 19-36 Время для отдыха и приема пищи в рабочее время			
Акушер (акушерка)	39 ч	График работы сменный. 1- смена начало работы 07-45 ч, окончание работы 15-33 2 смена начало работы 12-00 ч, окончание работы 19-48 Выходные: суббота, воскресенье Время для отдыха и приема пищи в рабочее время			

Заведующий отделом-врач-методист Врач-статистик Медицинский статистик	39 ч	08-00 час	16-18 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
Архивариус	40 ч	08-00 час	16-30 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье

6.9.11. Отдел внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности

Заведующий отделом внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности-врач-акушер-гинеколог Врач-педиатр Врач-акушер-гинеколог Врач-медицинский микробиолог Медицинская сестра (медицинский брат)	39 ч	08-00 час	16-18 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
--	------	-----------	-----------	--------------------------	----------------------

6.9.12. Дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами

Заведующий дистанционным консультативным центром с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами-врач-анестезиолог-реаниматолог Старшая медицинская сестра (Старший медицинский брат)	39 ч	08-00 час	15-48 час		Суббота, воскресенье
Врач-анестезиолог-реаниматолог Медицинская сестра-анестезист (медицинский брат-анестезист) Медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи (медицинский брат по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи)	39 ч	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время			

6.9.13. Отделения круглосуточного стационара

Заведующие отделениями и старшие акушеры (старшие акушерки), старшие операционные медицинские сестры (старшие операционные медицинские братья), старшие медицинские сестры (старшие медицинские братья)	39 ч	08-00 час	16-18 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
Уборщик служебных помещений родового отделения с операционными	40 час	Согласно скользящего графика работы.			
<p>Врачи, средний и младший медицинский персонал нижеперечисленных отделений:</p> <p>Приемное отделение</p> <p>Акушерское отделение патологии беременности</p> <p>Акушерское физиологическое отделение с совместным пребыванием матери и ребенка</p> <p>Отделение анестезиологии-реанимации для женщин</p> <p>Отделение новорожденных</p> <p>Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных</p> <p>Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей № 1</p> <p>Отделение патологии новорожденных и недоношенных детей</p> <p>Гинекологическое отделение с операционными</p> <p>Родовое отделение с операционными</p>	39 час	<p>Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.</p>			
<p>Медицинские сестра палатные (постовые) (медицинские братья палатные (постовые), медицинские сестры-анестезисты (медицинские братья-анестезисты</p> <p>нижеперечисленных отделений:</p> <p>Отделение анестезиологии-реанимации для женщин</p> <p>Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных</p> <p>Отделение реанимации и интенсивной</p>	39 час	<p>График работы сменный</p> <p>1 смена</p> <p>с 8-00 часов до 20-00 часов</p> <p>2 смена</p> <p>с 20-00 часов до 08-00 часов</p> <p>Время для отдыха и приема пищи в рабочее время</p>			

терапии для новорожденных детей

№ 1

Акушерское отделение патологии беременности врач-эндокринолог	39 ч	08-00 час	16-18 час	12-00 ч до 12-30 ч	Суббота Воскресенье
Акушерское физиологическое отделение с совместным пребыванием матери и ребенка Медицинский психолог	39 ч	08-00 час	16-18 час	12-00 ч до 12-30 ч	Суббота Воскресенье

6.9.14. Отделение профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи:

Заведующий отделением профилактики, связанных с оказанием медицинской помощи-врач микробиолог	39 ч	08-00 час	15-42 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
Врач клинический фармаколог Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат) Врач эпидемиолог Помощник врача эпидемиолога	39 ч	08-00 час	16-18 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
Отдел бактериологии: Биолог	39 ч	08-00 час	16-18 час	Перерыв с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
Врач-бактериолог Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	39	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.			
Врач-медицинский микробиолог	39 ч	08-00 час	15-12 час	Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.	Суббота, воскресенье
Центральный стерилизационный отдел: Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39 ч	08-00 час	16-18 час	Перерыв с 12-00	Суббота, воскресенье

Медицинская сестра стерилизационной (медицинский брат стерилизационной) Дезинфектор	39 ч			до 12-30	
	40ч	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время			
<i>Прачечная:</i> Заведующий прачечной Швея	40 ч	08-00час	16-30час	с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
Гладильщик 1 разряда	40 ч.	Скользящий график работы: Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.			
Машинист по стирке белья 1 разряда	40 ч	Скользящий график работы: Два дня с 07-00 до 19-00 Два дня выходные			
<i>Склад:</i> Кастелянша 2 разряда	40 ч	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.			
Кладовщик 2 разряда	40 ч	08-00 час	16-30 час	с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
<i>Участок санитарного обслуживания</i> Заведующий участком санитарного обслуживания Садовник 1 разряда	40 ч	08-00 ч	16-30 ч	с 12-00 до 12-30	Суббота, воскресенье
<i>Участок санитарного обслуживания</i> Уборщик служебных помещений 1 разряда Уборщик производственных помещений 1 разряда Подсобный рабочий 1 разряда Машинист по стирке белья 1 разряда <i>Участок по обращению с отходами:</i> Оператор оборудования для обезвреживания отходов 2 разряда	40 ч	Согласно скользящего графика работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.			
6.9.15. АДКЦ с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи					
Заведующий АДКЦ с выездными анестезиолого- реанимационными акушерскими	39 ч	08-00 Час	16-18 час	12-00 час до 12-30	Суббота, воскресенье

бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи-врач-акушер-гинеколог Врач-акушер-гинеколог Регистратор	40 ч.	08-00 ч	16-30 час	час	
Медицинская сестра (медицинский брат)	39 ч.				Согласно скользящего график работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.

Выездные бригады скорой медицинской помощи анестезиологии-реанимации для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи

Врач-акушер-гинеколог Врач-анестезиолог-реаниматолог Медицинская сестра-анестезист (медицинский брат-анестезист)	39 ч.				Согласно скользящего график работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.
--	-------	--	--	--	---

6.9.16. Платное отделение

Заведующий платным отделением-врач-акушер-гинеколог Акушерка (акушер)	39 ч	07-45 час	15-33 час	Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.	Суббота, воскресенье
Администратор	40 час	07-45 час	15-45 час	Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.	Суббота, воскресенье
Врач-акушер-гинеколог Врач-анестезиолог-реаниматолог Врач-неонатолог Врач лабораторный генетик Врач ультразвуковой диагностики Врач-профпатолог Врач-аллерголог-иммунолог Акушер (акушерка) Медицинская сестра (медицинский брат) Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной) Медицинская сестра-анестезист	39 ч.				Согласно скользящего график работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.

(медицинский брат-анестезист) Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат) Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)		
Врач-рентгенолог Рентгенолаборант	30 ч.	Согласно скользящего график работы. Время для отдыха и приема пищи в рабочее время.

«6.10. На тех работах, где по условиям производства перерыв для отдыха и питания установить нельзя, работнику предоставляется возможность приема пищи в течение рабочего времени в помещении для приема пищи (ч. 3 ст. 108 ТК РФ).

Перечень

работ, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, а также мест для отдыха и приема пищи таких работников

Отдел материально-технического, инженерно-технического снабжения и хозяйственного обеспечения	
Водитель автомобиля 6 разряда (скорой помощи)	Комната отдыха дежурной бригады
Слесарь – сантехник 4 разряда	Комната для персонала
Слесарь – электрик 4 разряда	Комната для персонала
Слесарь по контрольно – измерительным приборам и автоматике 4 разряда	Комната для персонала
Лифтер 1 разряда	Комната для персонала
Пищеблок	
Шеф – повар	Комната для персонала
Повар 3 разряда	
Повар 4 разряда	
Кухонный рабочий 2 разряда	
Подсобный рабочий 2 разряда	
Заведующий складом	
Клинико – диагностическая лаборатория	
Врач клинической лабораторной диагностики	Комната для персонала

Медицинский лабораторный техник (фельдшер – лаборант)	
Консультативно-диагностическая поликлиника	
Женская консультация	
Врач – физиотерапевт	Комната для персонала
Врач функциональной диагностики	
Врач – акушер – гинеколог	
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	
Медицинская сестра по физиотерапии (медицинский брат по физиотерапии)	
Врач – эндокринолог	
Врач – терапевт	
Врач – офтальмолог	
Врач – профпатолог	
Врач – кардиолог	
Врач – стоматолог	
Врач – невролог	
Врач – уролог	
Врач – аллерголог – иммунолог	
Медицинская сестра (медицинский брат)	
Регистратор	
Акушер (акушерка)	
Амбулаторное отделение для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации	
Медицинская сестра по массажу	Комната для персонала
Врач – невролог	
Врач – педиатр	
Врач – офтальмолог	
Врач – оториноларинголог	
Врач – детский хирург	
Врач – травматолог – ортопед	
Врач – детский кардиолог	
Медицинская сестра (медицинский брат)	
Регистратор	
Администратор	
Медико – генетическая консультация	
Врач – акушер – гинеколог	Комната для персонала
Врач лабораторный генетик	

Биолог	
Врач ультразвуковой диагностики	
Врач – генетик	
Врач-клинической лабораторной диагностики	
Медицинская сестра (медицинский брат)	
Акушер (акушерка)	
Отделение лучевой и магнитно-резонансной диагностики	
Врач – рентгенолог	Комната для персонала
Рентгенолаборант	
Приемное отделение	
Врачи, средний медицинский персонал	Комната для персонала
Отделение ультразвуковой и функциональной диагностики	
Врач ультразвуковой диагностики Врач функциональной диагностики Медицинская сестра (медицинский брат)	Комната для персонала
Акушерское отделение патологии беременности	
Врачи, средний медицинский персонал, буфетчик I разряда	Комната для персонала
Родовое отделение с операционными	
Врачи, средний и младший медицинский персонал,	Комната для персонала
Акушерское физиологическое отделение с совместным пребыванием матери и ребенка	
Врачи, средний медицинский персонал, буфетчик	Комната для персонала
Отделение анестезиологии-реаниматологии для женщин	
Врачи, средний медицинский персонал	Комната для персонала
Отделение новорожденных	
Врачи, средний медицинский персонал	Комната для персонала
Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных (I этап)	
Врачи, средний и младший медицинский персонал	Комната для персонала
Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей №1	

Врачи, средний и младший медицинский персонал	Комната для персонала
Отделение патологии новорожденных и недоношенных детей (II этап)	
Врачи, средний медицинский персонал, младший медицинский персонал, буфетчик	Комната для персонала
Гинекологическое отделение с операционными	
Врачи, средний медицинский персонал, буфетчик	Комната для персонала
Отделение профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи Врачи, средний медицинский персонал Центральный стерилизационный отдел Медицинская сестра стерилизационный (медицинский брат стерилизационной) Дезинфектор	Комната для персонала
Отдел бактериологии: Врач-бактериолог Биолог Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	Комната для персонала
Прачечная: Машинист по стирке белья 1 разряда Гладильщик 1 разряда Швея 1 разряда	Комната для персонала
Склад: Кладовщик 2 разряда Кастелянша 2 разряда	Комната для персонала
Участок санитарного обслуживания производственных помещений 1 разряда, уборщик служебных помещений 1 разряда	Комната для персонала
Участок по обращению с отходами: Оператор оборудования для обезвреживания отходов	Комната для персонала
Дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами: Врачи, средний медицинский персонал	Комната для персонала

Акушерский консультативный выездными реанимационными бригадами для оказания и неотложной медицинской помощи Врачи, средний медицинский персонал	дистанционный центр с анестезиолог-акушерскими	Комната для персонала
--	--	-----------------------

6.11. До начала работы каждый работник обязан сообщить о своём приходе на работу, а по окончании рабочего дня – об уходе с работы работникам, ответственным за ведение учёта отработки рабочего времени. Время переодевания перед началом и после окончания рабочего дня (смены) не входит в учёт рабочего времени.

6.12. На непрерывных работах запрещается оставлять работу до прихода сменяющего работника. В случае неявки сменяющего работник заявляет об этом работнику, ответственному за ведение учёта отработки рабочего времени, который обязан немедленно принять меры к замене сменщика другим работником.

6.13. Сверхурочная работа – работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами нормального числа рабочих часов за учётный период. Привлечение к сверхурочным работам может производиться в исключительных случаях и в пределах, предусмотренных действующим законодательством, с письменного согласия работника и с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения за исключением неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств или иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия населения (ст. 99 ТК РФ).

6.14. Ненормированный рабочий день – особый режим работы, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днём является приложением к коллективному договору Учреждения.

6.15. Время отдыха – время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

Видами времени отдыха являются:

- перерывы в течение рабочего дня,
- ежедневный отдых,
- выходные дни (еженедельный непрерывный отдых),
- нерабочие праздничные дни,
- отпуска.

6.16. Нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и Законом Ставропольского края от 23 июня 2016 года № 60-КЗ.

6.17. Работникам предоставляются ежегодные отпуска в соответствии с главой 19 ТК РФ. Очередность предоставления ежегодных отпусков утверждается работодателем Учреждения с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. График отпусков составляется на каждый календарный год не позднее 15 декабря предыдущего года и доводится до сведения всех работников. Работник при убытии в отпуск, командировку, на учебу знакомится с приказом под роспись в отделе кадров. Руководители подразделений обеспечивают явку работника для ознакомления работника с приказами кадровой службы.

7. ПРИМЕНЯЕМЫЕ К РАБОТНИКАМ МЕРЫ ПОощРЕНИЯ И Взыскания

7.1. За добросовестное выполнение трудовых обязанностей, успехи в оказании медицинской помощи населению, повышение производительности труда, за продолжительную и безупречную работу, новаторство в труде и за другие достижения в работе применяется следующие поощрения:

- а) объявление благодарности;
- б) премирование;
- в) награждение Почетной грамотой.

7.2. За особые трудовые заслуги работники представляются к почетным званиям и государственным наградам.

7.3. В трудовые книжки работников вносятся сведения о поощрениях, почетных званиях и государственных наградах. Записи о премиях, предусмотренных Положением об оплате труда, в трудовые книжки не вносятся.

7.4. Нарушение трудовой дисциплины, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, влечет за собой применение мер дисциплинарного или общественного воздействия, а также применение иных мер, предусмотренных действующим законодательством.

7.5. За нарушение трудовой дисциплины, дисциплинарного проступка работодатель применяет следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) увольнение по соответствующим основаниям, предусмотренным ТК РФ.

7.6. До наложения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины должны быть затребованы письменные объяснения. Если по истечении двух рабочих дней работник не представил объяснения, составляется акт. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

7.7. Дисциплинарные взыскания применяются администрацией Учреждения непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее

одного месяца со дня его обнаружения не считая времени болезни или пребывания работников в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа работников. Взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки не позднее двух лет со дня совершения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

7.8. За каждое нарушение трудовой дисциплины может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

7.9. Приказ о применении дисциплинарного взыскания с указанием причин его применения объявляется работнику под роспись в течение трёх рабочих дней со дня его издания; в случае отказа в росписи об ознакомлении составляется акт.

7.10. Приказ в необходимых случаях доводится до сведения работников Учреждения.

7.11. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

7.12. Работодатель по своей инициативе или по ходатайству трудового коллектива или самого работника может издать приказ о снятии взыскания до истечения года, если работник не допустил нового нарушения трудовой дисциплины и при этом проявил себя как хороший, добросовестный работник.

8. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ, ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ САНИТАРИЯ, ИНЫЕ ВОПРОСЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

8.1. Работники обязаны соблюдать требования по технике безопасности и производственной санитарии, предусмотренные действующими законами и иными актами, а так же выполнять предписания государственной инспекции труда, предписания трудовых инспекторов профсоюзов и представителей совместных комиссий по охране труда.

8.2. Каждый работник обязан использовать все средства индивидуальной и коллективной защиты от неблагоприятного воздействия факторов производственных рисков.

8.3. Работник обязан содержать в исправности оборудование, инструменты и другую выделенную ему технику для выполнения работы и соответствующего ухода за ней.

8.4. О любой неполадке работник обязан немедленно сообщить своему непосредственному руководителю. Работник обязан использовать выделенное ему оборудование по назначению. Запрещается его эксплуатация в личных целях.

8.5. Работник обязан сообщить администрации Учреждения или ответственному дежурному врачу о любой рабочей ситуации, которая, по его

мнению, создает угрозу жизни или здоровью. Администрация не может требовать от работника возобновления работы, если такая опасность продолжает сохраняться. О любом повреждении здоровья, какой бы степени тяжести оно ни было, незамедлительно сообщается главному врачу.

8.6. Запрещается:

- курить на территории Учреждения;
- оставлять личную и специальную одежду, личные вещи вне мест, предназначенных для их хранения,
- приносить с собой или употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические вещества, приходить в Учреждение или находиться в нём в алкогольном, наркологическом или токсическом опьянении.

8.7. В целях предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний должны строго выполняться общие и специальные предписания по технике безопасности, действующие в Учреждении, их нарушение влечёт за собой применение дисциплинарных мер взыскания. Служебные инструкции должны содержать предписания всякий раз, когда необходимо дополнить указанные выше общие предписания, применяемые во всех случаях. Работники должны, кроме того, выполнять все специальные предписания руководящего персонала по технике безопасности, которые являются специфическими для выполнения данной работы.

8.8. Все работники Учреждения, включая руководящий состав, должны проходить проверку знаний правил, норм и инструкций по охране труда и технике безопасности в порядке и сроки, установленные для определенных видов работ и профессий.

8.9. Работодатель обязан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, организовывать за свой счет предварительные и периодические медицинские осмотры работников Учреждения.

8.10. Лиц, уклоняющихся от медицинских осмотров или не выполняющих рекомендации по результатам проведенных обследований, администрация Учреждения не допускает к выполнению трудовых обязанностей.

