

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» на 2026 год**

N п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1. Обеспечение широкого доступа пациентов и посетителей к информации о деятельности ГБУЗ СК «СККПЦ № 1»				
1.1.	Обеспечение постоянного обновления информации по противодействию коррупции на сайте ГБУЗ СК «СККПЦ № 1»	Информационно-аналитический отдел Организационно-методический отдел Отдел правового обеспечения	постоянно	Привлечение граждан к более активному участию в противодействии коррупции, формирование в коллективе ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» негативного отношения к коррупционному поведению
1.2.	Проведение анализа обращений граждан на предмет наличия в них информации о коррупционных правонарушениях, в том числе поступивших на сайт и телефон доверия	Главный врач, заместители главного врача	До 01.06.2026 г. до 01.01.2027 г.	Создание механизма взаимодействия администрации ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» с гражданами по вопросам противодействия коррупции
1.3.	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и размещение на сайте материалов о противодействии коррупции в ГБУЗ СК «СККПЦ № 1»	Антикоррупционная комиссия	До 01.06.2026 г. до 01.01.2027 г.	Обеспечение объективности и прозрачности при проверке конкретных фактов
1.4.	Предоставление руководителю учреждения и общему собранию ежегодных отчетов о результатах деятельности по	Антикоррупционная комиссия	ежеквартально	Привлечение сотрудников ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» к совместной работе по противодействию коррупции

	антикоррупционной политике			
1.5.	Проведение оценки эффективности деятельности структурных подразделений и должностных лиц ГБУЗ СК «СККПЦ № 1»	Антикоррупционная комиссия	ежеквартально	Повышение качества управления структурными подразделениями
1.6.	Использование систем обратной связи с пациентами, посетителями и сотрудниками ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» через почтовые ящики, телефон доверия, проведение индивидуального консультирования	Главный врач, заместители главного врача	При осуществлении административных обходов, на личных приемах руководителя	Взаимодействие администрации с гражданами и сотрудниками ОПЦ по вопросам противодействия коррупции
1.7.	Вскрытие ящиков для обращений граждан	Комиссионно	Еженедельно по пятницам	Взаимодействие администрации с гражданами и сотрудниками ОПЦ по вопросам противодействия коррупции
2. Совершенствование кадровой политики в сфере противодействия коррупции				
2.1.	Организация и осуществление проверки знания работниками учреждения ограничений и запретов, связанных с осуществлением трудовой деятельности	Отдел кадров	до 01.06.2026 до 01.01.2027	Повышение квалификации сотрудников ГБУЗ СК «СККПЦ № 1» в отношении антикоррупционного законодательства
2.2.	Проведение мероприятий по контролю соблюдения требований к поведению работников и урегулированию	Отдел кадров	до 01.06.2026 до 01.01.2027	Снижение факторов, способствующих проявлению коррупции, принятие мер по обеспечению открытости деятельности по


	конфликта интересов, осуществление проверок в случае несоблюдения ограничений и запретов (в т.ч. получение подарков)			противодействию коррупции
2.3.	Совершенствование работы и повышение эффективности деятельности отдела кадров по профилактике коррупционных нарушений,	Отдел кадров	постоянно	Соблюдение ОК требований к предоставляемым документам при приеме на работу
3. Совершенствование правоприменительной практики, проведение мониторинга изменений законодательства и антикоррупционной экспертизы				
3.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных актов учреждения (должностных инструкций, положений об отделениях, правил поведения и т.д.) в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	Отдел правового обеспечения	постоянно	Своевременное выявление коррупционных факторов с целью их устранения
3.2.	Проведение мониторинга изменений законодательства Российской Федерации, Ставропольского края в целях обеспечения своевременного принятия соответствующих правовых актов учреждения	Отдел правового обеспечения	постоянно	Соблюдение требований вышестоящих инстанций по противодействию коррупции и своевременная их реализация
4. Совершенствование контроля за хозяйственной деятельностью учреждения по вопросам противодействия коррупции				

4.1.	Проверка соблюдения порядка подачи заявок от отделений на закупку товаров и услуг для нужд учреждения, проведения торгов по закупке товаров, услуг и полноты исполнения условий контрактов, заключенных по итогам проведения котировочных и аукционных процедур торгов,	Контрактная служба	постоянно	Повышение ответственности зав. отделениями за достоверность подаваемых заявок и целевое использование средств ОМС и платных услуг
4.2.	Осуществление контроля в сфере закупок в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд и размещение информации о проведенных проверках и их результатах в установленном порядке	Контрактная служба	постоянно	Обеспечение контроля в сфере закупок в соответствии с законодательством и повышение эффективности использования средств учреждения
4.3.	Совершенствование и проверка деятельности по оказанию платных медицинских услуг	Планово-экономический отдел	постоянно	Обеспечение доступности всех видов мед услуг
4.4.	Проведение проверок обоснованности и полноты рассмотрения обращений граждан, юридических лиц по вопросам хозяйственной деятельности учреждения	Заместитель главного врача по АХЧ	постоянно	Обеспечение прав и законных интересов пациентов, посетителей, сотрудников в период нахождения в ГБУЗ СК «СККПЦ № 1»

5. Анतिकоррупционная пропаганда				
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения текстов актуальных версий локальных нормативно-правовых актов учреждения, принятых в целях обеспечения выполнения требований законодательства РФ и СК в сфере противодействия коррупции	Информационно-аналитический отдел Организационно-методический отдел Отдел правового обеспечения.	постоянно	Формирование негативного отношения к коррупционному поведению
5.2.	Антикоррупционная пропаганда негативного отношения к коррупционному поведению работников учреждения путем просвещения граждан по вопросам противодействия коррупции	Антикоррупционная комиссия	постоянно	Профилактика коррупционных проявлений
6. Совершенствование системы антикоррупционного мониторинга				
6.1.	Проведение опросов работников учреждения по вопросам восприятия и противодействия коррупции	Организационно-методический отдел	1 раз в квартал	Оценка эффективности мер, принимаемых по предупреждению коррупции
6.2.	Проведение мониторинга эффективности антикоррупционной работы путем опросов пациентов и посетителей учреждения	Организационно-методический отдел	ежемесячно	Обеспечение прав и законных интересов граждан, выявление коррупционных факторов
6.3.	Проведение мониторинга нарушений, выявленных при	Контрактная служба	ежемесячно	Снижение количества нарушений требований

	определении исполнителей конкурентными способами, а также в рамках проверок в сфере государственных закупок			законодательства в сфере закупок на всех уровнях
6.4.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год	Антикоррупционная комиссия	до 13.01.2026	Профилактика коррупционных проявлений
6.5.	Предоставление отчетов о реализации комплекса мер по предупреждению и минимизации «бытовой коррупции»	Отдел правового обеспечения	Ежеквартально	Контроль исполнения плана по противодействию коррупции
6.6.	Контроль за ходом исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 г.	Антикоррупционная комиссия	Ежеквартально	Выполнение Плана по срокам исполнения и эффективности принимаемых мер

Согласовано: _____  Скорнякова Л.М.

Исп.:
 Начальник отдела правового обеспечения _____  Андреева Т.И.
 8(8652) -25-74-12 (доб. 290)