8.11. Должностные лица, виновные в нарушении законодательных или иных нормативных актов по охране труда и не выполняющие обязательства по коллективному договору, либо препятствующие деятельности органов общественного контроля, профсоюзов, трудовой инспекции привлекаются к административной, дисциплинарной или уголовной ответственности в порядке, установленном законодательными актами Российской Федерации и её субъектов.

8.12. Любое отсутствие работника на рабочем месте, кроме случаев непреодолимой силы, допускается только с предварительного разрешения администрации Учреждения.

8.13. Отсутствие работника на рабочем месте без разрешения считается неправомерным. В случае неправомерного отсутствия на рабочем месте к работнику могут быть применены взыскания.

8.14. О всяком отсутствии на работе без разрешения работник обязан сообщить администрации в течение 24 часов с объяснением причин.

8.15. Перед тем, как покинуть рабочее место в конце рабочего дня, работник должен закрыть окна и двери своего кабинета и выключить свет.

8.16. Все работники независимо от должностного положения обязаны в своей повседневной работе соблюдать настоящие Правила.

**Перечень
должностей работников с ненормированным рабочим днем, которым в
соответствии с действующим законодательством предоставляются
ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска
продолжительностью не менее трех календарных дней**

1. Продолжительностью 14 календарных дней:

Главный врач
Заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи
Заместитель главного врача по педиатрической помощи
Заместитель главного врача по поликлинической помощи
Заместитель главного врача по организационно-методической работе
Заместитель главного врача по клиничко-экспертной работе, работе со
страховыми компаниями и экспертизе временной нетрудоспособности
Финансовый директор
Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части
Главный бухгалтер
Главная акушерка
Заведующий организационно-методическим отделом-врач-методист
Начальник информационно - аналитического отдела
Начальник планово-экономического отдела
Начальник отдела правового обеспечения-юриисконсульт
Руководитель контрактной службы
Начальник отдела кадров
Начальник отдела организации труда и заработной платы
Начальник отдела материально-технического, инженерно-технического
снабжения и хозяйственного обеспечения
Главный специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе
Заведующий аптекой-провизор
Заведующий отделом внутреннего контроля качества и безопасности
медицинской деятельности-врач-акушер-гинеколог

2. Продолжительностью 7 календарных дней:

Заместитель главного бухгалтера;
Ведущие специалисты всех наименований (экономист, экономист по труду
бухгалтер, инженер по ремонту медицинского оборудования, инженер-
программист, и т.д.); бухгалтер всех категорий, экономист всех категорий,
юриисконсульт, специалист по персоналу, специалист по охране труда,
инженер-программист, специалист по защите информации, специалист по
закупкам

3. Продолжительностью 5 календарных дней

Секретарь руководителя

Инженер по ремонту медицинского оборудования

Инженер

Инженер-энергетик 1 категории

4. Продолжительностью 3 календарных дня

Провизор-технолог

Фармацевт

Водитель автомобиля (легкового) (руководителя)

Порядок учета времени следования медицинского работника от дома до места работы и обратно

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 350 Трудового Кодекса РФ, приказом Министерства здравоохранения РФ от 13.03.2025г. № 115н «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и учета рабочего времени при осуществлении медицинскими работниками медицинских организаций дежурств на дому».

1. В целях реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в экстренной или неотложной форме медицинским работникам медицинских организаций с их согласия может устанавливаться дежурство на дому (ст. 350 ТК).

2. Дежурство на дому – это пребывание медицинского работника медицинской организации дома в ожидании вызова на работу (для оказания медицинской помощи в экстренной или неотложной форме).

4. Общая продолжительность рабочего времени медицинского работника медицинской организации с учетом времени дежурства на дому не должна превышать норму рабочего времени медицинского работника медицинской организации за соответствующий период (ст. 350 ТК).

6. Медицинским работникам, осуществляющим дежурство на дому, устанавливается суммированный учет рабочего времени с периодом квартал. Время начала и окончания дежурства на дому определяется графиком работы, утвержденным работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета.

3. При учете времени, фактически отработанного медицинским работником медицинской организации, время дежурства на дому учитывается в размере одной второй часа рабочего времени за каждый час дежурства на дому.

7. В случае вызова на работу медицинского работника, осуществляющего дежурство на дому, время, затраченное на оказание медицинской помощи, и время следования медицинского работника от дома до места работы (места оказания медицинской помощи в экстренной и неотложной форме) и обратно учитывается в полном объеме.

8. Учет рабочего времени медицинских работников, осуществляющих дежурство на дому, ведется заведующим отделением и лицом, ответственным за составление табеля учета рабочего времени.

5. Работодатель имеет право в порядке, установленном статьей 97 Трудовым Кодексом РФ, привлекать работника к работе за пределами

продолжительности рабочего времени, установленной для данного работника, для сверхурочной работы.

**Перечень
должностей работников и структурных подразделений, которым
устанавливается суммированный учет рабочего времени**

Приемное отделение

Врач – акушер - гинеколог

Акушер (акушерка)

Гардеробщик 1 разряда

Акушерское отделение патологии беременности

Акушер (акушерка)

Буфетчик 1 разряда

Родовое отделение с операционными

Врач - акушер - гинеколог

Акушер (акушерка)

Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат)

Санитар (санитарка)

Уборщик служебных помещений 1 разряда

**Акушерское физиологическое отделение с совместным пребыванием
матери и ребенка**

Акушер (акушерка)

Буфетчик 1 разряда

Отделение анестезиологии-реанимации для женщин

Врач - анестезиолог - реаниматолог

Врач - стажёр

Медицинская сестра - анестезист (медицинский брат - анестезист)

Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный
(постовой))

Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший
медицинский брат по уходу за больными)

Санитар (санитарка)

Отделение новорожденных

Врач - неонатолог

Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный
(постовой))

Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)

Медицинская сестра (медицинский брат)

Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)

Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных

Врач - анестезиолог - реаниматолог

Врач - неонатолог

Врач - стажёр

Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))

Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)

Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)

Отделение патологии новорожденных и недоношенных детей

Врач - неонатолог

Врач - детский хирург

Врач - стажёр

Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))

Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)

Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)

Буфетчик 1 разряда

Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей № 1

Врач - анестезиолог - реаниматолог

Врач - неонатолог

Врач - стажёр

Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))

Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)

Медицинская сестра - анестезист (медицинский брат - анестезист)

Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)

Дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого - реанимационными неонатальными бригадами

Врач-анестезиолог - реаниматолог

Медицинская сестра - анестезист (медицинский брат - анестезист)

Медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи (медицинский брат по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи)

Акушерский дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи

Врач - акушер - гинеколог

Медицинская сестра (медицинский брат)

Выездные бригады скорой медицинской помощи анестезиологии-реанимации для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи

Врач - анестезиолог - реаниматолог

Врач - акушер - гинеколог

Медицинская сестра - анестезист (медицинский брат - анестезист)

Гинекологическое отделение с операционными

Врач-акушер-гинеколог

Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))

Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат)

Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)

Медицинская сестра перевязочной (медицинский брат перевязочной)

Санитар (санитарка)

Буфетчик 1 разряда

Отделение лучевой и магнитно-резонансной диагностики

Врач - рентгенолог

Рентгенолаборант

Отделение ультразвуковой и функциональной диагностики

Врач ультразвуковой диагностики

Врач функциональной диагностики

Медицинская сестра (медицинский брат)

Медицинская сестра по функциональной диагностике (медицинский брат по функциональной диагностике)

Клинико-диагностическая лаборатория

Врач клинической лабораторной диагностики

Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)

Отделение профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

Отдел бактериологии

Врач-бактериолог

Врач - медицинский микробиолог

Биолог

Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)
Центральный стерилизационный отдел

Медицинская сестра стерилизационной (медицинский брат
стерилизационной)

Дезинфектор 2 разряда

Прачечная

Машинист по стирке белья 1 разряда

Гладильщик 1 разряда

Склад

Кастелянша 2 разряда

Участок санитарного обслуживания

Машинист по стирке белья 1 разряда

Уборщик служебных помещений 1 разряда

Уборщик производственных помещений 1 разряда

Подсобный рабочий 1 разряда

Участок по обращению с отходами

Оператор оборудования для обезвреживания отходов 2 разряда

Пищеблок

Повар 4-го разряда

Повар 3-го разряда

Кухонный рабочий 2 разряда

Подсобный рабочий 2 разряда

Платное отделение

Врач - акушер - гинеколог

Врач - анестезиолог - реаниматолог

Врач - неонатолог

Врач ультразвуковой диагностики

Врач-профпатолог

Врач-аллерголог-иммунолог

Акушер (акушерка)

Рентгенолаборант

Медицинская сестра - анестезист (медицинский брат - анестезист)

Медицинская сестра (медицинский брат)

Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)

Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат)

Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)
Отдел материально-технического, инженерно-технического
снабжения и хозяйственного обеспечения

Техник

Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике 4 разряда

Слесарь-сантехник 4 разряда

Слесарь-электрик 4 разряда

Лифтер 1 разряда

Контролер контрольно-пропускного пункта 2 разряда

Водитель автомобиля 6 разряда (скорой помощи)

Дворник 1 разряда

Перечень работ, профессий и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день

Основание			
Наименование подразделения, должности	Рабочая неделя, час	Дополнительный оплачиваемый отпуск, количество календарных дней	Класс (подкласс) вредных условий труда по результатам СОУТ
Приемное отделение			
Заведующий приемным отделением-врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Акушер (акушерка)	39	14	3.2
Медицинская сестра (медицинский брат)	39	14	3.2
Акушерское отделение патологии беременности			
Заведующий акушерским отделением патологии беременности	39	14	3.2
врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Старший акушер (старшая акушерка)	39	14	3.2
Акушер (акушерка)	39	14	3.2
Врач-кардиолог	39	14	3.2
Врач-стажер	39	14	3.2
Врач-терапевт	39	14	3.2
Родовое отделение с операционными			

Заведующий родовым отделением врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач-акушер-гинеколог	39	14	
Старший акушер (старшая акушерка)	39	14	3.2
Старшая операционная медицинская сестра (старший операционный медицинский брат)	39	14	3.2
Акушер (акушерка)	39	14	3.2
Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат)	39	14	3.2
Санитар (санитарка)	39	14	

Акушерское физиологическое отделение с совместным пребыванием матери и ребенка

Заведующий акушерским физиологическим отделением с совместным пребыванием матери и ребенка-врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Старший акушер (старшая акушерка)	39	14	3.2
Акушер (акушерка)	39	14	3.2
Врач-стажер	39	14	3.2

Отделение анестезиологии-реаниматологии для женщин

Заведующий отделением анестезиологии-реаниматологии для женщин-врач-анестезиолог-реаниматолог	39	21	3.2
Врач-анестезиолог-реаниматолог	39	21	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	21	3.2
Медицинская сестра-анестезист (Медицинский брат-анестезист)	39	21	3.2
Медицинская сестра палатная	39	21	3.2

(постовая) (медицинский брат палатный (постовой))			
Санитар (санитарка)	39	21	
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	39	21	3,2
Врач-стажер	39	21	3,2
<i>Трансфузиологический кабинет</i>			
Врач-трансфузиолог	39	14	3.2
Медицинская сестра (медицинский брат)	39	14	3.2
Отделение новорожденных			
Заведующий отделением новорожденных-врач- неонатолог	39	14	3.2
Врач-неонатолог	39	14	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	39	14	3.2
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	39	14	3.2
Медицинская сестра (медицинский брат)	39	14	3.2
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	39	14	3.2
Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных			
Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии для новорожденных- врач-анестезиолог- реаниматолог	39	21	3.2
Врач-анестезиолог-	39	21	3.2

реаниматолог			
Врач-неонатолог	39	21	3.2
Врач-стажер	39	21	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	21	3.2
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	39	21	3.2
Медицинская сестра процедурной (Медицинский брат процедурной)	39	21	3.2
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	39	21	3.2

Отделение патологии новорожденных и недоношенных детей

Заведующий отделением патологии новорожденных и недоношенных детей-врач- неонатолог	39	14	3.2
Врач-неонатолог	39	14	3.2
Врач-детский хирург	39	14	3.2
Врач-невролог	39	14	3.2
Врач-офтальмолог	39	14	3.2
Врач-стажер	39	14	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	39	14	3.2
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	39	14	3.2
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	39	14	3.2

Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей № 1

Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей № 1-врач-анестезиолог-реаниматолог	39	21	3.2
Врач-анестезиолог-реаниматолог	39	21	3.2
Врач-неонатолог	39	21	3.2
Врач-нейрохирург	39	21	3.2
Врач-паллиативной медицинской помощи	39	21	3.2
Врач-стажер	39	21	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	21	3.2
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	39	21	3.2
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	39	21	3.2
Медицинская сестра-анестезист (медицинский брат-анестезист)	39	21	3.2
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	39	21	3.2
Дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами			
Заведующий дистанционным консультативным центром с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами – врач-анестезиолог-реаниматолог	39	14	3.2
Врач-анестезиолог-реаниматолог	39	14	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра-анестезист	39	14	3.2

(медицинский брат-анестезист)			
Акушерский дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи			
Заведующий акушерским дистанционным консультативным центром с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи-врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач-анестезиолог-реаниматолог	39	14	3.2
Медицинская сестра-анестезист (медицинский брат-анестезист)	39	14	3.2

Гинекологическое отделение с операционными

Заведующий гинекологическим отделением-врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач-эндоскопист	39	14	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	39	14	3.2
Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра процедурной (Медицинский брат процедурной)	39	14	3.2
Медицинская сестра перевязочной (медицинский брат перевязочной)	39	14	3.2
Санитар (санитарка)	39	14	3.2

Отделение лучевой и магнитно-резонансной диагностики

Заведующий отделением лучевой и магнитно- резонансной диагностики-врач- рентгенолог	30	21	3.2
Врач-рентгенолог	30	21	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	30	21	3.2
Рентгенолаборант	30	21	3.2

Отделение ультразвуковой и функциональной диагностики

Заведующий отделением ультразвуковой и функциональной диагностики- врач ультразвуковой диагностики	39	14	3.2
Врач ультразвуковой диагностики	39	14	3.2
Врач функциональной диагностики	39	14	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра (медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра по функциональной диагностике) (медицинский брат по функциональной диагностике)	39	14	.2

Клинико-диагностическая лаборатория

Заведующий клинико- диагностической лабораторией- врач клинической лабораторной диагностики	39	14	3.2
Врач клинической лабораторной диагностики	39	14	3.2
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	39	14	3.2
Санитар (санитарка)	39	14	3.2

М

Отделение профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи

Заведующий отделением профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи-врач-микробиолог	39	14	3.2
Врач-эпидемиолог	39	14	3.2
Врач клинический фармаколог	39	14	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	14	3.2
Помощник врача эпидемиолога	39	14	3.2
<i>Отдел бактериологии</i>			
Врач-бактериолог	39	14	3.2
Биолог	39	14	3.2
Врач –медицинский микробиолог	39	14	3.2
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	39	14	3.2

Центральный стерилизационный отдел

Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра стерилизационной (медицинский брат стерилизационной)	39	14	3.2
Дезинфектор	40	14	3.2

Участок по обращению с отходами:

Оператор оборудования для обезвреживания отходов 2 разряда	40	7	3.2
--	----	---	-----

Женская консультация

Заведующий женской консультацией-врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Старшая медицинская сестра	39	14	3.2

Handwritten mark

(старший медицинский брат)			
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	39	14	3.2
Медицинская сестра (медицинский брат)	39	14	3.2
Врач-акушер-гинеколог	33	14	3.2
Акушер (акушерка)	39	14	3.2
Врач-терапевт	33	14	3.2
Врач-оториноларинголог	33	14	3.2
Врач-кардиолог	33	14	3.2
Врач-невролог	33	14	3.2
Врач-уролог	33	14	3.2
Врач-стоматолог	33	14	3.2
Медицинская сестра (медицинский брат)	39	14	3.2
Врач-физиотерапевт	39	14	3.2
Медицинская сестра по физиотерапии (медицинский брат по физиотерапии)	39	14	3.2
Врач-офтальмолог	33	14	3.2
Врач-эндокринолог	33	14	3.2
<i>Дневной стационар</i>			
Врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Акушер (акушерка)	39	14	3.2
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	39	14	3.2

Кабинет антенатальной охраны плода

Заведующий кабинетом антенатальной охраны плода-врач акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач ультразвуковой диагностики	39	14	3.2
Медицинская сестра (медицинский брат)	39	14	3.2
Акушер (акушерка)	39	14	3.2

Амбулаторное отделение для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации

Заведующий амбулаторным отделением для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации-врач-педиатр	39	14	3.2
Врач-педиатр	33	14	3.2
Врач-невролог	33	14	3.2
Врач-офтальмолог	33	14	3.2
Врач-оториноларинголог	33	14	3.2
Врач-детский хирург	33	14	3.2
Врач-травматолог-ортопед	33	14	3.2
Врач-детский кардиолог	33	14	3.2
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра (медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	39	14	3.2

Дневной стационар

Врач-педиатр	39	14	3.2
Врач-невролог	39	14	3.2

Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	39	14	3.2
Медико-генетическая консультация			
Заведующий медико- генетической консультацией- врач-генетик	39	14	3.2
Врач ультразвуковой диагностики	39	14	3.2
Врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Медицинская сестра (медицинская сестра)	39	14	3.2
Акушер (акушерка)	39	14	3.2
<i>Кабинет врача-генетика</i>			
Врач генетик	33	14	3.2
Медицинская сестра (медицинский брат)	39	14	3.2
<i>Лаборатория пренатальной диагностики</i>			
Врач клинической лабораторной диагностики	39	14	3.2
Биолог	39	14	3.2
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	39	14	3.2
<i>Цитогенетическая лаборатория</i>			
Врач-лабораторный генетик	39	14	3.2
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	39	14	3.2
Платное отделение			
Заведующий платным отделением врач-акушер- гинеколог	39	14	3.2
Врач-акушер-гинеколог	39	14	3.2
Врач ультразвуковой диагностики	39	14	3.2

Врач-рентгенолог	30	21	3.2
Врач-анестезиолог-реаниматолог	39	21	3.2
Врач-неонатолог	39	14	3.2
Врач-лабораторный генетик	39	14	3.2
Акушер (акушерка)	39	14	3.2
Рентгенолаборант	30	21	3.2
Медицинская сестра (медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	39	14	3.2
Медицинская сестра-анестезист (медицинский брат-анестезист)	39	21	3.2
Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат)	39	14	3.2
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	39	14	3.2

Перечень
должностей работников, занятых на работах с вредными и (или)
опасными условиями труда, которым устанавливается оплата труда в
повышенном размере

Наименование подразделения, должности	Размер выплат в % от оклада	Класс условий труда
Приемное отделение		
Заведующий приемным отделением-врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Старший акушер	10%	3.2
Акушер	10%	3.2
Медицинская сестра	10%	3.2
Акушерское отделение патологии беременности		
Заведующий акушерским отделением патологии беременности-врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач-стажёр	10%	3.2
Врач-терапевт	10%	3.2
Врач-эндокринолог	4%	3.1
Врач-кардиолог	10%	3.2
Старший акушер	10%	3.2
Акушер	10%	3.2
Буфетчик 1 разряда	4%	3.1
Родовое отделение с операционными		
Заведующий родовым отделением-врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Старший акушер	10%	3.2
Старшая операционная медицинская сестра	10%	3.2
Акушер	10%	3.2
Операционная медицинская сестра	10%	3.2
Санитар	10%	3.2
Акушерское физиологическое отделение с совместным		

пребыванием матери и ребенка		
Заведующий акушерским физиологическим отделением с совместным врач-акушер-гинеколог		
Врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач-стажер	10%	3.2
Старший акушер	10%	3.2
Акушер	10%	3.2
Буфетчик I разряда	10%	3.2
Отделение анестезиологии-реанимации для женщин		
Заведующий отделением анестезиологии-реанимации для женщин-врач-анестезиолог-реаниматолог		
Врач-анестезиолог-реаниматолог	10%	3.2
Врач-стажёр	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра-анестезист	10%	3.2
Медицинская сестра палатная (постовая)	10%	3.2
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	10%	3.2
Санитар	10%	3.2
Трансфузиологический кабинет		
Врач - трансфузиолог		
Медицинская сестра	10%	3.2
	10%	3.2
Отделение новорожденных		
Заведующий отделением новорожденных-врач-неонатолог		
Врач-неонатолог	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра палатная (постовая)	10%	3.2
Медицинская сестра процедурной	10%	3.2
Медицинская сестра	10%	3.2
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	10%	3.2
Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных		
Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии для новорожденных-врач-анестезиолог-реаниматолог		
Врач-анестезиолог-реаниматолог	10%	3.2
Врач-стажёр	10%	3.2
Врач-неонатолог	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра палатная (постовая)	10%	3.2
Медицинская сестра процедурной	10%	3.2
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	10%	3.2
Отделение патологии новорожденных и недоношенных детей		

Заведующий отделением патологии новорожденных и недоношенных детей-врач-неонатолог	10%	3.2
Врач-неонатолог	10%	3.2
Врач-стажер	10%	3.2
Врач-детский хирург	10%	3.2
Врач-детский кардиолог	10%	3.2
Врач-невролог	4%	3.1
Врач-офтальмолог	10%	3.2
Врач функциональной диагностики	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	4%	3.1
Медицинская сестра палатная (постовая)	10%	3.2
Медицинская сестра процедурной	10%	3.2
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	10%	3.2
Буфетчик I разряда	10%	3.2
Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей №1	4%	3.1
Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей № 1-врач-анестезиолог-реаниматолог	10%	3.2
Врач-анестезиолог-реаниматолог	10%	3.2
Врач-стажёр	10%	3.2
Врач-неонатолог	10%	3.2
Врач-нейрохирург	10%	3.2
Врач-паллиативной медицинской помощи	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра палатная (постовая)	10%	3.2
Медицинская сестра процедурной	10%	3.2
Медицинская сестра - анестезист	10%	3.2
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	10%	3.2
Дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами		
Заведующий дистанционным консультативным центром с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами -врач-анестезиолог-реаниматолог	10%	3.2
Врач-анестезиолог-реаниматолог	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра - анестезист	10%	3.2
Акушерский дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи		
Заведующий акушерским дистанционным консультативным центром с выездными анестезиолого-	10%	3.2

реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи-врач-акушер-гинеколог		
Врач-акушер-гинеколог		
Выездные бригады скорой медицинской помощи анестезиологии-реаниматологии для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи:	10%	3.2
Врач-анестезиолог-реаниматолог		
Врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Медицинская сестра - анестезист	10%	3.2
Гинекологическое отделение с операционными	10%	3.2
Заведующий гинекологическим отделением-врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач-эндоскопист	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра палатная (постовая)	10%	3.2
Операционная медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра процедурной	10%	3.2
Медицинская сестра перевязочной	10%	3.2
Младшая медицинская сестра по уходу за больными	10%	3.2
Санитар	10%	3.2
Буфетчик I разряда	4%	3.1
Отделение лучевой и магнитно-резонансной диагностики		
Заведующий отделением лучевой и магнитно-резонансной диагностики-врач-рентгенолог	10%	3.2
Врач-рентгенолог	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Рентгенолаборант	10%	3.2
Отделение ультразвуковой и функциональной диагностики		
Заведующий отделением ультразвуковой и функциональной диагностики-врач ультразвуковой диагностики	10%	3.2
Врач ультразвуковой диагностики	10%	3.2
Врач функциональной диагностики	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра по функциональной диагностике	10%	3.2
Клинико-диагностическая лаборатория		
Заведующий клинико-диагностической лабораторией-врач клинической лабораторной диагностики	10%	3.2
Врач клинической лабораторной диагностики	10%	3.2
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	10%	3.2

Отделение профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи		
Заведующий отделением профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи-врач-бактериолог		
Врач-эпидемиолог	10%	3.2
Врач клинический фармаколог	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Помощник врача эпидемиолога	10%	3.2
<i>Отдел бактериологии:</i>		
Врач медицинский микробиолог		
Врач-бактериолог	10%	3.2
Биолог	10%	3.2
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	10%	3.2
<i>Центральный стерилизационный отдел:</i>		
Старшая медицинская сестра		
Медицинская сестра стерилизационной	10%	3.2
Дезинфектор 2 разряда	10%	3.2
<i>Прачечная:</i>		
Машинист по стирке белья		
Гладильщик 1 разряда	4%	3.1
<i>Склад:</i>		
Кастелянша	4%	3.1
<i>Участок санитарного обслуживания:</i>		
Машинист по стирке белья 1 разряда	4%	3.1
Уборщик служебных помещений 1 разряда	4%	3.1
Уборщик производственных помещений 1 разряда	4%	3.1
<i>Участок по обращению с отходами:</i>		
Оператор оборудования для обезвреживания отходов 2 разряда	10%	3.2
Пищеблок		
Шеф-повар	4%	3.1
Повар 4 разряда	4%	3.1
Повар 3 разряда	4%	3.1
Кухонный рабочий 2 разряда	4%	3.1
Подсобный рабочий 2 разряда	4%	3.1
Женская консультация		
Заведующий женской консультацией-врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра процедурной	10%	3.2
Медицинская сестра	10%	3.2

Врач-акушер-гинеколог		
Акушер	10%	3.2
Врач-эндокринолог	10%	3.2
Врач-терапевт	10%	3.2
Врач-офтальмолог	10%	3.2
Врач-оториноларинголог	10%	3.2
Врач-кардиолог	10%	3.2
Врач-невролог	10%	3.2
Врач-уролог	10%	3.2
Врач-стоматолог	10%	3.2
Врач-физиотерапевт	10%	3.2
Медицинская сестра по физиотерапии	10%	3.2
<i>Дневной стационар:</i>		
Врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Акушер	10%	3.2
Медицинская сестра процедурно-акушерской	10%	3.2
Кабинет антенатальной охраны плода		
Заведующий кабинетом антенатальной охраны плода - врач акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач ультразвуковой диагностики	10%	3.2
Медицинская сестра	10%	3.2
Акушер	10%	3.2
Амбулаторное отделение для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации		
Заведующий амбулаторным отделением для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации-врач-педиатр	10%	3.2
Врач-педиатр	10%	3.2
Врач-невролог	10%	3.2
Врач-офтальмолог	10%	3.2
Врач-оториноларинголог	10%	3.2
Врач-детский хирург	10%	3.2
Врач-травматолог-ортопед	10%	3.2
Врач-детский кардиолог	10%	3.2
Старшая медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра по массажу	10%	3.2
<i>Дневной стационар:</i>		
Врач-педиатр	10%	3.2
Врач-невролог	10%	3.2
Медицинская сестра процедурной	10%	3.2
Медико-генетическая консультация		

101

Заведующий медико-генетической консультацией-врач-генетик	10%	3.2
Врач ультразвуковой диагностики	10%	3.2
Врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Медицинская сестра	10%	3.2
Акушер	10%	3.2
<i>Кабинет врача-генетика:</i>		
Врач генетик		
Медицинская сестра	10%	3.2
<i>Лаборатория пренатальной диагностики:</i>		
Врач клинической лабораторной диагностики	10%	3.2
Биолог	10%	3.2
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	10%	3.2
<i>Цитогенетическая лаборатория:</i>		
Врач-лабораторный генетик	10%	3.2
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	10%	3.2
Платное отделение		
Заведующий платным отделением-врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач-акушер-гинеколог	10%	3.2
Врач ультразвуковой диагностики	10%	3.2
Врач-профпатолог	4%	3.1
Врач-аллерголог-иммунолог	4%	3.1
Врач-рентгенолог	10%	3.2
Врач-неонатолог	10%	3.2
Врач-лабораторный генетик	10%	3.2
Врач-анестезиолог-реаниматолог	10%	3.2
Акушер	10%	3.2
Рентгенолаборант	10%	3.2
Операционная медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра процедурной	10%	3.2
Медицинская сестра	10%	3.2
Медицинская сестра-анестезист	10%	3.2
Отдел внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности		
Заведующий отделом внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности-врач-акушер-гинеколог	4%	3.1
Врач-педиатр	4%	3.1
Медицинская сестра	4%	3.1
Отдел материально-технического, инженерно-технического снабжения и хозяйственного обеспечения		

Водитель автомобиля 6 разряда (скорой помощи)

4%

3.1

124

101

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников, которым устанавливается оплата труда в повышенном размере за работу в ночное время

1. Доплата за работу в ночное время в размере 50% оклада (должностного оклада)

1. Приемное отделение:

- Врач-акушер-гинеколог;
- Акушер (акушерка).

2. Акушерское отделение патологии беременности:

- Акушер (акушерка).

3. Родовое отделение с операциями:

- Врач- акушер – гинеколог;
- Акушер (акушерка);
- Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат);
- Санитар (санитарка).

4. Акушерское физиологическое отделение с совместным пребыванием матери и ребенка:

- Акушер (акушерка).

5. Отделение анестезиологии-реанимации для женщин:

- Врач-анестезиолог-реаниматолог;
- Врач-стажёр;
- Медицинская сестра-анестезист (медицинский брат-анестезист);
- Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой));
- Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными);
- Санитар (санитарка).

6. Отделение новорожденных:

- Врач-неонатолог;
- Медицинская сестра (медицинский брат);
- Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой));
- Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными).

7. Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных:

- Врач-анестезиолог – реаниматолог;
- Врач-неонатолог;
- Врач-стажёр;
- Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой));
- Медицинская сестра процедурной (медицинский брат (процедурной)).

8. Отделение патологии новорожденных и недоношенных детей:

- Врач-неонатолог;
- Врач-детский хирург;
- Врач-стажёр;
- Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой));
- Медицинская сестра процедурной (медицинский брат (процедурной));
- Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными).

9. Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей №1:

- Врач-анестезиолог – реаниматолог;
- Врач-неонатолог;
- Врач-стажёр;
- Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой));
- Медицинская сестра процедурной (медицинский брат (процедурной)).

10. Дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами:

- Врач-анестезиолог-реаниматолог;
- Медицинская сестра – анестезист (медицинский брат-анестезист).

11. Гинекологическое отделение с операционными:

- Врач – акушер – гинеколог;
- Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой));
- Санитар (санитарка).

12. Акушерский дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

- Врач - акушер-гинеколог;
- Медицинская сестра (медицинский брат).

Выездные бригады скорой медицинской помощи анестезиологии-реанимации для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи:

- Врач - акушер-гинеколог;
- Врач-анестезиолог – реаниматолог;
- Медицинская сестра – анестезист (медицинский брат-анестезист).

II. Доплата за работу в ночное время в размере 35% оклада (должностного оклада)

1. Клинико-диагностическая лаборатория:

- Врач клинической лабораторной диагностики;
- Медицинский лабораторный техник.

2. Отделение лучевой и магнитно-резонансной диагностики:

- Рентгенолаборант.

3. Отделение ультразвуковой и функциональной диагностики:

- Врач ультразвуковой диагностики;
- Врач функциональной диагностики;
- Медицинская сестра по функциональной диагностике (медицинский брат по функциональной диагностике).

4. Отделение профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи:

Отдел бактериологии:

- Врач-бактериолог;
- Биолог.

Участок санитарного обслуживания:

- Уборщик служебных помещений 1-го разряда;
- Машинист по стирке белья 1-го разряда.

Прачечная:

- Машинист по стирке белья 1-го разряда;
- Гладильщик 1-го разряда.

5. Отдел материально-технического, инженерно-технического снабжения и хозяйственного обеспечения:

- Водитель автомобиля (скорой помощи);
- Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике;
- Слесарь-электрик;
- Лифтер;
- Контролер контрольно-пропускного пункта.

6. Дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-

- реанимационными неонатальными бригадами

- Медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи.

**Перечень
профессий и должностей, работники которых имеют право на бесплатное
получение санитарно-гигиенической одежды, санитарной обуви и санитарных
принадлежностей**

№ п/п	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Кол-во	Сроки носки (в месяцах)
1	2	3	4	5
1.	Врачи, лаборанты, средний и младший медицинский персонал, кастелянши, уборщики служебных помещений, рентгенолаборанты, Медицинский лабораторный техник(фельдшер – лаборант)	- Халат хлопчатобумажный	4	24
		- Косынка хлопчатобумажная	4	24
		Примечание: Среднему и младшему медицинскому персоналу вместо халата можно выдавать:		
		- Платье хлопчатобумажное	4	24
		- Фартук хлопчатобумажный	4	24
		<i>При работе в операционных, перевязочных комнатах стационаров, родовых и послеродовых палатах, боксированных операционных</i>		
2.	Дезинфектор	- Платье хлопчатобумажное (для женщин)	3	24
		- Рубашка и брюки хлопчатобумажные (для мужчин)	3	24
		- Бахилы		
3.	Работники аптеки	- Халат хлопчатобумажный или рубашка и брюки хлопчатобумажные	4	24
		- Косынка хлопчатобумажная	4	24
4.	Работники аптеки	- Халат хлопчатобумажный	3	24
		- Косынка хлопчатобумажная	3	24
4.	Шеф-повар, повар и их помощники	- Колпак или косынка	4	24
		- Куртка хлопчатобумажная	4	24
		- Нарукавники	4	24
		- Юбка или брюки хлопчатобумажные	2	24
		- Фартук хлопчатобумажный		

129

131

5. Кухонный рабочий, подсобный рабочий	- Халат хлопчатобумажный	4	24
	- Колпак или косынка хлопчатобумажные	4	24
	- Фартук резиновый с нагрудником	1	6
6. Буфетчик	- Халат хлопчатобумажный	3	24
	- Колпак или косынка хлопчатобумажные	3	24
	- Фартук с нагрудником х/б	3	24
8. Кассир	- Халат хлопчатобумажный	2	24
9. Архивариус	- Халат хлопчатобумажный	2	24
10. Инженер, техник, слесарь-электрик, слесарь-сантехник	- Халат хлопчатобумажный		Дежурный
11. Гардеробщик	- Халат хлопчатобумажный	3	24

**Перечень профессий и должностей, на которых работники обеспечиваются
бесплатной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты**

Приложение №9
к коллективному договору
на 2026-2028 г.

№ п/п Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и (или) эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, т.мл)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)	
1	2	3	4	5	6
Администрация					
1	Главный врач	Одежда специальная ка-питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Копылок или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п.1. Приказ № 65
2	Заместитель главного врача по организационно-методической помощи	Одежда специальная ка-питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Копылок или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п.1. Приказ № 65
3	Заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи	Одежда специальная ка-питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Копылок или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п.1. Приказ № 65
4	Заместитель главного врача по неонатологической помощи	Одежда специальная ка-питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Копылок или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п.1. Приказ № 65
5	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе, работе со страховыми компаниями и экспертизе временной нетрудоспособности	Одежда специальная ка-питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Копылок или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п.1. Приказ № 65
6	Заместитель главного врача по поликлинической работе	Одежда специальная ка-питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Копылок или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п.1. Приказ № 65
7	Финансовый директор	Одежда специальная ка-питная	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Прил. 2, п.1. Приказ № 65
8	Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части	Одежда специальная ка-питная	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено
9	Главный специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе	Одежда специальная ка-питная	Не предусмотрено	Не предусмотрено	Не предусмотрено

10	Главная акушерка	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
Акушерский стационар					
Присучное отделение					
11	Заведующий присучным отделением-врач-аку- шер-гинеколог	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респираторные- го (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт 24 мес. - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
12	Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респираторные- го (восстанавливающего) типа Костюм инфекциониста (2 класс защиты) Экран защитный	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл. 1 год - 1 шт	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
13	Старший акушер	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респираторные- го (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
14	Акушер	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респираторные- го (восстанавливающего) типа Костюм инфекциониста (2 класс защиты) Экран защитный	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл 1 год - 1 шт	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
15	Медицинская сестра	Одежда специальная ва- шинная	Халат утепленный (1 класс защиты)	3 год — 1 шт. 1 пара до износа 1 год - 2 шт 1 год - 2 шт	Дополнительное обеспечение (при специфиче работы в холодное вре- мя года) Прил. 1, п. 2, 4, 35, Приказ № 767н
		Средства защиты по		1 год - 1 пара	

		Общие требования при работах, выполняемых в резиновых перчатках для перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Общие требования при работах, выполняемых в резиновых перчатках для перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	ни, механических воздействия (истирания) и скобления (1 класс защиты) Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Противоударные, противоударные с дополнительной защитой от ударов и тачки средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей частью - фильтрующее устройство (2 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 год - 1 шт до износа 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Акушерское отделение патологии беременности						
16	Заведующий акушерским отделением патологии беременности-врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная хлопчатобумажная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н	
17	Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная хлопчатобумажная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н	
18	Врач-терапевт	Одежда специальная хлопчатобумажная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н	
19	Старший акушер	Одежда специальная хлопчатобумажная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н	

20	Акушер	Одежда специальная хлопчатобумажная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
21	Акушер (процедурный кабинет)	Одежда специальная хлопчатобумажная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
22	Акушер (смотровой кабинет)	Одежда специальная хлопчатобумажная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
23	Будничник / разряда	Одежда специальная хлопчатобумажная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Родовое отделение с операционными					
24	Заведующий родовым отделением-врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная хлопчатобумажная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
25	Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная хлопчатобумажная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

134

26	Старший акушер	Мерники материков (без наружной подкладки)	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства на индивидуальной защите регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п.1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
27	Старшая операционная медицинская сестра	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства на индивидуальной защите регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п.1, Приказ № 65	
28	Акушер	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства на индивидуальной защите регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п.1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н	
29	Операционная медицинская сестра	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства на индивидуальной защите регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п.1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н	
30	Санитар	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Перчатки для защиты от воды и растворов нежестких веществ (1 класс защиты) Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Колпачок убор для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)	1 год - 1шт. 1 год - 1 шт. 1 пара до износа 1 год - 1 пара 1 год - 12 пар 1 год - 12 пар 1 год - 1 шт. 1 пара до износа	Дополнительное обеспечение Прил. 1, п.4322, Приказ № 767н	

Акушерское физиологическое отделение с совместным пребыванием матери и ребенка		Общие требования, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Дерматологические средства индивидуальной защиты ретентермупонсе-го (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
31	Заведующий акушерским физиологическим отделением с совместным пребыванием матери и ребенка-врач-акушер-гинеколог	Обувь специальная капроновая	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретентермупонсе-го (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
32	Врач-акушер-гинеколог	Обувь специальная капроновая При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретентермупонсе-го (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
33	Старший акушер	Обувь специальная капроновая При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретентермупонсе-го (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
34	Акушер	Обувь специальная капроновая При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретентермупонсе-го (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
35	Акушер (процедурный кабинет)	Обувь специальная капроновая При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретентермупонсе-го (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

36	Акушер (средняя вечерний кабинет)	<p>Одежда специальная ва- шинная</p> <p>При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из поли- мерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Лижам) (1 класс защиты) Колготки или колготки хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые- го (восстанавливающего) типа</p>	<p>24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
37	Буфетчик I разряда	<p>Одежда специальная ва- шинная</p> <p>При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из поли- мерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Лижам) (1 класс защиты) Колготки или колготки хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые- го (восстанавливающего) типа</p>	<p>24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
Отделение анестезиологии-реаниматологии для женщин					
38	Заведующий отделением анестезиологии-реани- матологии для женщин-врач-анестезиолог-реани- матолог	<p>Одежда специальная ва- шинная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты глаз</p> <p>Средства защиты органов дыхания</p>	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс за- щиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс за- щиты) Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Противоударные средства индивидуальной защиты резиновые- го (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 год - 2 шт. 1 год - 2 шт. 1 год - 1 пара 1 год - 1 шт до износа 1 пара до износа</p>	<p>Прил. 1, п. 8.10, Приказ № 767н</p>
39	Врач-анестезиолог-реаниматолог	<p>Общие загрязнения, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натураль- ной подкладки)</p> <p>Одежда специальная ва- шинная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты глаз</p> <p>Средства защиты органов дыхания</p>	<p>Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые- го (восстанавливающего) типа</p> <p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений или (1 класс защиты) Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс за- щиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс за- щиты) Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Противоударные средства индивидуальной защиты резиновые- го (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 год - 2 шт. 1 год - 2 шт. 1 год - 1 пара 1 год - 1 шт до износа</p>	<p>Прил. 1, п. 8.10, Приказ № 767н</p>

40	Старшая машинистка сестра	Общие загрязнения, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Флинтшрусовой лицевой частью - флинтшрусные полушарки (2 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
41	Машинистка сестра-инженер	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
42	Машинистка сестра палатная (постояв)	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
43	Санитар	Общие загрязнения, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Перчатки для защиты от воды и растворов неорганических веществ (1 класс защиты) Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Тщательный уход для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия	1 год - 1шт. 1 год - 1 шт. 1 год - 1 пара 1 год - 12 пар 1 год - 1 шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Дополнительное обеспечение Прил. 1, п. 4322, Приказ № 767н Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

Трибуфурнологический кабинет		Резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Дерматологические средства и/или индивидуальной защиты ретенерирующие (восстанавливающего) типа
44	Врач-трибуфурнолог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретенерирующие (восстанавливающего) типа
45	Медицинская сестра	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат утепленный (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)
Неонатологический стационар			
Отделение новорожденных			
46	Заведующий отделением новорожденных-врач-неонатолог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретенерирующие (восстанавливающего) типа
47	Врач-неонатолог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретенерирующие (восстанавливающего) типа
48	Старшая медицинская сестра	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты)

49	Медицинская сестра палатная (гостеприимная)	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
50	Медицинская сестра процедурной	Одежда специальная защитная	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа Очки защитные	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 3года 1 шт до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н
51	Медицинская сестра (для поддержки грудного вскармливания)	Одежда специальная защитная	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
52	Медицинская сестра (для неонатального и акушерского скрининга)	Одежда специальная защитная	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
53	Медицинская сестра (для обслуживания молочной комнаты)	Одежда специальная защитная	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
54	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Одежда специальная защитная	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

Областное республикан и интенсиной герминия для новорожесенных		При работах, выполниемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (с защитной подкладкой)	Обувь, специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
55	Замедленной отделенному реанимации и интенсивной герминия для новорожесенных - врач-анестезиолог-реаниматолог	Обежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)	1 год - 2 шт.	Прил. 1, п. 8.10, Приказ № 767н
		Средства защиты ног	Обувь, специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (1 класс защиты)	1 год - 2 шт.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)	1 год - 1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противопарогазовые с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующе-поглощающие (2 класс защиты)	до износа	
		Средства защиты органов дыхания	Обувь, специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	
56	Врач-анестезиолог-реаниматолог	Обежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)	1 год - 2 шт.	Прил. 1, п. 8.10, Приказ № 767н
		Средства защиты ног	Обувь, специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (1 класс защиты)	1 год - 2 шт.	
		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)	1 год - 1 шт.	
		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противопарогазовые с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующе-поглощающие (2 класс защиты)	до износа	
		Общие требования, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (с защитной подкладкой)	Обувь, специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

57	Врач-неонатолог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые (восстановляющего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
58	Старшая медсестра	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые (восстановляющего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
59	Медицинская сестра палатная (постоянная)	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые (восстановляющего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
60	Медицинская сестра процедурной	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые (восстановляющего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
61	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые (восстановляющего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
62	Заведующий отделением патологии новорожденных и недоношенных детей-врач-неонатолог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты)	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

63	Врач-неонатолог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	
64	Врач-детский хирург	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия 1 пара до износа Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа 1 пара до износа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1. Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2. Приказ № 767н
65	Врач-детский кардиолог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1. Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2. Приказ № 767н
66	Врач-невролог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1. Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2. Приказ № 767н
67	Врач-офтальмолог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) 1 пара до износа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1. Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2. Приказ № 767н
68	Врач функциональной диагностики	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1. Приказ № 65

144

69	Медицинский психолог	<p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)</p> <p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)</p>	<p>инд. механических воздействий и скользящая (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
70	Старшая медицинская сестра	<p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)</p> <p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скользящая (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
71	Медицинская сестра палатная (постоянка)	<p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)</p> <p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Очки бактерицидные</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скользящая (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл до износа 1 шт. 1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
72	Медицинская сестра процедурной	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скользящая (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Очки защитные</p>	<p>24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 шт. до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
73	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скользящая (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>

74	Буфетчик / разряды	Одежда специальная защитная При работе, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (Пржема) (1 класс защиты) Копилка или кошелёк хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1. Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2. Приказ № 767н
----	--------------------	---	---	---	--

Одежда реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей № 1

75	Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей № 1- врач-анестезиолог-реаниматолог	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты глаз Средства защиты органов дыхания Общие загрязнения, при работе, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты) Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующее полумаски (2 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 год - 2 шт. 1 год - 2 шт. 1 год - 1 пара 1 год - 1 шт. до износа 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
----	--	--	---	---	--

76	Врач-анестезиолог-реаниматолог	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты глаз Средства защиты органов дыхания Общие загрязнения, при работе, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты) Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующее полумаски (2 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 год - 2 шт. 1 год - 2 шт. 1 год - 1 пара 1 год - 1 шт. до износа 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
----	--------------------------------	--	---	---	--

77	Врачи-неонатологи	Материалов (без натуральной подкладки)	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
78	Врачи-нейрохирурги	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
79	Врачи-сердечно-сосудистый хирург	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
80	Врачи по паллиативной помощи	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
81	Старшая медицинская сестра	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
82	Медицинская сестра палатная (постоянная)	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Одежда специальная ва- шинная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

83	Медицинская сестра процедурной	Как при перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки) Одежда специальная хлопчатобумажная	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Халат хлопчатобумажный (Пижамка) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 пара до износа 24 мес. - 4шт 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
84	Медицинская сестра-анестезист	Одежда специальная хлопчатая При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (Пижамка) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
85	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Одежда специальная хлопчатая При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (Пижамка) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

Дистанционный консультативный центр с выездами анестезиолого-реанимационными бригадами

86	Заведующий дистанционным консультативным центром с выездами анестезиолого-реанимационными бригадами-анестезиолого-реаниматолог	Одежда специальная хлопчатая Средства защиты ног Средства защиты глаз Средства защиты органов дыхания Обувь закрытая, при работах, выполняемых в резиновых перчатках и перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты) Очки защиты от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Противоаэрозольные, противокровольные, с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски (2 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 год - 2 шт. 1 год - 2 шт. 1 пара до износа 1 год - 1 шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 1, п. 8.10, Приказ № 767н Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
----	--	---	--	---	---

87	Врач-анестезиолог-реаниматолог	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты глаз</p> <p>Средства защиты органов дыхания</p>	<p>Классом для защиты от общих производственных загрязнений или (1 класс защиты)</p> <p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от выпотевания (1 класс защиты)</p> <p>Противоударные, противопороховые, противоаэрозольные средства защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски (2 класс защиты)</p>	<p>1 год - 2 шт.</p> <p>1 год - 2 шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 год - 1 шт.</p>	<p>Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н</p>
88	Медицинская сестра-анестезист	<p>Общие загрязнения, при работах, выполненных в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
89	Медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их вызванным бригадам скорой медицинской помощи	<p>При работах, выполненных в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат утепленный (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Нижняя) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа</p>	<p>3 год - 1шт</p> <p>1 пара до износа</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p>	<p>Дополнительное обеспечение (при специфике работы в холодное время года)</p> <p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
90	Акушерский дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи	<p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа</p>	<p>24 мес - 4шт.</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p>
91	Врач-акушер-гинеколог	<p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа</p>	<p>24 мес - 4шт.</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p>

848

92	Старший акушер	<p>При работе, выполняемой в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Халат утепленный (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 мес. - 100 мл</p>	<p>Прил. 2, п.1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
93	Медицинская сестра	<p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>3 год - 1 шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 мес. - 100 мл</p>	<p>Дополнительное обеспечение (при спецификасе работы в холодное время года)</p> <p>Прил. 2, п.1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
94	Медицинский регистратор	<p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п.1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
95	Врач-анестезиолог-реаниматолог	<p>Выездные бригады скорой медицинской помощи анестезиологиче-реаниматолог</p> <p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты глаз</p> <p>Средства защиты органов дыхания</p>	<p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)</p> <p>Противоаэрозольные, противопыльные, противокапельные средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей индикаторной частью - фильтры: респираторы: полумаски (2 класс защиты)</p>	<p>1 год - 2 шт.</p> <p>1 год - 2 шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>до износа</p>	<p>Прил. 1, п.810, Приказ № 767н</p>

541

	резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	го (восстановивающего) типа	1 пара до износа	
96 Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат утепленный (1 класс защиты) Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истраная) и скольжения (1 класс защиты)	3 год — 1 шт. 24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Дополнительное обеспечение (при сменном режиме работы в холодное время года) Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
97 Медицинская сестра-анестезист	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат утепленный (1 класс защиты) Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истраная) и скольжения (1 класс защиты)	3 год — 1 шт. 24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Дополнительное обеспечение (при сменном режиме работы в холодное время года) Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

1. Инфекционное отделение с операционными

98 Заведующий гинекологическим отделением с операционными-врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истраная) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
99 Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновые (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истраная) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

101	Старшая медицинская сестра	<p>Общие назначения при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Средства защиты глаз</p> <p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты лица</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) (Фартук для защиты от воды и растворов неорганических веществ (1 класс защиты))</p> <p>Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 год - 2 шт.</p> <p>Определяется документами из отчета</p> <p>1 год - 1 пара</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил.3, таб.2, Приказ № 767н</p>
102	Медицинская сестра палатная (постоявая)	<p>Общие назначения при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Средства защиты лица</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил.2, п.1, Приказ № 65</p> <p>Прил.3, таб.2, Приказ № 767н</p>
103	Операционная медицинская сестра	<p>Общие назначения при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Средства защиты лица</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил.2, п.1, Приказ № 65</p> <p>Прил.3, таб.2, Приказ № 767н</p>

181

105	Медицинская сестра первичной	<p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Общая специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Пижма) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p>	<p>1 пара до износа</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 мес. - 100 мл</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
106	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Пижма) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
107	Санитар	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты головы</p> <p>Общие закрывания, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (2 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от воды и растворов неорганических веществ (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)</p> <p>Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 мес. - 100 мл</p>	<p>Прил. 1, п. 4322, Приказ № 767н</p>
108	Буфетчик разнора	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Пижма) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 мес. - 100 мл</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>

	<p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты глаз</p> <p>Общие требования, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Обувь для защиты от механических воздействий (истирания) и от скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты респираторного (восстановляющего) типа</p>	<p>документами изотоп-вигеля</p> <p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 1 пара</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 3, таб. 2. Приказ № 767н</p>
Отделение ультразвуковой и функциональной диагностики				
<p>113</p> <p>Заведующий отделением ультразвуковой и функциональной диагностики-врач ультразвуковой диагностики</p>	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты респираторного (восстановляющего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2. Приказ № 767н</p>
<p>114</p> <p>Врач ультразвуковой диагностики</p>	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты респираторного (восстановляющего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2. Приказ № 767н</p>
<p>115</p> <p>Врач функциональной диагностики</p>	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты респираторного (восстановляющего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2. Приказ № 767н</p>
<p>116</p> <p>Сторож медпунктская сестра</p>	<p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p>

454

117	Медицинская сестра (по ультразвуковой диагностике)	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/лаки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
118	Медицинская сестра (по функциональной диагностике)	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/лаки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Клинико-диагностическая лаборатория					
119	Заведующий клинико-диагностической лабораторией-врач клинической лабораторной диагностики	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
120	Врач клинической лабораторной диагностики	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
121	Медицинский лабораторный техник (сверхчистый лабораторный)	Одежда специальная защитная	Халат ультрачистый (1 класс защиты)	1 мес - 1 шт. 1 мес - 1 шт.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

155

	<p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (ОСЗ индивидуальной защиты)</p>	<p>Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл. 1 пара до износа</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
<p>122 Заведующий отделением профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи - врач-бактериолог</p>	<p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p>
<p>123 Врач-эпидемиолог</p>	<p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл. 1 пара до износа</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
	<p>Средства защиты ног</p>	<p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>Определяется документами изготовителя 1 пара до износа</p>	
	<p>Средства защиты глаз</p>	<p>Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)</p>	<p>1 год - 1 шт.</p>	
	<p>Средства защиты органов дыхания</p>	<p>Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительными защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующая полумаска (2 класс защиты) или Противоаэрозольные средства индивидуальной защиты органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов (2 класс защиты)</p>	<p>до износа до износа</p>	
	<p>Средства защиты ног</p>	<p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>до износа</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
	<p>Средства защиты органов дыхания</p>	<p>Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл. 1 пара до износа</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>

125	Старшая медицинская сестра	<p>Питание</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)</p> <p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Контакт или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
126	Помощник врача эпидемиолога	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты глаз</p> <p>Средства защиты органов дыхания</p>	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Одежда специальная для ограниченной защиты от токсичных веществ (2 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)</p> <p>Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей линзовой частью - фильтрующие полумаски (2 класс защиты) или</p> <p>Противоаэрозольные средства индивидуальной защиты органов дыхания с линзовой частью из фильтрующих материалов (2 класс защиты)</p> <p>Средства индивидуальной защиты органов дыхания с принудительной подачей воздуха (2 класс защиты)</p>	<p>1 год - 2 шт.</p> <p>1 год - 2 шт.</p> <p>Определяется документными требованиями</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p>	<p>Прил. 1, д. 836, Приказ № 767н</p>
		<p>Общие мероприятия, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной кожи/кожи)</p>	<p>Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>

154

127	Ирригационный насос	Одежда специальная защитная	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Одежда специальная для ограниченной защиты от токсичных испарений (2 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)</p> <p>Противоударные, противопороховые, противопаровые, противогазовые, противопаровые средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски (2 класс защиты)</p> <p>Противопороховые средства индивидуальной защиты органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов (2 класс защиты)</p> <p>Средства индивидуальной защиты органов дыхания с принудительной подачей воздуха (2 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Халат утепленный (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Пижма) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p>	<p>1 год - 2 шт.</p> <p>1 год - 2 шт.</p> <p>Определяется документами изготовителя</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p> <p>до износа</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>24 мес - 4шт.</p>	<p>Прил. 1, п. 836, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
128	Биолог	<p>Общие требования при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Пижма) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Пижма) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p>	<p>24 мес - 4шт.</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>24 мес - 4шт.</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
129	Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	Одежда специальная защитная	<p>Халат хлопчатобумажный (Пижма) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Пижма) (1 класс защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p>	<p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>24 мес - 4шт.</p> <p>24 мес - 4шт.</p>	<p>Дополнительное обеспечение (при сменном режиме работы в холодное время года)</p> <p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p>

652

Центральный специализированный отдел		инструментальной подкалдки	
130	Медицинская сестра стерилизационной	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (Пижма) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа
131	Медицинский дезинфектор	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)
		Средства защиты рук	Фарук для защиты от воды и растворов неокисляющих веществ (1 класс защиты)
		Средства защиты ног	Перчатки для защиты от воды и растворов неокисляющих веществ (1 класс защиты)
		Средства защиты глаз	Наружавинки для защиты от воды и растворов неокисляющих веществ (1 класс защиты)
		Средства защиты органов дыхания	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Противогаз респираторный, противогаз респираторный с дополнительными защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующее полумаски (2 класс защиты)
		Общие загрязнения, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без индивидуальной подкалдки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа

132
Замес/замочный инструмент

Одежда спецодежда защитная

Халат хлопчатобумажный (Пижма) (1 класс защиты)
Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)

24 мес - 4шт
24 мес - 4шт.
1 пара до износа
1 мес - 100 мл
1 мес - 100 мл

Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Прил. 1, п. 2437, Приказ № 767н

Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

133	Машинист по стирке белья 1 разряда	Одежда специальная защитная	<p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических повреждений (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Халат утепленный (1 класс защиты)</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Пижама) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических повреждений (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>1 пара до износа</p> <p>3 год — 1 шт. 24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.</p>	<p>Дополнительное обеспечение (при специфике работы в холодное время года) Прил. 2, п. 1. Приказ № 65</p>
134	Платьевщик 1 разряда	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p>	<p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических повреждений (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p>	<p>1 год - 1 шт.</p>	<p>Прил. 1, п. 938, Приказ № 767н</p>
135	Швея 1 разряда	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты головы</p>	<p>Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл. 1 пара до износа</p> <p>1 год - 1 шт.</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
136	Кладовщик 2 разряда	Сезон	<p>Общие загрязнения, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл.</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>

137	Каслевница 2 разряда	<p>Средства защиты головы</p> <p>Общие назначения, при работе, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p>	<p>Классе защиты) Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (1 классе защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты респираторного (восстанавливающего) типа</p> <p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 классе защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (1 классе защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты респираторного (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 пара до износа</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 мес. - 100 мл</p>	<p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 1, п. 1491, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
Участок санитарного обслуживания					
138	Заведующий участком санитарного обслуживания	<p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 классе защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 классе защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 классе защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
139	Машинист по стирке белья 1 разряда	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 классе защиты)</p> <p>Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 классе защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты респираторного (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 классе защиты)</p>	<p>24 мес. - 4шт.</p> <p>24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл.</p> <p>1 мес. - 100 мл</p> <p>1 пара до износа</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
140	Уборщик служебных помещений 1 разряда	<p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Халат утепленный (1 классе защиты)</p>	<p>3 год - 1 шт.</p>	<p>Дополнительное обеспечение (при выполнении работ в халатных костюмах)</p>

143 Оператор обслуживающий для обслуживания отхожих 2 разряда

Одежда специальная хлопчатобумажная
 Средства защиты ног
 Средства защиты рук
 Средства защиты головы
 Средства индивидуальной защиты органа слуха

Костюм для защиты от механических повреждений (истирания) (1 класс защиты)
 Перчатки для защиты от механических повреждений (истирания) (1 класс защиты)
 Кожаный убор для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)
 Противодульные наушники и их комплектующие или (1 класс защиты)
 Противопыльные вкладыши (беруши) (1 класс защиты)
 Средства гидрофобного действия
 Дерматологические средства индивидуальной защиты ретенеризирующего (восстанавливающего) типа
 Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)

1 год - 1 шт.
 1 год - 12 пар
 1 год - 1 шт.
 Определенная документация изготовителя

Прил. 1, п. 2987, Приказ № 767н
 Прил. 2, п. 10, 1, Приказ № 767н
 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

Аптека

144 Заведующий аптекой-провизор

Одежда специальная хлопчатобумажная

Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)
 Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)
 Средства гидрофобного действия

24 мес. - 3 шт.
 24 мес. - 3 шт.
 1 мес. - 100 мл.

Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

145 Провизор-технолог

Одежда специальная хлопчатобумажная

Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)
 Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)
 Средства гидрофобного действия

24 мес. - 3 шт.
 24 мес. - 3 шт.
 1 мес. - 100 мл.
 1 пара до износа

Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

146 Фармацевт

Одежда специальная хлопчатобумажная

Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)
 Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)
 Средства гидрофобного действия

24 мес. - 3 шт.
 24 мес. - 3 шт.
 1 мес. - 100 мл.
 1 пара до износа

Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

148	Медицинская сестра лечебная		Средства гидрофобного действия	1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
149	Шеф-повар	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гн.профобного действия	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
150	Повар 4 разряда	Одежда специальная защитная	Средства для защиты от биологических факторов (микрорганизмов): Дерматологические средства с антибактериальным (бактерицидным) действием) Дерматологические средства для очищения от устойчивых загрязнений Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 250/200 мл/гр 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
151	Повар 3 разряда	Средства защиты ног	Средства для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)	1 год - 1 шт 1 год - 1 пара	Прил. 1, п. 3, 5, 9, 3, Приказ № 767н
		Средства защиты головы	Средства для защиты от биологических факторов (микрорганизмов): Дерматологические средства с антибактериальным (бактерицидным) действием) Дерматологические средства для очищения от устойчивых загрязнений Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 250/200 мл/гр 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		Средства защиты лица	Средства для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)	1 год - 1 шт 1 год - 1 пара	Прил. 1, п. 3, 5, 9, 3, Приказ № 767н
		Средства защиты рук	Средства для защиты от биологических факторов (микрорганизмов): Дерматологические средства с антибактериальным (бактерицидным) действием) Дерматологические средства для очищения от устойчивых загрязнений Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего (восстанавливающего) типа	1 год - 1 шт 1 год - 1 пара	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		Средства защиты ног	Средства для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)	1 год - 1 шт 1 год - 1 пара	Прил. 1, п. 3, 5, 9, 3, Приказ № 767н

152	Заведующий складом	Средства защиты головы При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие	Средства для защиты от биологических факторов (микрорганизмов) бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием) дерматологические средства индивидуальной защиты индивидуального типа средства для очищения от устойчивых загрязнений дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа Халат (никама) для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Халат теплый для зимнего периода Средства для защиты от биологических факторов (микрорганизмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием) дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа средства для очищения от устойчивых загрязнений дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа	1 год - 1 шт. 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 250/200 мл./гр. 1 мес. - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
153	Кухонный рабочий 2 разряда	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Халат теплый для зимнего периода Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (1 класс защиты) Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Средства для защиты от биологических факторов (микрорганизмов), бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием) дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа средства для очищения от устойчивых загрязнений дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа	1 год - 1 шт. 3 года - 1 шт. 1 пара до износа 1 год - 12 пар 1 год - 1 шт.	Прил. 1, п. 177б, Приказ № 767н
154	Подсобный рабочий 2 разряда	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на	Жилет специальный повышенной видимости (1 класс защиты) Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (1 класс защиты) Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты) Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Средства для защиты от биологических факторов (микрорганизмов) бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием) дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа средства для очищения от устойчивых загрязнений дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа	1 год - 1 шт. 1 год - 1 шт. 1 пара до износа 1 год - 12 пар 1 год - 1 шт. 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 250/200 мл./гр. 1 мес. - 100 мл.	Прил. 1, п. 364б, Приказ № 767н

Денежная консултация		предваряющих общие естественного питания и другие	типа: средства для очищения от неустойчивых загрязнений Дерматологические средства индивидуальной защиты ретиенирующего (восстанавливающего) типа	мл/гр 1 мес. - 100 мл.	
155	Заведующий женской консултации врач-куратор Пинская	Одежда специальная ка- питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Копилка или кошелек хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил 2, п.1, Приказ № 65
		При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретиенирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скользящая (1 класс за- щиты)	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
156	Врач-профпатолог	Одежда специальная ка- питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Копилка или кошелек хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил 2, п.1, Приказ № 65
		При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретиенирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скользящая (1 класс за- щиты)	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
157	Врач-дерматолог-химиотолог	Одежда специальная ка- питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Копилка или кошелек хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил.2, п.1, Приказ № 65
		При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретиенирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скользящая (1 класс за- щиты)	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
158	Медицинский психолог	Одежда специальная ка- питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Копилка или кошелек хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил.2, п.1, Приказ № 65
		При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретиенирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скользящая (1 класс за- щиты)	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
159	Администратор	Одежда специальная ка- питная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 мес. - 100 мл. 1 пара до износа	Прил.2, п.1, Приказ № 65 Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
			Средства гидрофобного действия		

160	Старшая медицинская сестра	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (Пижамка) (1 класс защиты) Копилка или кошелек хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) или</p> <p>Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Фартук для защиты от воды и растворов неорганических веществ (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)</p> <p>Противогаз проволочный, противопрозрачный с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей линией частью - фильтрующее подумаски (2 класс защиты) или</p> <p>Противогаз проволочный, противопрозрачный (комбинированный) средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей линией частью (подумаской, маской, четвертьмаской) (2 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл. 1 пара до износа</p> <p>1 год - 2 шт. 1 год - 2 шт. до износа 1 пара до износа</p> <p>1 год - 1 шт. до износа</p> <p>до износа</p> <p>1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл.</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 1, п. 24.36, Приказ № 767н</p>
161	Медицинская сестра процедурной	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты органов дыхания</p> <p>Средства защиты глаз</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты рук</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Пижамка) (1 класс защиты) Копилка или кошелек хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>3 год - 1 шт. 1 пара до износа</p> <p>24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл.</p>	<p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>
162	Медицинская сестра	<p>Общие требования, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Одежда специальная защитная</p> <p>При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)</p> <p>Халат хлопчатобумажный (Пижамка) (1 класс защиты) Копилка или кошелек хлопчатобумажная (1 класс защиты)</p> <p>Средства гидрофобного действия</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>3 год - 1 шт. 1 пара до износа</p> <p>24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.</p> <p>1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл.</p>	<p>Дополнительное обеспечение (при специфиче работы в холодное время года)</p> <p>Прил. 2, п. 1, Приказ № 65</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>

163	Механический регистратор	Одежда специальная защитная	Халат утепленный (1 класс защиты)	3 год — 1 шт. 24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл.	Демонстрационное обеспечение (при выполнении работы в холодное время года) Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
164	Лаборант I разряда	Одежда специальная защитная (Средства защиты ног) Средства защиты рук Общие требования, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Средства гидрофобного действия Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (нестирываемые) (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия	1 год - 1 шт. 1 год - 12 пар 1 мес. - 100 мл.	Прил. 1, д. 9] 3, Приказ № 767н Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Call-центр					
165	Оператор контактного центра	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (Пижама) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет административной охраны плота					
166	Заведующий кабинетом административной охраны плота	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия (средствологические средства индивидуальной защиты резиновый/водостойкого типа) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (нестирываемые) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл. 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
167	Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

		Мин в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Дерматологические средства индивидуальной защиты резинерирующего (восстанавливающего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)	1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 1, п. 810 Приказ № 767н
168	Врач уль-Травмотовой для пестники	Одежда специальная хлопчатобумажная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
169	Медицинская сестра	Одежда специальная хлопчатая	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
170	Акушер	Одежда специальная хлопчатая	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
		При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резинерирующего (восстанавливающего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н Прил. 1, п. 810 Приказ № 767н
Кабинет акушерного врача-гинеколога					
171	Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная хлопчатая	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
		При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резинерирующего (восстанавливающего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н Прил. 1, п. 810 Приказ № 767н
172	Акушер	Одежда специальная хлопчатая	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65

		При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без нитриловой подкладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резинерирующего (восстановляющего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испришивания) и скользящая (1 класс защиты)	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н
Кабинет врача акушера-гинеколога					
173	Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без нитриловой подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испришивания) и скользящая (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резинерирующего (восстановляющего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н
174	Акушер	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без нитриловой подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испришивания) и скользящая (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резинерирующего (восстановляющего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н
175	Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без нитриловой подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испришивания) и скользящая (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резинерирующего (восстановляющего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н
176	Акушер	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без нитриловой подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испришивания) и скользящая (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

		лимерных материалов (без натуральной подкладки)	Дерматологические средства индивидуальной защиты ретенерующего (восстанавливающего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)			
Кабинет врача акушер-гинеколога по оказанию медицинской помощи в детском возрасте						
177	Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная ва- шинная При работе, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (непрояная) и скольжения (1 класс за- щиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретенерующего (восстанавливающего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н	
178	Акушер	Одежда специальная ва- шинная При работе, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (непрояная) и скольжения (1 класс за- щиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретенерующего (восстанавливающего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н	
Кабинет врача-эпидемиолога						
179	Врач-эпидемиолог	Одежда специальная ва- шинная При работе, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (непрояная) и скольжения (1 класс за- щиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретенерующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н	
Кабинет врача-терапевта						
180	Врач-терапевт	Одежда специальная ва- шинная Средства защиты ног Средства защиты лица	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс за- щиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (непрояная) и скольжения (1 класс за- щиты) Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)	1 год - 2 шт. 1 год - 2 шт. 1 год - 1 пара 1 год - 1 шт.	Прил. 1, п. 829, Приказ № 767н	

181

	Средства защиты органов дыхания	Общие требования при работе, выполняемых в респираторах перчатках или перчатках из полимерных материалов (без наружной подкладки)	Противогазовые, противопрозоковые с дополнительной защитой от паров и аэрозольных средств индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей элементной частью - фильтрующее полумаски (2 класс защиты)	до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет врача-офтальмолога					
181	Врач-офтальмолог	Одежда специальная защитная При работе, выполняемых в респираторах перчатках из полимерных материалов (без наружной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл. 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет врача-оториноларинголога					
182	Врач-оториноларинголог	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты глаз Средства защиты органов дыхания	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты) Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Противогазовые, противопрозоковые с дополнительной защитой от паров и аэрозольных средств индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей элементной частью - фильтрующее полумаски (2 класс защиты)	1 год - 2 шт. 1 год - 2 шт. 1 год - 1 пара 1 год - 1 шт. до износа	Прил. 1, п. 818, Приказ № 767н Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет врача-кардиолога					
183	Врач-кардиолог	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65

172

	Кабинет врача-испортолога	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респиррующего типа (восстановляющегося) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скобления (1 класс защиты)	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
184	Врач-испортолог	Обуви специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
	Кабинет врача-уролога	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респиррующего (восстановляющегося) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скобления (1 класс защиты)	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
185	Врач-уролог	Обуви специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
	Кабинет врача-стоматолога	При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респиррующего (восстановляющегося) типа	1 мес. - 100 мл. 1 пара до износа	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
186	Врач-стоматолог	Обуви специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скобления (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
	Кабинет врача-стоматолога	Обуви специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скобления (1 класс защиты)	1 год - 1шт до износа	Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н
187	Медицинская сестра	Обуви специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скобления (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респиррующего (восстановляющегося) типа	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

Физиотерапевтический кабинет

188	Врач-физиотерапевт	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (остригания) и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
189	Медицинская сестра по физиотерапии	Одежда специальная защитная Средства индивидуальной защиты рук: диэлектрические Тренировки Обувь специальная диэлектрическая резиновая или из полимерных материалов Общие выравнивания, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная диэлектрическая резиновая или из полимерных материалов Перчатки до 1000В (2 класс защиты) Коврик диэлектрический (2 класс защиты) Обувь специальная диэлектрическая резиновая или из полимерных материалов Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	Дежурный СИЗ 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет психологической и медико-социальной помощи женщинам					
190	Врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (остригания) и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от загрязнения (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
191	Медицинский персонал	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (остригания) и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

44

Дневной стационар							
192	Врач-экспер-гинеколог	Одежда специальная ва- штная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс за- щиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65		
		При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты)	1 пар. до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 1, п. 810 Приказ № 767н		
193	Акушер	Одежда специальная ва- штная	Халат хлопчатобумажный (Пижамка) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65		
		При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках для перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс за- щиты)	1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н		
			Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 гол.-шт до износа	Прил. 1, п. 810, Приказ № 767н		
194	Медицинская сестра процедурной	Одежда специальная ва- штная	Халат хлопчатобумажный (Пижамка) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65		
		При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс за- щиты)	1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н		
			Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа				
Амбулаторное отделение для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом							
195	Заведующий амбулаторным отделением для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитационно-врач-педиатр	Одежда специальная ва- штная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65		
		При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс за- щиты)	1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н		
			Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа				
196	Врач-педиатр	Одежда специальная ва- штная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65		
		При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязне- ний, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс за- щиты)	1 пара до износа 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н		

197	Врач-невролог	Одежда специальная хлопчатобумажная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респиррующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
198	Врач-офтальмолог	Одежда специальная хлопчатобумажная При работе, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной резины)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респиррующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
199	Врач-оториноларинголог	Одежда специальная хлопчатобумажная Средства защиты ног Средства защиты глаз Средства защиты органов дыхания	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Халат для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты) Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Противоударные, противоаэрозольные с дополнительными защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей дисковой частью - фильтрующе-поглощающие (2 класс защиты)	1 год - 2 шт 1 год - 2 шт. 1 год - 1 пара 1 год - 1 шт. до износа	Прил. 1, п. 8, Приказ № 767н
200	Врач-лечебный хирург	Одежда специальная хлопчатобумажная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной резины)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респиррующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт. 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

201	Врач-гигиенист-эпидемиолог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках для перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
202	Врач-лечебный кардиолог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
203	Старшая медицинская сестра	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
204	Медицинская сестра	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	3шт. — 1 шт. 1 пара до износа 24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Дополнительное обеспечение (при сменном графике работы в холодное время года) Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
205	Медицинская сестра по месту	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

44

206	Медицинский регистратор	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Ковшик или ковшика хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
207	I разрядчик I разряда	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты ретиленрулонного (вместавляемого) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (непронив) и скольжения (1 класс защиты) Костюм для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (непронив) (1 класс защиты)	1 год - 1 шт. 1 год - 12 пар 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл.	Прил. 1, п. 9, 13, Приказ № 767н Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Дневной стационар					
208	Врач-лежачий	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Ковшик или ковшика хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
209	Врач-невролог	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Ковшик или ковшика хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
210	Медицинская сестра процедурная	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Ковшик или ковшика хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
211		Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Ковшик или ковшика хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65

		(без наружной подкладки)	ний, механических воздействий (истирания) и скопления (1 класс защиты)			
211	Медицинская сестра палатная (постовая)	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без наружной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия /дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа (Обуви, специальной для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скопления (1 класс защиты)	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл 1 пара до износа	Прил 2, п. 1, Приказ № 65 Прил 3, таб 2, Приказ № 767н	
Медицинская консультация						
212	Заведующий медико-генетической консультацией врач-акушер-гинеколог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без наружной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обуви, специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скопления (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия /дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил 2, п. 1, Приказ № 65 Прил 3, таб 2, Приказ № 767н	
213	Врач ультразвуковой диагностики	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без наружной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обуви, специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скопления (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия /дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил 2, п. 1, Приказ № 65 Прил 3, таб 2, Приказ № 767н	
214	Врач акушер-гинеколог	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без наружной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обуви, специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скопления (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия /дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа	24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 пара до износа 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил 2, п. 1, Приказ № 65 Прил 3, таб 2, Приказ № 767н	
215	Медицинская сестра	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия /дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа	3 год - 1 шт 24 мес - 4шт 24 мес - 4шт 1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил 2, п. 1, Приказ № 65 Прил 2, п. 1, Приказ № 65 Прил 3, таб 2, Приказ № 767н	Дополнительное обеспечение (при специфике работы в холодное время года)

216	Акушер	Одежда специальная из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	(восстанавливающего) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических повреждений (испирания) и скольжения (1 класс защиты)	1 пара до износа	
217	Кабинет врача-гинека	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п.1, Приказ № 65
218	Медицинская сестра	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (Пижамы) (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	3 год — 1 шт. 24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п.1, Приказ № 65 Прил. 3, таб.2, Приказ № 767н
219	Врач клинической лабораторной диагностики	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических повреждений (испирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт. 1 пара до износа 1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл.	Прил. 2, п.1, Приказ № 65 Прил. 3, таб.2, Приказ № 767н
220	Биолог	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	24 мес - 4шт. 24 мес - 4шт.	Прил. 2, п.1, Приказ № 65

	При работе, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Объем специальной для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испирания) и скольжения (1 класс защиты) Дерматологические средства индивидуальной защиты ретицирующего (восстанавливающего) типа	1 пара до износа 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
221 Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Объем специальной для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испирания) и скольжения (1 класс защиты)	3 год - 1 шт. 1 пара до износа 24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт.	Дополнительное обеспечение при специфика работы в холодное время года) Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
222 Оператор электро-механических и вычислительных машин 4 разряда	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Объем специальной для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Цитогенетическая лаборатория				
223 Врач-лабораторный техник	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Объем специальной для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
224 Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	Одежда специальная защитная При работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты) Объем специальной для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 пара до износа 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

233	Врач-анкивер-пневмолог	мех в резиновых перчатках из полимерных материалов (без натурыальной подкладки)	Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновой (восстановительного) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испирания) и скольжения (1 класс защиты)	1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65
234	Врач-микробиолог	Одежда специальная защитная	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновой (восстановительного) типа Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (испирания) и скольжения (1 класс защиты)	24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
235	Медицинская сестра	Одежда специальная защитная	Халат хлопчатобумажный (1 класс защиты) Колпак или косынка хлопчатобумажная (1 класс защиты)	3 год — 1 шт. 24 мес. - 4шт. 24 мес. - 4шт. 1 мес. - 100 мл 1 пара до износа	Дополнительное обеспечение (при специфике работы в холодное время года) Прил. 2, п. 1, Приказ № 65 Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Информационно-аналитический отдел					
236	Начальник информационно-аналитического отдела				
237	Ведущий инженер-программист	Одежда специальная защитная	Халат рабочий (1 класс защиты)	1 год — 1 шт.	Дополнительное обеспечение
238	Инженер-программист	Одежда специальная защитная	Халат рабочий (1 класс защиты)	1 год — 1 шт.	Дополнительное обеспечение
239	Специалист по защите информации	Одежда специальная защитная	Халат рабочий (1 класс защиты)	1 год — 1 шт.	Дополнительное обеспечение
240	Оператор электронно-вычислительных и вычис-	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и	1 год - 1 шт.	п. 19, Приказ № 997н

241	Оператор электроно-вдушепильных и вдуше- дильных машин 4 разряда	шпатель Одежда специальная ка- питная	механических воздействий (1 класс защиты) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (1 класс защиты) Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (1 класс защиты) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (1 класс защиты)	1 год - 1 шт. 1 год - 1 шт. 1 год - 1 шт. 1 год - 1 шт.	п.19, Приказ № 997н
Отдел материально-технического снабжения и хозяйственного обеспечения					
242	Начальник отдела материально-технического, инженерно-технического снабжения и хозяйствен- ного обеспечения				
243	Заведующий хозяйством	Одежда специальная ка- питная Средства защиты рук При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (1 класс защиты) Перчатки с полимерным покрытием (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респираторного типа (восстановляемого)	1 год - 1 шт. 1 год - 6 пар 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	п.32, Приказ № 997н Прил. 3, таб.2, Приказ № 767н
244	Заведующий складом	Одежда специальная ка- питная Средства защиты рук При работах, выполняе- мых в резиновых перчат- ках или перчатках из по- лимерных материалов (без натуральной под- кладки)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (1 класс защиты) или Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (1 класс защиты) Перчатки с полимерным покрытием (1 класс защиты) Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты респираторного типа (восстановляемого)	1 год - 1 шт. 1 год - 1 шт. 1 год - 6 пар 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	п.31, Приказ № 997н Прил. 3, таб.2, Приказ № 767н
245	Инженер энергетик 1 категории	Одежда специальная ка- питная	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (1 класс защиты)	1 год - 1 шт.	п.31, Приказ № 997н
246	Инженер по метрологии	Одежда специальная ка- питная	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (1 класс защиты)	1 год - 1 шт.	п.37, Приказ № 997н
247	Ведущий инженер по ремонту машинного обо- рудования	Одежда специальная ка- питная	Халат или костюм для защиты от общих производственных за- грязнений и механических воздействий	1 год - 1 шт.	Дополнительное обеспечение
248	Инженер по ремонту машинного оборудования	Одежда специальная ка- питная	Халат или костюм для защиты от общих производственных за- грязнений и механических воздействий	1 год - 1 шт.	Дополнительное обеспечение
249	Инженер	Одежда специальная ка- питная	Халат или костюм для защиты от общих производственных за- грязнений и механических воздействий	1 год - 1 шт.	Дополнительное обеспечение

250	Техник	шпатель Одежда специальная защитная	презачений и механических воздействий Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (1 класс защиты) Комплект зимний (1 класс защиты)	1 год - 1 шт 1 год - 1 шт 1 год - 1 шт	п.31, Приказ № 997н Дополнительное обеспечение при спецификаре работы в холодное время года Прил. 1, п. 4527, Приказ № 767н Прил. 1, п. 4527, Приказ № 767н
251	Слесарь по крупянно-измерительным приборам и аналогичные 4 разряда	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы	Костюм для защиты от механических воздействий (непроникая) (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (уларов) (1 класс защиты) Перчатки для защиты от механических воздействий (непроникая) (1 класс защиты) Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)	1 год - 1 шт 1 год - 1 пара 1 год - 12 пар 1 год - 1 шт	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
252	Слесари-сантехники 4 разряда	Одежда специальная защитная Средства защиты ног Средства защиты рук Средства защиты головы Средства защиты глаз	Комплект зимний (1 класс защиты) Жилет сигнальный повышенной видимости (1 класс защиты) Костюм для защиты от механических воздействий (непроникая) (1 класс защиты) Костюм для защиты от воды (1 класс защиты) Обувь специальная для защиты от механических воздействий (уларов) (2 класс защиты) Наружники для защиты от воды и растворов неокисляющих веществ (1 класс защиты) Перчатки для защиты от механических воздействий (непроникая) (1 класс защиты) Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты) Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания (1 класс защиты) Щиток защитный лицевой НБТ-1 (2 класс защиты)	1 год - 1 шт 1 год - 1 шт 2 года - 1 шт 1 год - 1 пара 1 год - 12 пар 1 год - 12 пар 1 год - 1 шт 1 год - 1 шт 1 год - 1 шт Дежурный	Дополнительное обеспечение при спецификаре работы в холодное время года Прил. 1, п. 4561, Приказ № 767н
253	Слесари-электрики 4 разряда	Одежда специальная защитная	Комплект зимний (1 класс защиты)	1 год - 1 шт	Дополнительное обеспечение при
<p>При работах, выполняемых в резаных перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Средства защиты головы</p> <p>Средства защиты глаз</p>		<p>При работах, выполняемых в резаных перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Средства защиты головы</p> <p>Средства защиты глаз</p>		<p>1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл.</p> <p>Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н</p>	

255	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда	<p>работях, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты головы</p>	<p>Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновой (восстановляющегося) типа</p> <p>Комплект зимний (1 класс защиты)</p> <p>Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Каска защитная от механических воздействий (1 класс защиты)</p> <p>Средства комбинированного (универсального) действия</p> <p>Средства для очищения от нестойчивых загрязнений и смазывающие средства</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновой (восстановляющегося) типа</p>	<p>1 мес - 100 мл</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 пара</p> <p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>2 года - 1 шт.</p> <p>1 мес. - 100мл.</p> <p>1 мес. - 250мл./200гр.</p> <p>1 мес. - 100мл.</p>	<p>Дополнительное обеспечение</p> <p>Прил. 1, п.4030, Приказ № 767н</p>
256	Подсобный рабочий 2 разряда	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты головы</p>	<p>Жест сигнальный повышенной видимости (2 класс защиты)</p> <p>Костюм для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Средства комбинированного (универсального) действия</p> <p>Средства для очищения от нестойчивых загрязнений и смазывающие средства</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты резиновой (восстановляющегося) типа</p>	<p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 пара</p> <p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 мес. - 100мл.</p> <p>1 мес. - 250мл./200гр.</p> <p>1 мес. - 100мл.</p>	<p>Прил. 1, п.3640, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 3, п.4, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 3, п.5, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 3, п.8, Приказ № 767н</p>
257	Контролер контрольно-пускового пункта 2 разряда	<p>Одежда специальная защитная</p>	<p>Костюм мужской «Охрана» (1 класс защиты)</p> <p>Рубашка охранный мужская с длинным рукавом (1 класс защиты)</p> <p>Рубашка охранный мужская с коротким рукавом (1 класс защиты)</p> <p>Костюм женский «Охрана» (1 класс защиты)</p> <p>Блуза форменная женская с длинным рукавом (1 класс защиты)</p> <p>Блуза форменная женская с коротким рукавом (1 класс защиты)</p> <p>Костюм сигнальный повышенной видимости для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p>	<p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 пара</p>	<p>Дополнительное обеспечение</p> <p>Прил. 1, п.1645, Приказ № 767н</p>

87

258	Волшебь-аэромогиля 4 разряда (ветковото)	<p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты головы</p> <p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты головы</p> <p>Средства защиты глаз</p>	<p>Или) (2 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от механических воздействий (нестирания) (1 класс защиты)</p> <p>Головной убор для защиты от общих промышленно-вещных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Жилет специальный повышенной надежности (1 класс защиты)</p> <p>Костюм для защиты от механических воздействий (нестирания) (1 класс защиты)</p> <p>Пальто, полушубок, плащ для защиты от воды (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от климатических воздействий (нестирания) (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от климатических воздействий (нестирания) (1 класс защиты)</p> <p>Головной убор для защиты от общих промышленно-вещных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости (1 класс защиты)</p>	<p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 1 шт</p> <p>1 год - 1 шт</p> <p>1 год - 1 шт</p> <p>2 года - 1 шт</p> <p>1 год - 1 пара</p> <p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 1 шт</p> <p>1 год - 1 шт</p>	<p>Прил. 1, п. 783, Приказ № 767н</p>
259	Волшебь-аэромогиля 6 разряда (скорой помощи)	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты головы</p> <p>Средства защиты глаз</p>	<p>Жилет специальный повышенной надежности (2 класс защиты)</p> <p>Костюм для защиты от механических воздействий (нестирания) (1 класс защиты)</p> <p>Пальто, полушубок, плащ для защиты от воды (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от климатических воздействий (нестирания) (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от климатических воздействий (нестирания) (1 класс защиты)</p> <p>Головной убор для защиты от общих промышленно-вещных загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости (1 класс защиты)</p>	<p>1 год - 1 шт</p> <p>1 год - 1 шт</p> <p>2 года - 1 шт</p> <p>1 год - 1 пара</p> <p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 1 шт</p> <p>1 год - 1 шт</p>	<p>Прил. 1, п. 783, Приказ № 767н</p>
260	Дюорник 1 разряда	<p>Общие требования, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p> <p>Общие требования, при работах, выполняемых в резиновых перчатках</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты головы</p> <p>Средства защиты глаз</p>	<p>Жилет специальный повышенной надежности (2 класс защиты)</p> <p>Костюм для защиты от механических воздействий (нестирания) (1 класс защиты)</p> <p>Пальто, полушубок, плащ для защиты от воды (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от механических воздействий (Ударов), от общих промышленно-вещных загрязнений (1 класс защиты)</p>	<p>1 год - 1 шт</p> <p>1 год - 1 шт</p> <p>1 шт. на 3 года</p> <p>1 год - 1 пара</p>	<p>Прил. 1, п. 997, Приказ № 767н</p>

		<p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты головы</p>	<p>Перчатки для защиты от воды и растворов неокисляющих веществ (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Кепочной убор для защиты от общих промышленно-бытовых загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Средства комбинированного (универсального) действия</p> <p>Средства для опещения от неустойчивых загрязнений и смылающие средства</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 мес. - 100мл.</p> <p>1 мес. - 250мл./200гр.</p> <p>1 мес. - 100мл.</p>	<p>Прил. 3, п. 4, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 3, п. 5, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 3, п. 8, Приказ № 767н</p>
261	Саловник I разряда	<p>Одежда специальная защитная</p> <p>Средства защиты ног</p> <p>Средства защиты рук</p> <p>Средства защиты головы</p> <p>Общие загрязнения, при работах, выполняемых в резиновых перчатках или перчатках из полимерных материалов (без натуральной подкладки)</p>	<p>Жилет сигнальный повышенной видимости (2 класс защиты)</p> <p>Костюм для защиты от воды (1 класс защиты) или</p> <p>Плащ, полуплащ, плащ для защиты от воды (1 класс защиты)</p> <p>Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истираний) (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от воды и растворов неокисляющих веществ (1 класс защиты)</p> <p>Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания) (1 класс защиты)</p> <p>Кепочной убор для защиты от общих промышленно-бытовых загрязнений (1 класс защиты)</p> <p>Средства комбинированного (универсального) действия</p> <p>Средства для опещения от неустойчивых загрязнений и смылающие средства</p> <p>Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа</p>	<p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 шт. на 3 года</p> <p>1 год - 1 пара</p> <p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 12 пар</p> <p>1 год - 1 шт.</p> <p>1 мес. - 100мл.</p> <p>1 мес. - 250мл./200гр.</p> <p>1 мес. - 100мл.</p>	<p>Прил. 1, п. 4316, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 3, п. 4, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 3, п. 5, Приказ № 767н</p> <p>Прил. 3, п. 8, Приказ № 767н</p>

Перечень
профессий и должностей работников, занятых на рабочих местах с вредными условиями труда не менее 0.5 рабочего времени смены и имеющих право на бесплатное получение молока или других равноценных продуктов в соответствии с приказом Минтруда России от 12.05.2022 № 291н «Об утверждении перечня вредных производственных факторов на рабочих местах с вредными условиями труда, установленными по результатам специальной оценки условий труда, при наличии которых занятым на таких рабочих местах работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты, норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты, в размере, эквивалентном стоимости молока и других равноценных пищевых продуктов

Наименование подразделения, должности	Основание			
	Класс условий труда на рабочем месте	вредный фактор на рабочем месте	№ карты СОУТ	Срок действия СОУТ
Приемное отделение				
Заведующий приемным отделением-врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	008-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	009-2023-09	до 30.09.2028 г.
Акушер (акушерка)	3.2	биологический	0011-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра (медицинский брат)	3.2	биологический	2-2022-07	до 30.06.2027 г.
Акушерское отделение патологии беременности				
Заведующий акушерским отделением патологии беременности-врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	0012-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	0013-2023-09	до 30.09.2028 г.

Врач-терапевт	3.2	биологический	75114023	до 25.06.2030г.
Врач-стажер	3.2	биологический	18990.009	до 25.06.2030г.
Врач-кардиолог	3.2	биологический	18990.010	до 25.06.2030г.
Врач-эндокринолог	3.1	биологический	3-2022-07	до 30.06.2027 г.
Старший акушер (старшая акушерка)	3.2	биологический	0014-2023-09	до 30.09.2028 г.
Акушер (Акушерка)	3.2	биологический	18990.011А	до 25.06.2030 г.
Родовое отделение с операционными				
Заведующий родовым отделением-врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	167-2024-01	до 31.01.2029 г.
Врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	168-2024-01	до 31.01.2029 г.
Старший акушер (старшая акушерка)	3.2	биологический	172-2024-01	до 31.01.2029 г.
Старшая операционная медицинская сестра (старший операционный медицинский брат)	3.2	биологический	185-2024-01	до 31.01.2029 г.
Акушер (Акушерка)	3.2	биологический	173А-2024-01	до 31.01.2029 г.
Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат)	3.2	биологический	186А-2024-01	до 31.01.2029 г.
Санитар (санитарка)	3.2	биологический	0016А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Акушерское физиологическое отделение с совместным пребыванием матери и ребенка				
Заведующий акушерским физиологическим отделением с совместным пребыванием матери и ребенка-врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	0017-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	0018-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-стажер	3.2	биологический	0018-2023-09	до 30.09.2028 г.
Старший акушер (старшая акушерка)	3.2	биологический	0019-2023-09	до 30.09.2028 г.
Акушер (Акушерка)	3.2	биологический	18990.001А	до 25.06.2030 г.
Отделение анестезиологии-реаниматологии для женщин				
Заведующий отделением анестезиологии-реаниматологии для женщин-врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	биологический	0021-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	биологический	0022А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-стажер	3.2	биологический	18990.007	до 25.06.2030
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	0023-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра-анестезист (медицинский	3.2	биологический	0024А-2023-09	до 30.09.2028 г.

брат-анестезист)				
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	3.2	биологический	0025-2023-09	до 30.09.2028 г.
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	3.2	биологический	18990.008	до 25.06.2030
Санитар (санитарка)	3.2	биологический	0026-2023-09	до 30.09.2028 г.
Трансфузиологический кабинет				
Врач-трансфузиолог	3.2	биологический	0027-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра	3.2	биологический	0028-2023-09	до 30.09.2028 г.
Отделение новорожденных				
Заведующий отделением новорожденных-врач-неонатолог	3.2	биологический	0029-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-неонатолог	3.2	биологический	0030-2023-09	до 30.09.2028 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	0031-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	3.2	биологический	0032А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	3.2	биологический	0033-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра ((медицинская брат)	3.2	биологический	0034-2023-09	до 30.09.2028 г.
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	3.2	биологический	0035-2023-09	до 30.09.2028 г.
Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных				
Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии для новорожденных-врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	биологический	0036-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	биологический	0037А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-стажер	3.2	биологический	0037А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-неонатолог	3.2	биологический	0038-2023-09	до 30.09.2028 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	0039-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	3.2	биологический	0040А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	3.2	биологический	0041-2023-09	до 30.09.2028 г.
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	3.2	биологический	6-2022-07	до 30.06.2027 г.

Отделение патологии новорожденных и недоношенных детей				
Заведующий отделением патологии новорожденных и недоношенных детей-врач-неонатолог	3.2	биологический	0042-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-неонатолог	3.2	биологический	0043А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-стажер	3.2	биологический	0043А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-детский хирург	3.2	биологический	0044-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-детский кардиолог	3.1	биологический	0045-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-невролог	3.2	биологический	0046-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-офтальмолог	3.2	биологический	0047-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач функциональной диагностики	3.1	биологический	0048-2023-09	до 30.09.2028 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	0049-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	3.2	биологический	0050А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	3.2	биологический	0051-2023-09	до 30.09.2028 г.
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	3.2	биологический	7-2022-07	до 30.06.2027 г.
Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей № 1				
Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей № 1-врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	биологический	0053-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	биологический	0054А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-стажер	3.2	биологический	0054А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-неонатолог	3.2	биологический	0055-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-нейрохирург	3.2	биологический	193-2024-01	до 31.01.2029г.
Врач по паллиативной помощи	3.2	биологический	9-2022-07	до 30.06.2027 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	0056-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	3.2	биологический	0057А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	3.2	биологический	0058-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра-анестезист (медицинский брат)	3.2	биологический	0059-2023-09	до 30.09.2028 г.

брат-анестезист)			ский		30.09.2028 г.
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	3.2	биологический	8-2022-07		до 30.06.2027 г.
Дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами					
Заведующий дистанционным консультативным центром с выездными анестезиолого-реанимационными неонатальными бригадами -врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	биологический	0060-2023-09		до 30.09.2028 г.
Врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	биологический	0061-2023-09		до 30.09.2028 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	0063-2023-09		до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра-анестезист (медицинский брат-анестезист)	3.2	биологический	0062-2023-09		до 30.09.2028 г.
Акушерский дистанционный консультативный центр с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи					
Заведующий акушерским дистанционным консультативным центром с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи-врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	0064-2023-09		до 30.09.2028 г.
Врач акушер -гинеколог	3.2	биологический	194 2024-01		до 31.01.2029 г
<i>Выездные бригады скорой медицинской помощи анестезиологии-реаниматологии для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи:</i>					
Врач-анестезиолог-реаниматолог	3.2	биологический	0068-2023-09		до 30.09.2028 г.
Врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	194-2024-01		до 31.01.2029 г.
Медицинская сестра-анестезист (медицинский брат-анестезист)	3.2	биологический	0070-2023-09		до 30.09.2028 г.
Гинекологическое отделение с операционными					

Заведующий гинекологическим отделением-врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	0071-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	0072-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-эндоскопист	3.2	биологический	0073-2023-09	до 30.09.2028 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	0074-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра палатная (постовая) (медицинский брат палатный (постовой))	3.2	биологический	0076А-2023-09	до 30.09.2028 г.
Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат)	3.2	биологический	75117030А	до 25.06.2030 г.
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	3.2	биологический	0075-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра перевязочной (медицинский брат перевязочной)	3.2	биологический	0077-2023-09	до 30.09.2028 г.
Младшая медицинская сестра по уходу за больными (младший медицинский брат по уходу за больными)	3.2	биологический	0079-2023-09	до 30.09.2028 г.
Санитар (санитарка)	3.2	биологический	0078-2023-09	до 30.09.2028 г.
Отделение лучевой и магнитно-резонансной диагностики				
Заведующий отделением лучевой и магнитно-резонансной диагностики врач-рентгенолог	3.2	биологический	0080-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-рентгенолог	3.2	биологический	0081-2023-09	до 30.09.2028 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	0082-2023-09	до 30.09.2028 г.
Рентгенолаборант	3.2	биологический	0083-2023-09	до 30.09.2028 г.
Отделение ультразвуковой и функциональной диагностики				
Заведующий отделением ультразвуковой и функциональной диагностики-врач ультразвуковой диагностики	3.2	биологический	23.3.20-4-1	до 25.06.2030 г.
Врач ультразвуковой диагностики	3.2	биологический	75118031	до 25.06.2030 г.
Врач функциональной диагностики	3.2	биологический	201-2024-01	до 31.01.2029 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	23.3.20-4-2	до 25.06.2030 г.
Медицинская сестра (медицинский брат)	3.2	биологический	75118032	до 25.06.2030 г.
Медицинская сестра (медицинский брат) по функциональной диагностике	3.2	биологический	202-2024-01	до 31.01.2029 г.
Клинико-диагностическая лаборатория				

Заведующий клинико-диагностической лабораторией-врач клинической лабораторной диагностики	3.2	биологический	0084-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач клинической лабораторной диагностики	3.2	биологический	0085A-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	3.2	биологический	0086-2023-09	до 30.09.2028 г.
Отделение профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи				
Заведующий отделением профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи-врач-бактериолог	3.2	биологический	0088-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-эпидемиолог	3.2	биологический	0089-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач клинический фармаколог	3.2	биологический	0090-2023-09	до 30.09.2028 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	0091-2023-09	до 30.09.2028 г.
Помощник врача эпидемиолога	3.2	биологический	0092-2023-09	до 30.09.2028 г.
<i>Отдел бактериологии:</i>				
Врач-бактериолог	3.2	биологический	0093-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач медицинский микробиолог	3.2	биологический	18990.025A	до 25.06.2030г
Биолог	3.2	биологический	0094-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	3.2	биологический	0095-2023-09	до 30.09.2028 г.
<i>Центральный стерилизационный отдел:</i>				
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	0095-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра стерилизационной (медицинский брат стерилизационной)	3.2	биологический	0096-2023-09	до 30.09.2028 г.
Дезинфектор 2 разряда	3.2	биологический	18990.027	до 25.06.2030 г.
Женская консультация				
Заведующий женской консультацией-врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	00110-2023-09	до 30.09.2028 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	00112-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	3.2	биологический	00113-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра (медицинский брат)	3.2	биологический	00115-2023-09	до 31.12.2025 г.
Кабинет врача акушера-гинеколога				до
Врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	00116-2023-09	

Акушер (акушерка)	3.2	биологический	00117-2023-09	30.09.2028 г.
Врач-эндокринолог	3.2	биологический	75101001	до 30.09.2028 г.
Врач-терапевт	3.2	биологический	00123-2023-09	до 25.06.2030 г.
Врач-офтальмолог	3.2	биологический	196-2024-01	до 30.09.2028 г.
Врач-оториноларинголог	3.2	биологический	00124-2023-09	до 31.01.2029 г.
Врач-кардиолог	3.2	биологический	00125-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-невролог	3.2	биологический	00126-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-уролог	3.2	биологический	00127-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-стоматолог	3.2	биологический	00128-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра (медицинский брат)	3.2	биологический	00129-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-физиотерапевт	3.2	биологический	00130-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра по физиотерапии (Медицинский брат по физиотерапии)	3.2	биологический	00131-2023-09	до 30.09.2028 г.
<i>Дневной стационар:</i>				
Врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	00134-2023-09	до 30.09.2028 г.
Акушер (акушерка)	3.2	биологический	00135-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	3.2	биологический	00136-2023-09	до 30.09.2028 г.
Кабинет дежурного врача акушера-гинеколога				
Врач акушер-гинеколог	3.2	биологический		
Акушер (Акушерка)	3.2	биологический	75107011А	до 25.06.2030 г.
Кабинет антенатальной охраны плода				
Заведующий кабинетом антенатальной охраны плода-врач акушер-гинеколог	3.2	биологический	00137-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач акушер-гинеколог	3.2	биологический	00138-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач ультразвуковой диагностики	3.2	биологический	00139-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра (медицинский брат)	3.2	биологический	00140-2023-09	до 30.09.2028 г.
Акушер (акушерка)	3.2	биологический	00141-2023-09	до 30.09.2028 г.
Кабинет сохранения и восстановления репродуктивной функции				
Врач акушер-гинеколог	3.2	биологический	00118	до 30.09.2028 г.
Акушер (акушерка)		биологический	00119	до

	3.2	ский		30.09.2028 г.
Кабинет врача-акушера-гинеколога по оказанию медицинской помощи в детском возрасте				
Врач акушер-гинеколог	3.2	биологический	00120	до 30.09.2028 г.
Акушер (акушерка)	3.2	биологический	00121	до 30.09.2028 г.
Амбулаторное отделение для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации				
Заведующий амбулаторным отделением для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации-врач-педиатр	3.2	биологический	00142-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-педиатр	3.2	биологический	00143-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-невролог	3.2	биологический	00144-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-офтальмолог	3.2	биологический	00145-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-оториноларинголог	3.2	биологический	00146-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-детский хирург	3.2	биологический	00147-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-травматолог-ортопед	3.2	биологический	00148-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-детский кардиолог	3.2	биологический	00149-2023-09	до 30.09.2028 г.
Старшая медицинская сестра (старший медицинский брат)	3.2	биологический	00150-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра (медицинский брат)	3.2	биологический	00151-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра по массажу (медицинский брат по массажу)	3.2	биологический	00152-2023-09	до 30.09.2028 г.
Амбулаторное отделение для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации				
Дневной стационар :				
Врач-педиатр	3.2	биологический	197-2024-01	до 31.01.2029 г.
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	3.2	биологический	75111018	до 25.06.2030 г.
Медико-генетическая консультация				
Заведующий медико-генетической консультацией врач-генетик	3.2	биологический	00154-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач ультразвуковой диагностики	3.2	биологический	00155-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач акушер-гинеколог	3.2	биологический	75112019	до 25.06.2030 г.
Медицинская сестра (медицинский брат)	3.2	биологический	00157-2023-09	до 30.09.2028 г.
Акушер (акушерка)	3.2	биологический	00158-2023-09	до

Кабинет врача-генетика:		ский		30.09.2028 г.
Врач генетик	3.2	биологический	00159-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра (медицинский брат)	3.2	биологический	00160-2023-09	до 30.09.2028 г.
Лаборатория пренатальной диагностики:				
Врач клинической лабораторной диагностики	3.2	биологический	75113020	до 25.06.2030 г.
Биолог	3.2	биологический	75113021	до 25.06.2030 г.
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	3.2	биологический	00161-2023-09	до 30.09.2028 г.
Цитогенетическая лаборатория:				
Врач-лабораторный генетик	3.2	биологический	00162-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	3.2	биологический	00163-2023-09	до 30.09.2028 г.
Платное отделение				
Заведующий платным отделением врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	00164-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач-акушер-гинеколог	3.2	биологический	00165-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач ультразвуковой диагностики	3.2	биологический	00166-2023-09	до 30.09.2028 г.
Платное отделение				
Врач-профпатолог	3.1	биологический	294-2024-04	до 27.04.2029 г.
Врач-аллерголог-иммунолог	3.1	биологический	75104005	до 25.06.2030 г.
Врач-рентгенолог	3.2	биологический	00167-2023-09	до 30.09.2028 г.
Врач -неонатолог	3.2	биологический	0030	до 30.09.2028 г.
Врач анестезиолог-реаниматолог	3.2	биологический	0022A	до 30.09.2028 г.
Врач лабораторный генетик	3.2	биологический	00159	до 30.09.2028 г.
Акушер (акушерка)	3.2	биологический	00168-2023-09	до 30.09.2028 г.
Рентгенолаборант	3.2	биологический	00169-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра (медицинский брат)	3.2	биологический	00170-2023-09	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра процедурной (медицинский брат процедурной)	3.2	биологический	00113	до 30.09.2028 г.
Медицинская сестра-анестезист (медицинский брат-анестезист)	3.2	биологический	0024A	до 30.09.2028 г.
Операционная медицинская сестра (операционный медицинский брат)	3.2	биологический	75117030	до 30.09.2028 г.
Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	3.2	биологический	0086-2023-09	до 30.09.2028 г.
Отдел внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности				

Заведующий отделом внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности-врач-акушер-гинеколог	3.1	биологический	23.3.20-1-1-2025-6	до 25.06.30 г.
Врач-педиатр	3.1	биологический	23.3.20-1-2-2025-06	до 25.06.30 г.
Медицинская сестра	3.1	биологический	23.3.20-1-3-2025-06	до 25.06.2030 г.

Перечень профессий и должностей работников, получающих бесплатно смывающие и (или) обезвреживающие средства

Приложение №11
к Коллективному договору
на 2026-2028 г.

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения г, мл	Основание выдачи (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1	2	3	4	5	6
Администрация					
1	Главный врач	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл.	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
2	Заместитель главного врача по организационно-методической помощи	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл.	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
3	Заместитель главного врача по акушерско-гинекологической помощи	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл.	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
4	Заместитель главного врача по неотложной помощи	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл.	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
5	Заместитель главного врача по клинико-экспертной работе, работе со страховыми компаниями и экспертизе временной нетрудоспособности	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл.	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
6	Заместитель главного врача по поликлинической работе	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл.	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
7	Финансовый директор	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл.	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
8	Заместитель главного врача по административно-хозяйственной части	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл.	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
9	Главный специалист по гражданской обороне и мобилизационной работе	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл.	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
10	Главная акушерка	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл.	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н

201

Акушерский стационар
Применное отделение

11	Заведующий приемным отделением - врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1мес. - 100 мл 1мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
12	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1мес. - 100 мл 1мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
13	Старший акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1мес. - 100 мл. 1мес. - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
14	Акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1мес. - 100 мл. 1мес. - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
15	Медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1мес. - 100 мл. 1мес. - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Акушерское отделение патологии беременности					
16	Заведующий акушерским отделением патологии беременности-врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1мес. - 100 мл. 1мес. - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
17	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1мес. - 100 мл. 1мес. - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
18	Врач-терапевт	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1мес. - 100 мл. 1мес. - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
19	Старший акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1мес. - 100 мл. 1мес. - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
20	Акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1мес. - 100 мл. 1мес. - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
21	Акушер (процедурный кабинет)	Смывающие и (или)	Средства гидрофобного действия	1мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

Handwritten signature

22	Акушер (емкостной кабинет)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
23	Будетчик 1 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
Родовое отделение с операционным					
24	Заведующий родовым отделением-врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
25	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
26	Старший акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
27	Старшая операционная медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
28	Акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
29	Операционная медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
30	Санитар	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
Акушерское физиологическое отделение с совместным пребыванием матери и ребенка					
31	Заведующий акушерским физиологическим отделением с совместным пребыванием матери и ребенка-врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
32	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н
33	Старший акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1мес - 100 мл. 1мес - 100 мл.	Прил. 3, таб 2, Приказ № 767н

34	Акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
35	Акушер (процедурный кабинет)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
36	Акушер (перевязочный кабинет)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
37	буфетчик 1 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Организация анестезиологии-реаниматологии для женщин					
38	Заведующий отделением анестезиологии-реаниматологии для женщин-врач-анестезиолог-реаниматолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
39	Врач-анестезиолог-реаниматолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
40	Старшая медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
41	Медицинская сестра-анестезист	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
42	Медицинская сестра палатная (постовая)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
43	Санитар	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Трансфузиологический кабинет					
44	Врач-трансфузиолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
45	Медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

107

				10 (восстанавливающего) типа	
Неонатологический стационар					
Отделение новорожденных					
46	Заведующий отделением новорожденных врач-неонатолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
47	Врач-неонатолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
48	Старшая медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
49	Медицинская сестра палатная (постоявая)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
50	Медицинская сестра процедурной	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
51	Медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
52	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных					
53	Заведующий отделением реанимации и интенсивной терапии для новорожденных - врач-анестезиолог-реаниматолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
54	Врач-анестезиолог-реаниматолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
55	Врач-неонатолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
56	Старшая медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
57	Медицинская сестра палатная (постоявая)	Смывающие и (или)	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

208

58	Медицинская сестра процедурной	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
59	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
Отделение патологии новорожденных и недоношенных детей					
60	Заведующий отделением патологии новорожденных и недоношенных детей-врач-неонатолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
61	Врач-неонатолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
62	Врач-детский хирург	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
63	Врач-детский кардиолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
64	Врач-невролог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
65	Врач-офтальмолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
66	Врач функциональной диагностики	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
67	Медицинский психолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
68	Старшая медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
69	Медицинская сестра палатная (постовая)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н
70	Медицинская сестра процедурной	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил.3, таб.2, Приказ № 767н

71	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
72	Буфетчик / разряд	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Описание помещений и типичивой терапии для новорожденных детей № 1-					
73	Замещающий отделение реанимации и интенсивной терапии для новорожденных детей № 1- врач-анестезиолог-реаниматолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
74	Врач-анестезиолог-реаниматолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
75	Врач-неонатолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
76	Врач-нефролог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
77	Врач-сердечно-сосудистый хирург	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
78	Врач по паллиативной помощи	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
79	Старшая медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
80	Медицинская сестра палатная (постоявая)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
81	Медицинская сестра процедурной	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
82	Медицинская сестра анестезист	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
83	Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

Информационный консультационный центр с анестезиолог-реаниматологическими отделениями бригадами

202

84	Заведующий дистанционным консультационным центром с выездными анестезиолого-реанимационными и неотложными бригадами анестезиолог-реаниматолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
85	Врач-анестезиолог-реаниматолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
86	Медицинская сестра-анестезист	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
87	Медицинская сестра по приему вызовов скорой медицинской помощи и передаче их выездным бригадам скорой медицинской помощи	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Акушерский дистанционный консультационный центр с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи					
88	Заведующий акушерским дистанционным консультационным центром с выездными анестезиолого-реанимационными акушерскими бригадами для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи-врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
89	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
90	Старший акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
91	Медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
92	Медицинский регистратор	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
93	Выездные бригады скорой медицинской помощи анестезиолого-реанимационной и неотложной медицинской помощи				
	Врач-анестезиолог-реаниматолог	Смывающие и (или)	Средства гидрофобного действия	1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

208

		обезвреживающие ср-ва	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	
94	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
95	Медицинская сестра-анестезист	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Гинекологическое отделение с операционными					
96	Заведующий гинекологическим отделением с операционными-врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
97	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
98	Врач-эндоскопист	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
99	Старшая медицинская сестра	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
100	Медицинская сестра палатная (постовая)	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
101	Операционная медицинская сестра	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
102	Медицинская сестра процедурной	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
103	Медицинская сестра перевязочной	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
104	Младшая медицинская сестра по уходу за боль-	Смывающие и (или)	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

200

105	Сампарт	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
106	Будетстик 1 разовый	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Отделение лучевой и магнитно-резонансной диагностики					
107	Заведующий отделением лучевой и магнитно-резонансной диагностики-врач-рентгенолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
108	Врач-рентгенолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
109	Старшая медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
110	Рентгенолаборант	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Отделение ультразвуковой и функциональной диагностики					
111	Заведующий отделением ультразвуковой и функциональной диагностики-врач ультразвуковой диагностики	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
112	Врач ультразвуковой диагностики	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
113	Врач функциональной диагностики	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
114	Старшая медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
115	Медицинская сестра (по ультразвуковой диагностике)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
116	Медицинская сестра (по функциональной диагностике)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующие то (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Клинико-диагностическая лаборатория					

20

117	Заведующий клинико-диагностической лабораторией врач клинической лабораторной диагностики	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
118	Врач клинической лабораторной диагностики	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
119	Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Отделение профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи					
120	Заведующий отделением профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи врач-бактериолог	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
121	Врач-микробиолог	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
122	Врач клинический фармаколог	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
123	Старшая медицинская сестра	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
124	Помощник врача эпидемиолога	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Отдел бактериологии					
125	Врач-бактериолог	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
126	Врач медицинский микробиолог	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
127	Биолог	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
128	Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Центральный стерилизационный отдел					
129	Медицинская сестра стерилизационной	Сыворотки и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

24

130	Дезинфектор	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Прочие					
131	Заведующий прачечной	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
132	Машинист по стирке белья 1 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
133	Плательщик 1 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
134	Швея 1 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Склады					
135	Кладовщик 2 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
136	Касельщик 2 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Участок санитарного обслуживания					
137	Заведующий участком санитарного обслуживания	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
138	Машинист по стирке белья 1 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
139	Уборщик служебных помещений 1 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
140	Уборщик служебных помещений (кабинетов с асептическими условиями) 1 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
141	Уборщик производственных помещений 1 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Участок по обращению с отходами					

22

142	Оператор оборудования для обезвреживания отходов 2 разряда	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия: Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Аптека					
143	Зачехляющий аптечный-пропихор	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
144	Пропихор-гумидол	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
145	Фармацевт	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Пищевая					
146	Медицинская сестра диетическая	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
147	Щеф-повар	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства для защиты от биологических факторов (микрорганализмов): бактерицидные (бактерицидные) действия: Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от неустойчивых загрязнений: Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 250/200 мл/гр. 1 мес - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
148	Повар 4 разряда	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства для защиты от биологических факторов (микрорганализмов): бактерицидные (бактерицидные) действия: Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от неустойчивых загрязнений: Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 250/200 мл/гр. 1 мес - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
149	Повар 3 разряда	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства для защиты от биологических факторов (микрорганализмов): бактерицидные (бактерицидные) действия: Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от неустойчивых загрязнений: Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 250/200 мл/гр. 1 мес - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
150	Зачехляющий складом	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства для защиты от биологических факторов (микрорганализмов): бактерицидные (бактерицидные) действия: Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от неустойчивых загрязнений: Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 250/200 мл/гр. 1 мес - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
151	Кухонный работник 2 разряда	Смывающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства для защиты от биологических факторов (микрорганализмов): бактерицидные (бактерицидные) действия: Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от неустойчивых загрязнений: Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес - 100 мл. 1 мес - 250/200 мл/гр. 1 мес - 100 мл.	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

2/2

152	Лечебница районной 2 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства для защиты от биологических факторов (антисептиков); антисептики (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием); дерматологические средства индивидуальной защиты ополаскивающего типа; средства для очищения от нестойчивых загрязнений; дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл 1 мес. - 250/200 мл/гр 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Женская консультация					
153	Заведующий женской консультацией врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
154	Врач-профилактиолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
155	Врач-акушер-гинеколог-иммунолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
156	Медицинский психолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
157	Администратор	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
158	Старшая медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
159	Медицинская сестра процедурной	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
160	Медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
161	Медицинский регистратор	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
162	Гардеробщик 1 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Сал-центр					
163	Служитель контактного центра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	

11

		обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет ангенитарной охраны п.юва					
164	Зам.директор кабинетом ангенитарной охраны п.юва	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
165	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
167	Врач ультразвуковой диагностики	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
167	Медицинская сестра	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
168	Акушер	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет дежурного врача-акушера-гинеколога					
169	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
170	Акушер	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет кормления и восстановления репродуктивной функции					
171	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
172	Акушер	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет врача акушера-гинеколога					
173	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
174	Акушер	Смывающие и (или) обезжиривающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

25

Кабинет врача акушер-гинеколога по оказанию медицинской помощи в детском возрасте			
175	Врач-акушер-гинеколог	Смазывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа
		1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		1 мес. - 100 мл	
176	Акушер	Смазывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа
		1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		1 мес. - 100 мл	
Кабинет врача-эндокринолога			
177	Врач-эндокринолог	Смазывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа
		1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		1 мес. - 100 мл	
Кабинет врача-терапевта			
178	Врач-терапевт	Смазывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа
		1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		1 мес. - 100 мл	
Кабинет врача-офтальмолога			
179	Врач-офтальмолог	Смазывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа
		1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		1 мес. - 100 мл	
Кабинет врача-оториноларинголога			
180	Врач-оториноларинголог	Смазывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа
		1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		1 мес. - 100 мл	
Кабинет врача-кардиолога			
181	Врач-кардиолог	Смазывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа
		1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		1 мес. - 100 мл	
Кабинет врача-невролога			
182	Врач-невролог	Смазывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа
		1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		1 мес. - 100 мл	
Кабинет врача-уролога			
183	Врач-уролог	Смазывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа
		1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		1 мес. - 100 мл	
Кабинет врача-стоматолога			
184	Врач-стоматолог	Смазывающие и (или)	Средства гидрофобного действия
		1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
		1 мес. - 100 мл	

185	Медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Физиотерапевтический кабинет					
186	Врач-физиотерапевт	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
187	Медицинская сестра по физиотерапии	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет педиатрической и акушерско-гинекологической помощи женщинам					
188	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
189	Медицинский персонал	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Дневной стационар					
190	Врач-акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
191	Акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
192	Медицинская сестра процедурной	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Амбулаторное отделение для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации-врач-педиатр					
193	Заведующий амбулаторным отделением для детей раннего возраста, нуждающихся в динамическом наблюдении и реабилитации-врач-педиатр	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
194	Врач-педиатр	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
195	Врач-невролог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
196	Врач-офтальмолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл. 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

20

197	Врач-оториноларинголог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего типа (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
198	Врач-лечебный хирург	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
199	Врач-трихолог-ортодонт	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
200	Врач-лечебный кардиолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
201	Старшая медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
202	Медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
203	Медицинская сестра по массажу	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
204	Медицинский регистратор	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
205	Парикмахер парикмахер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Дневной стационар					
206	Врач-неонат	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
207	Врач-невролог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
208	Медицинская сестра процедурная	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
209	Медицинская сестра палатная (постоян)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

8/20

210	Заведующий медико-сестринской консультативной бригадой акушер-гинеколога	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
211	Врач ультразвуковой диагностики	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
212	Врач акушер-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
213	Медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
214	Акушер	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Кабинет врача-гинеколога					
215	Врач-гинеколог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
216	Медицинская сестра	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Лаборатория пренатальной диагностики					
217	Врач клинической лабораторной диагностики	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
218	Биолог	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
219	Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
220	Оператор электроно-вычислительных и вычислительных машин 4 разряда	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
Цитогенетическая лаборатория					
221	Врач-лабораторный техник	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
222	Медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант)	Смывающие и (или) обеззараживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100 мл 1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н

82

Организационно-методический отдел			
223	Заместитель организационно-методического отдела по врачам-методист	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
224	Врач-методист	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
225	Врач-статистик	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
226	Медицинский статистик	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
227	Статистик	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
228	Архивариус	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
Отдел внутрешнего контроля качества и безопасности медицинской деятельности			
229	Заведующий отделом внутрешнего контроля качества и безопасности медицинской деятельности врач акушер-гинеколог	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
230	Врач-педиатр	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
231	Медицинская сестра	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
Информационно-аналитический отдел			
232	Начальник информационно-аналитического отдела	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
233	Ведущий инженер-программист	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
234	Инженер-программист	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
235	Специалист по защите информации	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
236	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 4 разряда	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
237	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин 4 разряда	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия
Отдел материально-технического, инженерно-технического снабжения и хозяйственного обеспечения			
238	Исполнительный директор материально-технического, инженерно-технического снабжения и хозяйственного обеспечения	Смыкающие и (или) обезвреживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия

220

239	Итого обеспечения Заведующий хозяйством	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
240	Замедляющий скислом	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
241	Инженер электрост. 1 категории	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
242	Инженер по метрологии	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
243	Ведущий инженер по ремонту машинного оборудования	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
244	Инженер по ремонту машинного оборудования	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
245	Инженер	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
246	Техник	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
247	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике 4 разряда	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
248	Слесарь-сантехник 4 разряда	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
249	Слесарь-электрик 4 разряда	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
250	Лифтер 1 разряда	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
251	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 4 разряда	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
252	Подсобный рабочий 2 разряда	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 1, п. 1645, Приказ № 767н
253	Контролер контрольно-пускового пункта 2 разряда	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
254	Водитель автомобиля 4 разряда (лиц. колото)	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
255	Водитель автомобиля 6 разряда (скорой помощи)	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства гидрофобного действия	1 мес. - 100 мл	Прил. 3, таб. 2, Приказ № 767н
256	Дворник 1 разряда	Смывающие и (или) обеззверживающие ср-ва	Средства комбинированного (синтетического) действия Средства для очищения от несгоревших остатков и смывающие средства Дезинфицирующие средства (гидрофобной группы) резервуаров	1 мес. - 100мл. 1 мес. - 250мл./200лр 1 мес. - 100мл.	Прил. 3, п. 4, Приказ № 767н Прил. 3, п. 5, Приказ № 767н Прил. 3, п. 8, Приказ № 767н

222

257	Салочник 1 разряда	(мывающие и (или) обезжиривающие ср-ва)	(восстанавливающего) типа Средства комбинированного (универсального) действия Средства для очистки от неустойчивых загрязнений и смывающие средства /дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа	1 мес. - 100мл, 1 мес. - 250мл/200г, 1 мес. - 100мл.	Прил. 3, п.4, Приказ № 767н, Прил. 3, п.5, Приказ № 767н, Прил. 3, п.8, Приказ № 767н
-----	--------------------	---	--	--	---

Приложение № 12
к коллективному договору
на 2026-2028 гг.

СОГЛАШЕНИЕ
по охране труда
государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края
«Ставропольский краевой клинический перинатальный центр № 1»

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Кол-во	Стоимость работ (тыс.руб.)	Срок выполнения мероприятий	Ответственный за выполнение мероприятий	Кол-во работников, которым улучшаются условия труда		Кол-во работников, вывобождаемый с тяжелых работ	
							Всего	В т.ч. женщин	Всего	В т.ч. женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ										
1	Проведение специальной оценки условий труда	Рабочее место	80	90,00	2 кв.	Комиссия по проведению СОУТ Специалист по ОТ				
2	Обучение работников (начальников отделов) в учебном центре	чел.	2	10.0	3 кв.	Специалист по ОТ				
3	Обучение работников, выполняющих работы повышенной опасности комиссией по ОТ	чел.	52	9.0	3 кв.	Специалист по ОТ				
4	Обучение и проверка знаний по охране труда работников ину-	чел.	600	-	1-4 кв.	Комиссия по ОТ инт.отделений				

5	Тренинговая комиссия по ОТ	чел	9	9,0	2 кв	Специалист по ОТ
6	Проведение обучения уполномоченных по охране труда в структурных подразделениях в учебном центре	-	-	-	1-4 кв	Специалист по ОТ
6	Актуализация инструкций по охране труда	-	-	-	1-4 кв	Специалист по ОТ

ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ

7	Разработка проектно-сметной документации на техническое перевооружение медицинского газоснабжения	шт.	1	250,0	3 кв.	Зам.гл.врача по АХЧ Инженер по мелодоборудованию
---	---	-----	---	-------	-------	---

ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ И САНИТАРНО-БЫТОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

8	Проведение обязательного медицинского периодического осмотра работников	чел.	650	1854,6	4 кв.	Специалист по ОТ, гл. акушерка
9	Проведение медицинского осмотра работников в центре профпатологии	чел.	32	202,2	4 кв.	Специалист по ОТ, гл. акушерка
10	Организация дезинфекции, дезинсекции и дератизации и акрицидной обработке помещений и территории учреждения	шт.	24	403,00	1-4 кв.	Эпидемиолог, зав.отделения
11	Проведение психиатрических освидетельствований сотрудников в установленном законом порядке	чел	Для вновь принятых работников	-	1-4 кв	ОК, специалист по ОТ

